

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

ОДОБРЕНО

Ученым советом

Университета имени

О.Е. Кутафина (МГЮА)

от 29.05.2017

Протокол № 137

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)



В.В.Блажеев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

**Магистерская программа
«Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»**

Квалификация «магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Оренбург 2017

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа магистратуры, реализуемая Оренбургским институтом (филиалом) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

1.2. Нормативные документы для разработки ОП

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02.05.2015г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция высшего образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 года № 1763;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) ОП

ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Также целью ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является подготовка нового поколения высококвалифицированных юристов в сфере предпринимательской деятельности, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования.

Миссия ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» – способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду.

Миссия ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» – формирование комплексного представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности; систематизация знаний о формах, видах и средствах государственного регулирования, целях и способах осуществления государственного контроля за данной деятельностью; углубленное изучение специфических правовых институтов (например, банкротство), отдельных видов предпринимательской деятельности (например, инвестиционная), конкретных методов госрегулирования (налогообложение, антимонопольное регулирование и пр.).

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» имеет своей целью развитие у студентов осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладанию достаточным уровнем профессионального правосознания; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической

деятельности, реализовывать нормы материального и профессионального права в профессиональной деятельности, квалифицированно проводить научные исследования в области права, разрабатывать нормативные правовые акты.

В области воспитания целью ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является: правосознания, гражданской ответственности, глубокого уважения к праву и закону, идеалам правового государства, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям; профессионального долга; целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, толерантности, повышения общей культуры обучающихся.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является: развитие у студентов способности к разработке нормативно-правовых актов; принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом; применять нормативно-правовые акты; выявлять, давать оценку правового поведения и содействовать его пресечению, толковать различные правовые акты.

1.3.2. Срок освоения ОП

Срок освоения ОП – 2 года по очной форме обучения, 2 года 3 месяца по заочной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОП

Трудоемкость освоения студентом данной ОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний. При этом у поступающего должно быть выявлено наличие ряда ключевых компетенций из числа установленных соответствующим ФГОС ВПО для выпускника по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»

а) общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- способностью к использованию на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)

б) профессиональные (ПК):

- в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК -1);

- в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- в правоохранительной деятельности:
 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
 - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
 - способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- в экспертно-консультационной деятельности:
 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- в организационно-управленческой деятельности:
 - способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
 - способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- в научно-исследовательской деятельности:
 - способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);
- в педагогической деятельности:
 - способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
 - способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
 - способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
 - способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)

Для изучения ОП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» студент, в частности, должен обладать:

- знанием общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличием базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умением осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умением осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умением осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умением участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличием навыков выполнения письменных работ;
- умением подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» ВО входят: разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание. Данная профессиональная деятельность выпускника может быть осуществлена в структуре Федеральной службе по труду и занятости, в государственных инспекциях труда по субъектам РФ, правоохранительных органов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческой;
- правоприменительной;
- правоохранительной;
- экспертно-консультационной;
- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;

научно – исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения данной ОП

В результате освоения ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

- профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативно-правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК):

в правотворческой деятельности:

способность разрабатывать нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения (ДПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ДПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка в предпринимательской деятельности; безопасности личности и общества в бизнес-среде, экономической безопасности государства (ДПК-3);

способность выявлять и пресекать правонарушения в предпринимательской деятельности (ДПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений в предпринимательской деятельности, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ДПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при реализации норм предпринимательского права, ведении предпринимательской деятельности и управлении ею (ДПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения (ДПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские отношения, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах предпринимательской деятельности (ДПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения в предпринимательской деятельности и при государственном регулировании предпринимательской деятельности (ДПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в в предпринимательской деятельности и при государственном регулировании предпринимательской деятельности (ДПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области предпринимательского права и по отдельным ее направлениям (ДПК-11);

в педагогической деятельности:

способность преподавать на высоком теоретическом и методическом уровне дисциплину «Предпринимательское право» (ДПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся по предпринимательскому праву (ДПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования по выработке оптимальных форм изучения предпринимательского права (ДПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание в сфере действия предпринимательского права (ДПК-15).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

В соответствии со ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП

регламентируется:
учебным планом с учетом магистерской программы;
рабочими программами учебных дисциплин;
материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
программами учебных и производственных практик;
годовым календарным учебным графиком;
методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.1. Календарный учебный график – разработан УМУ и утвержден ректором ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

4.2. Учебный план подготовки разработан УМУ и утвержден ректором ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов дисциплин

Общенаучный цикл (М1)

Базовая часть (М1.Б)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Философия права» (М1.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – дать углубленное представление студентам о природе и назначении государства и права в широком контексте общественных отношений и исторического опыта, идеальных моделях развития государства и права, сформировать на этой основе осознанный, самостоятельный критический подход к исследованию государственно-правовой действительности с позиций нравственности и гражданского долга.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о природе и сущности государства и права;
2. Дать представление об основных концепциях государства и права;
3. Дать представление о взаимосвязи права с другими социальными регуляторами

поведения индивида, социальных групп, социальных институтов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Философия права» является базовой учебной дисциплиной общенаучного цикла.

«Философия права» выявляет сущность и смысл права и государства, их взаимосвязь и взаимообусловленность, их ценности и значимости, роли в жизни общества. Философия права понимается как высший уровень познания права, поскольку именно здесь формируются методологические основы юридической науки: разрабатывается основной понятийный аппарат, основные концепции, методы и задачи юридических исследований основных типов государства и права, направления совершенствования права, устанавливается взаимосвязь должного и сущего в праве.

Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ философии права помогут студентам в процессе усвоения всех юридических дисциплин, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

Дисциплина «Философия права» непосредственно связана с дисциплинами «Философия» и «Теория государства и права», которые изучались в бакалавриате, и «Философия власти», «Социология власти», которые будут изучаться в магистратуре.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Философия права в системе наук. Предмет и методология философии права.
Раздел 2. Сущность права. Типология правопонимания.
Раздел 3. Онтология права
Раздел 4. Гносеология права
Раздел 5. Аксиология права
Раздел 6. Праксиология права

В результате изучения дисциплины «Философия права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5.

Вариативная часть (М2.В)

Обязательные дисциплины (М2.В.ОД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Налогообложение бизнеса» (М1.В.ОД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Налогообложение бизнеса» является подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение деятельности хозяйствующих субъектов, а также юристов, занимающихся регулированием предпринимательской деятельности, а в частности отношений, складывающихся в процессе руководства и налогообложения деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, их распределению, обмену и производственному потреблению. Эта деятельность осуществляется целенаправленно, в соответствии с предоставленной компетенцией и объёмом правоспособности государственными и муниципальными образованиями, хозяйствующими субъектами, их структурными подразделениями и подвергается специальному правовому регулированию.

Налоговое планирование бизнеса представляет собой одну из важнейших составляющих деятельности хозяйствующего субъекта, оно неотделимо от общей предпринимательской деятельности и должно осуществляться на всех ее этапах. Отсутствие налогового планирования в организации может повлечь налоговые потери по конкретному налогу или их совокупности, сокращение объёма оборотных средств, ухудшение хозяйственно-финансового положения организации, и как следствие сокращение реальных возможностей для дальнейшего развития бизнеса.

Курс построен так, чтобы студенты могли усвоить основополагающие нормы налогообложения бизнеса. Представление о системе курса они смогут получить, ознакомившись с наименованиями и последовательностью расположения тем, включенных в учебную программу и определенных в планах семинарских занятий.

Система курса налогообложения бизнеса складывается из общих положений, к которым относятся темы, освещающие правовые основы налогообложения и налогового планирования деятельности субъектов предпринимательства.

По итогам изучения учебной дисциплины студент должен освоить нормы законодательных и иных нормативных актов по основным темам курса, ориентироваться в практике их применения, разбираться в основных понятиях и теоретических положениях, изучаемых в рамках данной дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Изучение основ налогообложения бизнеса является важным, поскольку с ним главным образом связано достижение основной цели предпринимательской деятельности - систематического получения прибыли.

Программа курса «Налогообложение бизнеса» основана на системном принципе, который предусматривает анализ правовых основ налогообложения и налогового планирования субъектов

предпринимательства. Приступая к изучению данной учебной дисциплины, студент должен обладать теоретическими знаниями в области теории права, гражданского, уголовного, финансового, административного, трудового, гражданского процессуального права, арбитражно-процессуального права, международного частного права и предпринимательского права.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Вводные положения. Законодательство о налогах и сборах, принципы налогообложения. Субъекты налоговых отношений. Налоговое производство и его основные стадии.
Раздел 2. Правовые способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов субъектами предпринимательской деятельности. Правовые средства налогового контроля. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности за нарушения налогового законодательства. Неправомерные действия налоговых органов и формы защиты субъектов предпринимательской деятельности.
Раздел 3. Отдельные виды налогов и специальные налоговые режимы для субъектов предпринимательской деятельности. Налоговое планирование в бизнесе; понятие, виды, элементы и основные этапы.

В результате изучения дисциплины «Налогообложение бизнеса» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Антикризисное управление и банкротство» (М1.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Антикризисное управление и банкротство» являются следующие:

- расширение и углубление знаний о происхождении, сущности, современном состоянии и тенденциях развития института несостоятельности (банкротства), об иных формах и методах антикризисного управления;

- овладение практически ориентированными правовыми знаниями при изучении понятийного аппарата, признаков и критериев банкротства, правового положения субъектов несостоятельности (должник, кредиторы, конкурсные кредиторы, уполномоченные органы, собрание и комитет кредиторов, арбитражные управляющие и их саморегулируемые организации), системы процедур банкротства, особенностей банкротства отдельных категорий должников-юридических лиц;

- уяснение специфики рассмотрения и разрешения судами дел о несостоятельности (банкротстве), включая вопросы подведомственности, подсудности, возбуждения дела о банкротстве, введения конкретной процедуры банкротства, рассмотрения и установления судом требований кредиторов, назначения и отстранения арбитражных управляющих, обжалования судебных актов, прекращения производства по делу;

- приобретение и развитие профессиональных навыков и умений, необходимых для участия в процессе по делу о несостоятельности (банкротстве) хозяйствующего субъекта;

- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Антикризисное управление и банкротство» студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:

- демонстрировать и применять базовые представления о несостоятельности (банкротстве) как комплексном правовом институте, механизмах формирования и условиях реализации его норм;

- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением норм о несостоятельности (банкротстве) в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;

- оперировать нормами о несостоятельности (банкротстве) во всех аспектах практической деятельности, в том числе при рассмотрении дел о банкротстве в судах;

- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего вопросы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать: понятийный аппарат, используемый в законодательстве о банкротстве; общие положения комплексного правового института несостоятельности (банкротства); актуальные проблемы данного правового института; нормативные правовые акты о банкротстве, порядок их применения.

Уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства); применять нормы законодательства о банкротстве; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием соответствующих источников права; грамотно оперировать судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Владеть: навыками поиска нормативных правовых актов о банкротстве, в том числе с помощью интернет-ресурсов; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники права, регулирующие вопросы несостоятельности. Студент должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по актуальным проблемам несостоятельности (банкротства) путем прочтения обзорной лекции и (или) выполнения письменной работы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Антикризисное управление и банкротство» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Антикризисное управление и банкротство» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, финансового, гражданского, гражданского процессуального, предпринимательского, трудового, уголовного права.

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;

- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;

- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;

- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;

- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;

Умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;

- наличие навыков выполнения письменных работ;

- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского законодательства,

государственная поддержка малого и среднего бизнеса, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, внешнеэкономическая деятельность предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Банкротство как одна из форм антикризисного управления. Общие положения несостоятельности (банкротства).
Раздел 2. Субъекты банкротства
Раздел 3. . Процедуры банкротства.
Раздел 4. Особенности банкротства отдельных категорий должников.

В результате изучения дисциплины «Антикризисное управление и банкротство» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-11, ДПК-1.

Дисциплины по выбору (М1.В.ДВ)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» (М1.В.ДВ.1.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Иностранный язык в правоведении» является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык в правоведении» относящаяся к Блоку 1 Дисциплин (модулей) базовой части программы, рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистранта. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. В соответствии со Стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «Магистр») выпускник магистратуры должен уметь:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях профессионального, делового научного и бытового общения; беседовать о себе, своих планах;
- полно и точно понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный профессионально ориентированный материал, фоновые страноведческие и профессиональные и деловые языковые знания;
- читать аутентичные тексты профессиональной, деловой, научной и педагогической направленности, используя основные виды чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; составлять план/конспект прочитанного; излагать

содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, доклад, статью профессиональной или научной направленности.

В результате освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;

-идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;

-лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.

Уметь: понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;

-понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;

-передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;

-построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.

Владеть: навыками письменного и устного перевода на русский язык;

-навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.

-навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;

-навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;

-навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода юридических текстов
Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с юридическими текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения
Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в правоведении» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» (М1.В.ДВ.1.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Деловой иностранный язык» является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Деловой иностранный язык» относящаяся к Блоку 1 Дисциплин (модулей) базовой части программы, рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистранта. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. В соответствии со Стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «Магистр») выпускник магистратуры должен уметь:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях профессионального, делового научного и бытового общения; беседовать о себе, своих планах;
- полно и точно понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный профессионально ориентированный материал, фоновые страноведческие и профессиональные и деловые языковые знания;
- читать аутентичные тексты профессиональной, деловой, научной и педагогической направленности, используя основные виды чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; составлять план/конспект прочитанного; излагать содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, доклад, статью профессиональной или научной направленности.

В результате освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;

- идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;
- лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.

Уметь: понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;

- понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;
- передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;
- построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.

Владеть: навыками письменного и устного перевода на русский язык;

- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.
- навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;
- навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;

-навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода деловых текстов
Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с деловыми текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения
Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Практика современного бизнеса: традиции и новации» (М2.В.ДВ.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Практика современного бизнеса: традиции и новации» являются:

- получение системного, целостного представления о механизме, основополагающих принципах, закономерностях функционирования развития современного бизнеса;
- формирование дополнительных профессиональных компетенций, позволяющих повысить конкурентоспособность выпускников за счет умения правильно выявлять и развивать потенциал бизнеса.

В процессе освоения дисциплины решаются следующие задачи:

- дать современные системные знания, ориентированные на практическое применение в бизнесе;
- уточнить значение комплексности организационно-экономических и правовых действий в бизнесе;
- расширить понимание особенностей организации бизнеса в разных сферах деятельности;
- углубить знания о теоретических основах и эффективном применении функций управления в инновационной экономике;
- сформировать умения распознавать и участвовать в решении организационно-экономических проблем современных бизнес-организаций;
- развить навыки системного мышления, эффективного принятия нестандартных решений в практической хозяйственной деятельности;
- расширить представления об организационно-экономической структуре современных бизнес-коммуникаций;
- развить личные деловые качества выпускников.

В процессе освоения учебной дисциплины «практика современного бизнеса: традиции и новации» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- способность к комплексному анализу изменяющихся социально-экономических процессов;

- навыки эффективного поиска, обработки и анализа разнородной экономической информации;
- способность к исследовательской работе и практическому использованию результатов фундаментальных и прикладных исследований.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная программа дисциплины «Практика современного бизнеса: традиции и новации» является вариативной составной частью основной образовательной программы (дисциплина по выбору студента).

Содержательно и методически данная дисциплина исходит из потребности приведения квалификации выпускников в большее соответствие с требованиями работодателей, представляющих реальный сектор экономики, выработки способности не только гибко адаптироваться к сложной и неопределенной бизнес-среде, но и активно преобразовывать эту среду. В связи с этим дисциплина нацелена на расширение и актуализацию знания студентов в области современного предпринимательства как процесса осуществления хозяйственной деятельности и совокупности деловых отношений, основанных на эффективном управлении бизнес-организацией. Для полноценного освоения дисциплины студенты должны обладать базовыми знаниями в области экономики, менеджмента, маркетинга, логики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Введение в организацию современного бизнеса
Раздел 2. Современная система бизнеса.
Раздел 3. Современный менеджмент: сущность, функции, особенности реализации.
Раздел 4. Маркетинг в инновационной экономике.

В результате изучения дисциплины «Практика современного бизнеса: традиции и новации» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ДПК-1.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» (М1.В.ДВ.2.2)

1. Цели и задачи дисциплины

- освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая,
педагогическая;

- освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой:

- осуществление организационно-управленческих функций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

- дисциплина «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к дисциплинам по выбору общенаучного цикла. Дисциплина формирует знания студента в области организационной, руководящей и управленческой деятельности применительно к будущей профессиональной деятельности юриста.

- изучение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» читается в первом полугодии, что не позволяет выделить предшествующие дисциплины в соответствии с содержательно-логическими связями ОП. Обучающийся должен обладать комплексными знаниями в области гуманитарных наук: экономики, основ управления, основ психологии, логики, социологии, профессиональной этики, гражданского и предпринимательского права, понимать

задачи делопроизводства, иметь представление об особенностях профессиональной деятельности юриста в разных сферах ее реализации;

- взаимосвязь дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» с другими дисциплинами ОП основывается на ее мета-профессиональном значении.

Требования к результатам освоения дисциплины

- **знать** основные понятия теории организации; основные понятия теории управления; особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего; обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности;

- **уметь** применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления; проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой; использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;

- **владеть (способностями)**: оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива; работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели; использовать организационно-управленческие навыки организации, координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах; самоорганизации и самооценки при взаимодействии в рабочей группе; непрерывного самообучения и самосовершенствования знаний

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Введение в организационно-управленческую деятельность
Раздел 2. Технологии планирования в юридической практике
Раздел 3. Позиционирование юридических услуг (маркетинг юридических услуг)
Раздел 4. Система управления клиентскими поручениями
Раздел 5. Управление персоналом в юридической практике
Раздел 6. Управление знаниями в юридической организации (юридическом департаменте)
Раздел 7. Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста

В результате изучения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-5; ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Профессиональный цикл (М2)

Базовая часть (М2.Б)

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «История политических и правовых учений» (М2.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

«История политических и правовых учений» относится к числу дисциплин мировоззренческого характера. Она призвана раскрывать закономерности процесса развития знаний о государстве и праве, о принципах общественного устройства, о власти и ее назначении и формировать передовые политические и правовые идеалы.

Изучение истории политических и правовых учений необходимо потому, что она дает историческую оценку идей, в том числе и тех, которые уже пытались материализовать в

практику государственного строительства. В то же время история политических и правовых учений воспитывает уважение, утверждает авторитет исторически оправданных политических и правовых институтов, прогрессивных теорий и доктрин.

Значение данной учебной дисциплины заключается еще и в том, что в настоящее время в мире значительно усилилось идеологическое противостояние. Идет серьезная борьба не только за ресурсы, но и за умы, сознание человека. В этой связи усиливается значение истории политических и правовых учений, поскольку знание идей позволяет самостоятельно разбираться в сложных проблемах современной политической реальности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

История политических и правовых учений относится к профессиональному циклу базовой части ОП.

Она является теоретической, исторической, политической и юридической наукой одновременно. В какой-то степени, историю политических и правовых учений можно рассматривать как историю теории государства и права.

Кроме теории государства и права, наиболее тесные связи история политических и правовых учений имеет с философией, особенно с историей философии и философией права, а также с политической наукой. Её предмет составляют исторически возникающие и теоретически развивающиеся учения о праве и государстве, других политико-правовых институтах, их сущности, роли и перспективах развития.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации
Раздел 2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции
Раздел 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы

В результате изучения дисциплины «История политических и правовых учений» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «История и методология юридической науки» (М2.Б.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях исторического развития юридического научного знания, об исторических и современных методологических подходах к проведению юридических исследований.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

формирование у обучающихся мировоззренческих оснований эволюции методологических подходов к изучению государственно-правовой реальности;

выработка системных представлений о методологии юридической науки;

формирование способности использования общенаучных методов исследования;

формирование способности использования частнонаучных методов юридического исследования;

выработка навыков использования общенаучной и частнонаучной юридической методологии при проведении отраслевого юридического исследования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «История и методология юридической науки» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой степени высшего

юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» обучающийся должен:

1) знать:

- предмет истории и методологии юридической науки;
- место и роль истории и методологии юридической науки в системе магистерской подготовки;
- основные исторические закономерности развития методологических подходов к юридическим исследованиям;
- современное состояние юридической методологии;

2) уметь:

- применять знания закономерностей развития методологических подходов к исследованию политико-правовых явлений;
- ориентироваться в многообразии исторических и современных методологических проблем;
- анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

3) владеть:

- современной и исторической общей юридической терминологией;
- навыками использования общенаучных методов юридического исследования;
- навыками использования частнонаучных методов юридического исследования.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Структура научного исследования в юридической науке
Раздел 2. Понятие юридической науки и методологии права
Раздел 3. Юриспруденция в Древнем Риме. Причины кризиса юриспруденции в Древнем Риме.
Раздел 4. История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени
Раздел 5. Специфика научного исследования в юридической науке
Раздел 6. Развитие юриспруденции в России X - XX вв. История и методология юридической науки России
Раздел 7. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении

В результате изучения дисциплины «История и методология юридической науки» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-11.

**Аннотации рабочей программы учебной дисциплины
«Сравнительное правоведение» (М2.Б.3)**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: решение проблем подготовки юридических кадров, чьи знания не ограничиваются рамками только лишь национальной правовой системы как таковой, а также воспитание студентов в духе уважительного отношения к зарубежным правовым традициям.

Благодаря изучению сравнительного правоведения студенты приобретают навыки, необходимые для следующих видов профессиональной деятельности юриста (задачи освоения учебной дисциплины):

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Данная учебная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части цикла ОП. Она имеет непосредственную взаимосвязь с отраслевыми курсами по зарубежному праву (гражданское, уголовное, торговое, конституционное право иностранных государств и т.д.), оказывая на них методологическое воздействие. Также, следует отметить, что данная учебная дисциплина имеет прямые и обратные связи с различными специальными курсами по международному частному и публичному праву.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- исторические модули становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины;
- методологический базис проведения компаративно-правовых исследований;
- основные нормативные и ценностные источники правовых систем мира;
- дифференциальные векторы структурирования юридической карты мира в прошлом и настоящем;
- категориальный аппарат юридической компаративистики.

2) Уметь:

- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения;
- находить ретроспективные и перспективные закономерности развития правовых систем разной групповой направленности;
- моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира;
- выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации;
- применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.

3) Владеть:

- методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин;
- навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств;
- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;

- опытом предыдущих поколений компаративистов для формирования целостного знания о месте российской правовой системы на юридической карте мира.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. История формирования и развития сравнительного правоведения
Раздел 2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
Раздел 3. Методология сравнительно-правовых исследований
Раздел 4. Классификация правовых систем
Раздел 5. Сближение правовых систем
Раздел 6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние
Раздел 7. Российская правовая система на современной юридической карте мира

В результате изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Актуальные проблемы предпринимательского права» (М2.Б.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Актуальные проблемы предпринимательского права» являются следующие:

- ознакомление студентов с происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития предпринимательского (хозяйственного) права;
- выявление и анализ основных проблем теории и практики предпринимательского права;
- формирование навыков применения норм предпринимательского права в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Актуальные проблемы предпринимательского права» являются следующие:

- изучение понятия предпринимательского (хозяйственного) права, истории его возникновения и развития, предмета, метода и основных принципов;
- формирование представлений об основных источниках предпринимательского (хозяйственного) права и механизмах регулирования предпринимательской деятельности;
- формирование представлений о системе субъектов предпринимательского права, их признаках, видах, проблемах правового регулирования их легитимации, прекращения деятельности;
- изучение правового режима имущества, используемого при осуществлении предпринимательской деятельности;
- формирование представлений об инфраструктуре рынка и отдельных ее элементах.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные положения предпринимательского (хозяйственного) права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правового статуса субъектов предпринимательского (хозяйственного) права.

Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы хозяйственного законодательства; принимать решения и совершать

юридические действия в точном соответствии с законом; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм предпринимательского права; принятия необходимых мер защиты прав субъектов предпринимательского права.

Приобрести опыт составления предпринимательских договоров; пользования законодательством, судебной и арбитражной практикой.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права» относится к базовой части профессионального цикла.

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы предпринимательского права» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, предпринимательского права

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль предпринимательского права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- антикризисное управление и банкротство, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;
- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения предпринимательского права.
Раздел 2. Проблемы предпринимательской правосубъектности.
Раздел 3. Рыночная инфраструктура.

В результате изучения дисциплины «Актуальные проблемы предпринимательского права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ДПК-2.

Вариативная часть (М2.В)

Обязательные дисциплины (М2.В.ОД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль»

(М2.В.ОД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль» являются следующие:

- получение знаний и практических навыков в процессе изучения учебной дисциплины;
- привитие юридической культуры;
- развитие правосознания;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности; ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования торговой деятельности;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования торговой деятельности;
- формирование навыков применения норм о торговой деятельности в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении торговой деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль» являются следующие:

- изучение понятия государственного регулирования предпринимательской деятельности, его видов, способов, форм и инструментов;
- формирование представлений о значении и необходимости государственного воздействия на предпринимательскую деятельность и контроле над ней;
- формирование представлений о функциональном регулировании предпринимательской деятельности;
- изучение правового регулирования обеспечения государственных нужд;
- формирование представлений о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле;
- изучение основных понятий, используемых в законодательстве о торговой деятельности, принципов правового регулирования торговой деятельности и методов государственного регулирования торговой деятельности;
- формирование представлений о требованиях к организации и осуществлению торговой деятельности;
- формирование представлений о правовом положении субъектов торговой деятельности;
- изучение правил антимонопольного регулирования, государственного контроля (надзора), муниципального контроля в области торговой деятельности;
- формирование представлений о мерах по развитию торговой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать: действующее законодательство и судебную практику в сфере государственного регулирования предпринимательской деятельности и контроля.

Уметь: отстаивать и защищать права и интересы предпринимателей; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы хозяйственного законодательства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть: информацией о структуре органов власти, их компетенции, о динамике развития законодательства и судебной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм

и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм предпринимательского права; принятия необходимых мер защиты прав субъектов предпринимательского права.

Приобрести опыт составления предпринимательских договоров; пользования законодательством, судебной и арбитражной практикой.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль» относится к вариативной части профессионального цикла.

Изучение дисциплины «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, международного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, предпринимательского права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль предпринимательского права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Сочетание публичных и частных начал в предпринимательском праве приводит к тому, что общие положения о государственном регулировании применяются во всех последующих дисциплинах магистерской программы. Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла, как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, антикризисное управление и банкротство, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о государственном регулировании предпринимательской деятельности.
Раздел 2. Функциональное регулирование предпринимательской деятельности.
Раздел 3. Государственный контроль над осуществлением предпринимательской деятельности.
Раздел 4. Общие положения правового регулирования торговой деятельности
Раздел 5. Договоры в торговом обороте.
Раздел 6. Особенности торговли отдельными видами товаров.

В результате изучения дисциплины «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ДПК-1, ДПК-2.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» (М2.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников банковского права, доктрины банковского и предпринимательского права:

- ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития банковского законодательства;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования банковской деятельности;
- формирование навыков применения норм банковского законодательства в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов субъектов банковских правоотношений, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении банковской деятельности; дать основы знаний и навыков по организации и осуществлению денежных расчетов в предпринимательской деятельности.
- ознакомление студентов со спецификой нормотворчества РФ, субъектов Российской Федерации в области предпринимательских отношений как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих правовой режим осуществления денежных операций в предпринимательском обороте;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;
- изучение студентами установленных предпринимательским и иным законодательством РФ способов обеспечения правового режима денежных расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности, формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- способность демонстрировать и применять базовые представления о правовом регулировании отношений, возникающих в сфере банковской деятельности;
- способность планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением основ правового регулирования в сфере банковской деятельности в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперировать принципами и нормами банковского законодательства во всех аспектах практической деятельности, в том числе, при рассмотрении споров в судах;
- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего отношения в сфере банковской деятельности; дать основы знаний и навыков по организации и осуществлению денежных расчетов в предпринимательской деятельности.
- ознакомление студентов со спецификой нормотворчества РФ, субъектов Российской Федерации в области предпринимательских отношений как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих правовой режим осуществления денежных операций в предпринимательском обороте;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;
- изучение студентами установленных предпринимательским и иным законодательством РФ способов обеспечения правового режима денежных расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности, формирование навыков и умений по применению

полученных знаний в практической деятельности; знать терминологию и основные понятия, относящиеся к предпринимательскому праву, и в частности, к денежно-расчетным отношениям;

- изучить необходимые источники предпринимательского права;
- понимать процесс организации денежных расчетов, используемого в сфере регулирования предпринимательских правоотношений;
- исследовать и проанализировать специальную литературу по вопросам, связанным с расчетными правоотношениями в сфере предпринимательской деятельности;
- сформировать целостное, системное знание о денежно-расчетных отношениях;
- владеть информацией об основных периодах становления и развития института денежных расчетов в РФ;
- уметь трактовать нормы предпринимательского права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки, используемые для эффективного соблюдения режима осуществления расчетов в предпринимательских отношениях;
- знать основные понятия и термины предпринимательского права;
- обосновывать квалификацию фактов и обстоятельств, связанных с организацией и осуществлением расчетов в сфере правового регулирования предпринимательских отношений;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам регулирования расчетно-денежных отношений в предпринимательской деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» являются:

- изучение основных понятий, используемых в банковском законодательстве, принципов и методов государственного регулирования банковской деятельности;
- формирование представлений о требованиях к организации и осуществлению банковской деятельности;
- формирование представлений о правовом положении субъектов банковских правоотношений;
- изучение правил антимонопольного регулирования, государственного контроля (надзора), муниципального контроля в сфере банковской деятельности;
- формирование представлений о мерах по развитию и совершенствованию банковского законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать: действующее банковское законодательство и судебную практику в сфере правового регулирования банковских правоотношений.

Уметь: отстаивать и защищать права и интересы субъектов банковских правоотношений; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы банковского законодательства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть: информацией о структуре органов власти, их компетенции, о правовом статусе субъектов банковского права; о динамике развития банковского законодательства и судебной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками реализации правовых норм применительно к тем или иным ситуациям, возникающим между субъектами банковских правоотношений; навыками анализа правоприменительной деятельности; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками принятия необходимых мер защиты прав субъектов банковского права.

Приобрести опыт составления договоров и других юридических документов; пользования законодательством, судебной и арбитражной практикой.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Теория и практика применения банковского законодательства» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Изучение учебной дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права России, административного, гражданского, финансового, уголовного и арбитражно-процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль предпринимательского права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Сочетание публичных и частных начал в предпринимательском праве приводит к тому, что общие положения о государственном регулировании применяются во всех последующих дисциплинах магистерской программы. Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла, как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, антикризисное управление и банкротство, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения правового регулирования отношений, возникающих в сфере банковской деятельности.
Раздел 2. Характеристика элементов банковской системы.
Раздел 3. Правовые основы банковской деятельности
Раздел 4. Понятие платежной системы РФ.
Раздел 5. Правовое регулирование денежных расчетов
Раздел 6. Правовое регулирование банковских расчетов.

В результате изучения дисциплины «Теория и практика применения банковского законодательства» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-7.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» (М2.В.ОД.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права:

- ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования отношений на товарных рынках;
- выявление и анализ основных проблем антимонопольного регулирования;
- формирование навыков применения норм о защите конкуренции в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении деятельности на товарных рынках; ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования малого и среднего бизнеса;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования малого и среднего предпринимательства;
- формирование навыков применения норм о поддержке малого и среднего предпринимательства в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- демонстрировать и применять базовые представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности на товарных рынках;
- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов правового регулирования предпринимательской деятельности на товарных рынках в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперировать принципами и нормами законодательства о защите конкуренции во всех аспектах практической деятельности, в том числе при рассмотрении споров в судах;
- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность на товарных рынках; демонстрировать и применять базовые представления о правовом регулировании малого и среднего предпринимательства;
- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов правового регулирования предпринимательской деятельности в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперировать принципами и нормами законодательства о поддержке малого и среднего бизнеса во всех аспектах практической деятельности, в том числе при рассмотрении споров в судах;
- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность.

Задачами учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» являются:

- изучение основных понятий, используемых в законодательстве о защите конкуренции, принципов правового регулирования предпринимательской деятельности на товарных рынках и методов государственного регулирования товарных рынков;
- формирование представлений об антимонопольных требованиях к организации и осуществлению предпринимательской деятельности на товарных рынках;
- формирование представлений о правовом положении хозяйствующих субъектов на товарных рынках;
- изучение правил антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности на товарных рынках;

- формирование представлений о мерах по развитию конкуренции на товарных рынках; изучение основных понятий, используемых в законодательстве о предпринимательской деятельности, принципов правового регулирования предпринимательской деятельности и методов государственного регулирования и поддержки малого и среднего бизнеса;
- формирование представлений о требованиях к организации и осуществлению предпринимательской деятельности;
- формирование представлений о правовом положении субъектов малого и среднего предпринимательства;
- изучение правил государственного регулирования, государственного контроля (надзора), муниципального контроля в области предпринимательской деятельности;
- формирование представлений о мерах по развитию малого и среднего бизнеса.

В результате освоения учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» обучающийся должен:

Знать: общие положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности на товарных рынках; актуальные проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности.

Уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности на товарных рынках; применять принципы и нормы антимонопольного законодательства; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием антимонопольного законодательства; грамотно оперировать судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Владеть: навыками поиска источников предпринимательского права о предпринимательской деятельности на товарных рынках, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники предпринимательского права о деятельности на товарных рынках, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины. Студент должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по антимонопольному регулированию предпринимательской деятельности путем прочтения обзорной лекции и/или выполнения письменной работы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Изучение учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права России, административного, гражданского, финансового, уголовного и арбитражно-процессуального права.

При изучении учебной дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов,
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличие навыков выполнения письменных работ;

- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения антимонопольного законодательства.
Раздел 2. Монополистическая деятельность и антиконкурентная практика
Раздел 3. Недобросовестная конкуренция. Ненадлежащая реклама.
Раздел 4. Правовые средства антимонопольного регулирования.
Раздел 5. Общие положения о малом и среднем законодательстве.
Раздел 6. Направления и меры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
Раздел 7. Правовое положение индивидуального предпринимателя

В результате изучения дисциплины «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ПК-2, ПК-7.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Инвестиционное право» (М2.В.ОД.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Инвестиционное право» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права:

- ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования инвестиционной деятельности;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования инвестиционной деятельности;
- формирование навыков применения норм об инвестиционной деятельности в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении инвестиционной деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Инвестиционное право» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- демонстрировать и применять базовые представления о правовом регулировании инвестиционной деятельности;
- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов правового регулирования инвестиционной деятельности в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперировать принципами и нормами законодательства об инвестиционной деятельности во всех аспектах практической деятельности, в том числе при рассмотрении споров в судах;
- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего инвестиционную деятельность.

Задачами учебной дисциплины «Инвестиционное право» являются следующие:

- знание основных нормативных актов, регулирующих инвестиционную деятельность в Российской Федерации, осуществляемую как национальными, так и иностранными инвесторами;
- представление о проблемных вопросах правового регулирования инвестиционной деятельности;
- приобретение опыта работы с актами судебной и арбитражной практики;
- применение норм права в конкретной ситуации;

- ознакомление с порядком разрешения споров, возникающих в процессе инвестирования.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать: понятийный аппарат, используемый в инвестиционном законодательстве; общие положения комплексного правового института инвестиционного права; актуальные проблемы данного правового института; нормативные правовые акты об инвестиционной деятельности, порядок их применения.

Уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования инвестиционной деятельности; применять нормы инвестиционного законодательства; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием соответствующих источников права; грамотно оперировать судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Владеть: навыками поиска нормативных правовых актов об инвестиционной деятельности, в том числе с помощью интернет-ресурсов; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники права, регулирующие вопросы инвестиционной деятельности. Студент должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по актуальным проблемам правового регулирования инвестиционной деятельности путем прочтения обзорной лекции и (или) выполнения письменной работы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Инвестиционное право» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Цель учебного курса «Инвестиционное право» - более глубокое изучение студентами вопросов правового регулирования инвестиционной деятельности, чем в рамках общего курса по подготовке бакалавров.

Программа учебного курса направлена на углубленное изучение, как общих положений инвестиционного права, так и отдельных видов инвестиционной деятельности.

Изучение учебной дисциплины «Инвестиционное право» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права России, административного, гражданского, финансового, уголовного и арбитражно-процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;

Умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;

- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, информация в бизнес-сфере, антикризисное управление и банкротство, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского

законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о правовом регулировании инвестиционной деятельности.
Раздел 2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
Раздел 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
Раздел 4. Формы осуществления инвестиционной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Инвестиционное право» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Информация в бизнес-сфере» (М2.В.ОД.5)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Информация в бизнес-сфере» являются следующие:

- ознакомление студентов с правовыми основами информационного обеспечения предпринимательской деятельности, основными источниками и направлениями правового регулирования информационных отношений в сфере бизнеса, рекламы, управления корпорациями, механизмами реализации и защиты прав предпринимателей в информационной сфере;

- формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими информационные отношения в сфере бизнеса, рекламы, корпоративного управления и применения правовых норм на практике в связи с разрешением конкретных ситуаций, возникающих в предпринимательской деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Информация в бизнес-сфере» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- знание базовых правовых понятий и концепций, касающихся предмета правового регулирования в сфере информационного обеспечения бизнеса, рекламы, деятельности корпораций;

- знание и использование на практике конкретных правовых норм, регулирующих информационные отношения в области предпринимательской деятельности;

- способность осуществлять информационные права в сфере бизнеса, рекламы, управления корпорациями, а также знание основных способов их защиты.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать: понятие информации как объекта правового регулирования, особенности правового режима отдельных видов информации, используемых в бизнесе, прежде всего коммерческой тайны, содержание и формы реализации прав предпринимателей в информационной сфере, включая право на информацию в корпоративных отношениях, основные способы их защиты; основы правового регулирования рекламной деятельности, общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе, ответственность за нарушения законодательства об информации и рекламе.

Уметь: использовать приобретенные теоретические знания в практической деятельности, формулировать самостоятельные выводы на основе анализа текстов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере бизнеса, рекламы, организации и деятельности корпораций; осуществлять толкование содержащихся в них правовых норм, а также материалов судебной

практики государственных органов, реализующих полномочия в области регулирования общественных отношений, затрагивающих сферу бизнеса.

Владеть: навыками поиска источников правового регулирования информационного обеспечения предпринимательской деятельности, их юридически грамотного применения в практической деятельности в связи с ведением бизнеса, составления и оформления юридических документов, необходимых для осуществления и защиты информационных прав хозяйствующих субъектов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Информация в бизнес-сфере» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)». Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для системного понимания и усвоения остальных дисциплин данной магистерской программы.

Изучение учебной дисциплины «Информация в бизнес-сфере» предполагает наличие у студента основных познаний в области общетеоретических и отраслевых юридических наук, прежде всего теории государства и права, конституционного, административного, финансового, гражданского, гражданского процессуального, предпринимательского, трудового, уголовного права.

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- наличие базовых представлений о системе российского права, его основных отраслях и месте в ней предпринимательского права;
- умение ориентироваться в источниках правового регулирования общественных отношений, осуществлять анализ, толкование и применение нормативных правовых актов и других юридических документов, включая материалы судебной практики.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, антикризисное управление и банкротство, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, внешнеэкономическая деятельность предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;
- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
Раздел 2. Правовое регулирование рекламной информации

В результате изучения дисциплины «Информация в бизнес-сфере» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» (М2.В.ОД.6)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права:

- ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования внешнеэкономической деятельности;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования внешнеэкономической деятельности;
- формирование навыков применения норм о внешнеэкономической деятельности в практической деятельности предпринимателей;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

- демонстрировать и применять базовые представления о правовом регулировании внешнеэкономической деятельности;
- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов правового регулирования внешнеэкономической деятельности в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперировать принципами и нормами законодательства о внешнеэкономической деятельности во всех аспектах практической деятельности, в том числе при рассмотрении споров в судах;
- свободно ориентироваться в системе законодательства, регулирующего внешнеэкономическую деятельность.

Задачами учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» являются:

- изучение основных понятий, используемых в законодательстве о внешнеэкономической деятельности, принципов правового регулирования внешнеэкономической деятельности и методов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- формирование представлений о требованиях к организации и осуществлению внешнеэкономической деятельности;
- формирование представлений о правовом положении субъектов внешнеэкономической деятельности;
- изучение правил государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- формирование представлений о внешнеэкономических сделках предпринимателей.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» обучающийся должен:

Знать: общие положения о правовом регулировании внешнеэкономической деятельности; актуальные проблемы правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

Уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования внешнеэкономической деятельности; применять принципы и нормы законодательства о внешнеэкономической деятельности; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием законодательства о внешнеэкономической деятельности; грамотно оперировать судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Владеть: навыками поиска источников предпринимательского права о малом и среднем предпринимательстве, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники предпринимательского права, которые будут созданы после завершения изучения

учебной дисциплины. Студент должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по правовому регулированию внешнеэкономической деятельности путем прочтения обзорной лекции и/или выполнения письменной работы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Изучение учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права России, административного, гражданского, финансового, уголовного и арбитражно-процессуального права.

При изучении учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов,
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности предпринимателей.
Раздел 2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.
Раздел 2. Правовое положение субъектов внешнеэкономической деятельности.
Раздел 3. Внешнеэкономический контракт как форма внешнеэкономической деятельности.
Раздел 4. Разрешение споров в сфере внешнеэкономической деятельности. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.

В результате изучения дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ДПК-1.

Дисциплины по выбору (М2.В.ДВ)

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом» (М2.В.ДВ.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: на основе изучения фундаментальных работ в области трудового права, основополагающих международно-правовых актов, общих положений трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и судебной практики ознакомление студентов с правовым обеспечением управления персоналом; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности;

формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о науке трудового права и иных отраслей в области исследования управления персоналом;
- понимать значение и место института управления персоналом в регулировании трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- выяснить сущность управления персоналом в системе управления предприятием;
- изучить основные школы управления персоналом;
- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;
- уметь грамотно применять судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин
- знать основные понятия и термины трудового права;
- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правовое обеспечение управления персоналом» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о дисциплине «Правовое обеспечение управления персоналом». Предмет и содержание дисциплины “Управление персоналом”. Персонал предприятия как объект управления. Концепции управления персоналом. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.
Раздел 2. Обеспечение системы управления персоналом в организации. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.
Раздел 3. Основы подбора персонала. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Подбор персонала и профориентация. Управление служебно-профессиональным перемещением персонала, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры. Подготовка, переподготовка

и повышение квалификации персонала. Оценка результатов деятельности персонала. Оценка эффективности управления персоналом.

В результате изучения дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11, ДПК-1.

**Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине
«Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности»
(М2.В.ДВ.1)**

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности» являются следующие:

- расширение и углубление знаний о происхождении, сущности, современном состоянии и тенденциях развития правового регулирования отношений, связанных с имуществом;
- овладение практически ориентированными правовыми знаниями при изучении понятийного аппарата;
- уяснение специфики рассмотрения и разрешения судами дел о спорах на имущество, корпоративных споров;
- приобретение и развитие профессиональных навыков и умений, необходимых для участия в процессе по делам о спорах на имущество;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

Изучение дисциплины «Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, финансового, гражданского, гражданского процессуального, предпринимательского, трудового, уголовного права.

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
 - наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
 - умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
 - умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
 - умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;
- Умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
 - умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, антикризисное управление и банкротство, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, теория и практика

банковского законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист, правовое регулирование рынка ценных бумаг;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения об имуществе хозяйствующего субъекта
Раздел 2. Права на имущество хозяйствующего субъекта
Раздел 3. Правовой режим имущественных фондов организации
Раздел 4. Приватизация государственного и муниципального имущества

В результате изучения дисциплины «Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11, ДПК-1.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Договорное право» (М2.В.ДВ.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Договорное право» являются:

на основе изучения содержания и практики применения действующего законодательства:

-ознакомление студентов с происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития договорного права;

-развернутое и углубленное изучение проблем обязательственного права и проблем правоприменительной практики;

-развитие правового мышления и правосознания юриста, умения подходить к анализу и решению конкретных правовых проблем с позиции закона;

-подготовка специалистов, обладающих высоким уровнем теоретических и практических знаний в области гражданского права, необходимых для успешного применения этих знаний в последующей практической деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины «Договорное право» студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

-уметь оперировать основными правовыми категориями договорного права, в том числе обладать теоретическими знаниями о категории гражданско-правовой договор, научном и практическом значении классификации гражданско-правовых договоров;

-знать основания возникновения договорных обязательств, пределы и особенности осуществления субъективных прав участниками договорных правоотношений, формы и способы их защиты;

-уметь анализировать и комментировать нормы об особенностях исполнения договорных обязательств, способах обеспечения их исполнения, прекращения договорных обязательств; порядка и особенностях заключения, изменения и расторжения гражданско-правового договора;

-применять знания об особенностях отдельных видов договоров, разрабатывать документы гражданско-правового характера, в том числе составлять проекты договоров, транспортных документов, коммерческих актов, актов приемки товаров по количеству и качеству и др.

Задачами учебной дисциплины «Договорное право» являются:

-углубление профессиональных знаний в сфере гражданского права, формирование знаний о существующих актуальных проблемах договорного права;

-определение и анализ актуальных проблем договорного права и правоприменительной практики;

-выработка умений и навыков самостоятельно анализировать и решать проблемы в сфере договорного права;

-формирование умений правильного толкования и применения норм гражданского законодательства и законодательства смежных отраслей права при разрешении существующих проблем, как в теории, так и в правоприменительной практике.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплины «Договорное право» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору студента.

Изучение учебной дисциплины «Договорное право» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых является изучение актуальных правовых проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.

Изучение учебной дисциплины «Договорное право» предполагает наличие у студента базовых познаний в области гражданского права, предпринимательского права и коммерческого права.

При изучении учебной дисциплины «Договорное право» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

-знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, ее основных понятий;

-наличие базовых представлений об основных отраслях российского права, прежде всего, о гражданском праве;

-умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения договорного права
Раздел 2. Отдельные виды договоров.

В результате изучения дисциплины «Договорное право» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ДПК-1.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Корпоративный юрист» (М.В.ДВ.6.1)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Корпоративный юрист» студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, входят:

- получение комплекса углубленных знаний в области актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права;

- формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров по вопросам корпоративного права;

- подготовка к осуществлению экспертно-консультационной деятельности, как по общеправовым вопросам, так и по актуальным проблемам корпоративного права;

- развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволит будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач: на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих основные проблемы корпоративного права и пути их решения;
 - сравнительное исследование доктринальных концепций по основным проблемам корпоративного права;
 - выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных с разрешением основных проблем корпоративного права;
- на уровне понимания:
- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяются основные проблемы корпоративного права;
 - формирование системы логических связей, позволяющих определить взаимосвязи проблем корпоративного права;
 - выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам правоприменения по проблемным вопросам корпоративного права;
- на уровне умения:
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с проблемами корпоративного права;
 - развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основных теоретических и практических проблем корпоративного права.

Преподавание учебной дисциплины «Корпоративный юрист» ориентировано на подготовку студентов магистратуры к следующим видам профессиональной деятельности, в рамках которых реализуются соответствующие профессиональные задачи:

нормотворческой деятельности, в рамках которой происходит принятие участия в составлении проектов и подготовке нормативных правовых актов, затрагивающих основные проблемы корпоративного права;

правоприменительной деятельности, в ходе которой совершаются действия, необходимые для корректного понимания, толкования и интерпретации содержания правовых норм, определяющих коренные проблемы корпоративного права;

правоохранительной деятельности, которая предполагает реализацию задач по обеспечению законности и правопорядка в сфере корпоративного права;

экспертно-консультационной деятельности, в рамках которой дается экспертная оценка различного рода документов и иных материалов, а также формулируется профессиональная позиция и производится консультирование по проблемным вопросам корпоративного права;

педагогической деятельности, в ходе которой осуществляется подготовка учебно-методических материалов и работ, а также преподавание учебных дисциплин гражданско-правового цикла (кроме преподавания в высших учебных заведениях) и повышение уровня правового воспитания обучающихся.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Корпоративный юрист» относится к вариативной части профессионального цикла и является дисциплиной по выбору студента. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью с такими базовыми правовыми дисциплинами, как «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Предпринимательское право» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Корпоративный юрист», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «право на участие в деятельности» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского и предпринимательского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о

понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Корпоративный юрист» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в т.ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие корпоративных правоотношений.
Раздел 2. Содержание корпоративных правоотношений.
Раздел 3. Гарантии прав и ответственность участников корпоративных правоотношений.

В результате изучения дисциплины «Корпоративный юрист» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовой режим валютных операций» (М2.В.ДВ.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Основная цель курса: на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, гражданского и предпринимательского законодательства, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы предпринимательского права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы предпринимательского права:

- дать основы знаний и навыков по организации и осуществлению валютных операций в предпринимательской деятельности,
- ознакомление студентов со спецификой нормотворчества РФ, субъектов Российской Федерации в области предпринимательских отношений как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих правовой режим осуществления валютных операций в предпринимательском обороте;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;
- изучение студентами установленных предпринимательским и иным законодательством РФ способов обеспечения правового режима валютных расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности, формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Правовой режим валютных операций», в частности, являются:

- изучение специфики нормотворчества в сфере предпринимательского права и его роли в общей системе законодательства, регулирующего отношения, связанные с осуществлением валютных расчетов в предпринимательском обороте;
- изучение массива законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих валютные операции; их роли и значения в правовом регулировании отношений, возникающих в связи с организацией и проведением валютных операций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору студента.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: теория государства и права, конституционное право, гражданское право, административное право, налоговое право, банковское право.

Изучение учебной дисциплины «Правовой режим валютных операций» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

При изучении учебной дисциплины «Правовой режим валютных операций» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве, источниках права;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права, международном и сравнительном праве;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие и правовое регулирование валютных операций.
Раздел 2. Государственное регулирование валютных операций.
Раздел 3. Правовое положение участников валютных операций.
Раздел 4. Валютные операции коммерческих банков.

В результате изучения дисциплины «Правовой режим валютных операций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-7.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» (М2.В.ДВ.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» являются: на основе изучения содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права:

- ознакомление студентов с сущностью, современным состоянием и тенденциями развития правового регулирования рынка ценных бумаг;
- выявление и анализ основных проблем правового регулирования рынка ценных бумаг;
- формирование навыков применения норм о рынке ценных бумаг в практической деятельности;
- формирование и развитие профессиональных навыков высококвалифицированного юриста;
- воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении деятельности на рынке ценных бумаг.

Задачами учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» являются:

- изучение основных понятий, используемых в законодательстве о рынке ценных бумаг, принципов правового регулирования деятельности на рынке ценных бумаг и методов государственного регулирования рынка ценных бумаг;
- формирование представлений о требованиях к организации и осуществлению деятельности на рынке ценных бумаг;
- формирование представлений о правовом положении субъектов рынка ценных бумаг;
- изучение правил антимонопольного регулирования, государственного контроля (надзора), муниципального контроля в области рынка ценных бумаг;
- формирование представлений о мерах по развитию рынка ценных бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» обучающийся должен:

Знать: общие положения о правовом регулировании деятельности на рынке ценных бумаг; актуальные проблемы правового регулирования рынка ценных бумаг.

Уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования рынка ценных бумаг; применять принципы и нормы законодательства о рынке ценных бумаг; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием законодательства о рынке ценных бумаг; грамотно оперировать судебной практикой; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Владеть: навыками поиска источников предпринимательского права о рынке ценных бумаг, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники предпринимательского права о рынке ценных бумаг, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины. Студент должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по правовому регулированию рынка ценных бумаг путем прочтения обзорной лекции и/или выполнения письменной работы.

Приобрести опыт составления предпринимательских договоров; пользования законодательством, судебной и арбитражной практикой.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» входит в структуру вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору студента.

Изучение учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного, административного, гражданского, финансового, уголовного, предпринимательского и гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль предпринимательского права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла, как:

- актуальные проблемы предпринимательского права, государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль, антикризисное управление и банкротство, информация в бизнес-сфере, инвестиционное право, налогообложение бизнеса, антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции, правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности, теория и практика банковского законодательства, договорное право, практика современного бизнеса: традиции и новации, судебная защита предпринимательской деятельности, правовой режим валютных операций, административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей, корпоративный юрист;

- научной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о рынке ценных бумаг.
Раздел 2. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг.
Раздел 3. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.

В результате изучения дисциплины «Правовой регулирование рынка ценных бумаг» у

студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ДПК-1.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Судебная защита предпринимательской деятельности» (М2.В.ДВ.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Судебная защита предпринимательской деятельности» является профессионально-компетентная подготовка студентов магистратуры, в том числе:

расширение и углубление знаний о гражданском судопроизводстве, арбитражном процессе, процессуальных нормах и институтах, особенностях их действия через предмет судебной деятельности – споры, связанные с предпринимательской деятельностью, при их разнообразии и разнородности с учетом особенностей спорных материальных правоотношений, из которых последние возникают;

овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в арбитражных судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к судебной защите предпринимательской деятельности;

уяснение специфики рассмотрения и разрешения дел о защите предпринимательской деятельности арбитражными судами, раскрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными формами защиты прав предпринимателей;

приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для защиты прав предпринимателей в арбитражных судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.

В процессе освоения дисциплины студент готовится к решению следующих профессиональных задач:

в нормотворческой деятельности:

участие в разработке нормативно-правовых актов;

в правоприменительной деятельности:

совершение действий, связанных с реализацией и применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности;

совершение действий, направленных на реализацию норм материального и процессуального права в сфере правосудия по гражданским делам;

составление процессуальных документов, опосредующих гражданское судопроизводство в Российской Федерации.

в экспертно-консультационной деятельности:

квалифицированное толкование нормативно - правовых актов в сфере гражданского судопроизводства;

участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере правосудия по гражданским делам;

в правоохранительной деятельности:

обеспечение укрепления законности и правопорядка в обществе; предупреждение правонарушений в сфере гражданского судопроизводства; формирование уважительного отношения к закону и суду.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Судебная защита предпринимательской деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес – юрист)» и является дисциплиной по выбору студента. Дисциплина носит комплексный межотраслевой характер, базируется на общих дисциплинах и дисциплинах гражданско-правового цикла. Для изучения данной дисциплины необходимо знать дисциплины: «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Правоохранительные органы», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Рассматриваемые в рамках данной учебной дисциплины положения изучаются во взаимосвязи с положениями таких учебных дисциплин, включённых в указанную магистерскую программу, как «Налогообложение бизнеса», «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль», «Теория и практика применения банковского законодательства», «Актуальные проблемы предпринимательского права».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Предмет и система дисциплины «Судебная защита предпринимательской деятельности»
Раздел 2. Предпринимательская деятельность как предмет рассмотрения в порядке арбитражного процесса по делам о защите прав и законных интересов предпринимателей
Раздел 3. Подведомственность споров с участием предпринимателей.
Раздел 4. Лица, участвующие в делах о защите предпринимательской деятельности.
Раздел 5. Особенности доказательственной деятельности в делах, связанных с защитой предпринимательской деятельности
Раздел 6. Исполнение решений в защиту прав и охраняемых законом интересов предпринимателей. Конкурсный процесс.

В результате изучения дисциплины «Судебная защита предпринимательской деятельности» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности» (М2.В.ДВ.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка. В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка обучающихся к следующим основным видам профессиональной деятельности: а) правотворческая; б) правоприменительная; в) правоохранительная; г) экспертно-консультационная; д) научно-исследовательская.

Обучающийся должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- подготовка нормативных правовых актов;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- проведение научных исследований по правовым проблемам;

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

Целями освоения учебной дисциплины «Административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности» являются:

- систематизированное углубленное изучение дискуссионных вопросов, возникающих в процессе применения норм административного и уголовного права России в сфере ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности, что способствует дальнейшей профессионализации студентов;
- формирование у студентов собственного мировоззрения по рассматриваемым вопросам;
- углубление выработанных у них навыков анализа и применения административного и уголовного законов;
- воспитание студентов в духе уважения законности и надлежащего профессионального правосознания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и является дисциплиной по выбору студента.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых знаний в области теории государства и права, уголовного и административного права.

При изучении учебной дисциплины «Административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки;
- знание российского административного и уголовного права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая судебную практику.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Административная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности
Тема 1. Понятие административных правонарушений в области предпринимательской деятельности
Тема 2. Виды административных правонарушений в области предпринимательской деятельности
Тема 3. Административные наказания за правонарушения в области предпринимательской деятельности
Раздел 2. Уголовная ответственность за преступления в области предпринимательской деятельности
Тема 1. Уголовно-правовая характеристика преступлений в области предпринимательской деятельности

В результате изучения дисциплины «Административная и уголовная ответственность в области предпринимательской деятельности» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры является обязательной составляющей ОП.

Целью научно-исследовательской работы студента магистратуры является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Формирование и развитие научно-исследовательской компетентности студентов магистратуры достигается посредством решения следующих задач:

- формирование умения правильно формулировать цели и задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы, умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;

- усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;

- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);

- выработка иных основных профессионально-профилированных компетенций.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры проводится на кафедре трудового права и права социального обеспечения. Сроки и продолжительность проведения научно-исследовательской работы студента магистратуры устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Руководство научно-исследовательской работы студента магистратуры осуществляется научным руководителем (консультантом) студента магистратуры.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры осуществляется в конкретных формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем магистерской программы и является обязательным для получения зачётов по научно-исследовательской работе студента магистратуры. Их перечень включает в себя:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме. Контроль – научный руководитель.

2. Подготовка реферата по избранной теме. Контроль – научный руководитель.

3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту. Контроль – научный руководитель.

4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.

5. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой, ответственный за организацию мероприятия.

6. Выступление с докладом на заседании научного кружка. Контроль – научный руководитель, ответственный за организацию работы научного кружка.

7. Выступление с научным сообщением на заседании кафедры. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой.

8. Участие в проведении практических занятий со студентами специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры). Контроль – научный руководитель.

9. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой. Контроль – ответственный за реализацию мероприятия.

10. Составление отчета о научно-исследовательской работе. Контроль – научный руководитель.

11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

Содержание научно-исследовательской работы студента-магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

- результатом научно-исследовательской работы *в 1-м семестре* обучения в магистратуре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

- результатом научно-исследовательской работы *во 2-м семестре* обучения в магистратуре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;

- результатом научно-исследовательской работы *в 3-м семестре* обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки.

4.4.1. Аннотация к семинару «Методология научного исследования»

Требования основной образовательной программы

Реализация в рамках проведения семинара «Методология научного исследования» требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВПО подготовки магистров по направлению «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативно-правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Место семинара в учебном процессе

Семинар «Методология научного исследования» является составной частью научно-исследовательской работы в первом семестре.

«Методология научного исследования» раскрывает сущность и специфику научного исследования, выявляет структуру научного поиска; раскрывает типологию методов научного исследования; формирует навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

В рамках семинара «Методология научного исследования» непосредственно используются знания по дисциплинам «Логика» и «Философия», которые изучались в бакалавриате.

Знания и навыки методологии научного исследования необходимы для проведения научного исследования и оформления его результатов в форме магистерской диссертации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения методологии научного исследования

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Цель и задачи семинара

Цель проведения семинара – сформировать навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление об основных этапах научного поиска.
2. Дать представление о структуре диссертационного исследования.
3. Сформировать навыки оформления результатов научного исследования в форме диссертации.

4.4.2. Аннотация к семинару «Теория и практика аргументации»

Требования основной образовательной программы

Реализация в рамках проведения семинара «Теория и практика аргументации» требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВПО подготовки магистров по направлению «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативно-правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Место семинара в учебном процессе

Семинар «Теория и практика аргументации» является составной частью научно-исследовательской работы во втором семестре.

«Теория и практика аргументации» раскрывает сущность и специфику аргументации, выявляет структуру аргументации; раскрывает типологию методов аргументации; формирует представление об основных уловках в процессе аргументации, формирует навыки самостоятельного ведения процесса аргументации.

В рамках семинара «Теория и практика аргументации» непосредственно используются знания по дисциплинам «Логика» и «Философия», которые изучались в бакалавриате.

Знания и навыки теории и практики аргументации необходимы для защиты магистерской диссертации и для успешной аргументации собственных тезисов в процессе научной и учебной деятельности обучающихся в магистратуре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения методологии научного исследования

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Цель и задачи семинара

Цель семинара – сформировать навыки проведения самостоятельной аргументации в рамках научной и учебной деятельности обучающихся в магистратуре.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о логико-эпистемических основах аргументации.

2. Дать представление о социально-психологических основах аргументации.

3. Дать представление об основных уловках в аргументации и способах их нейтрализации.

4. Сформировать навыки самостоятельного ведения аргументации.

4.4 Программы всех видов практик, НИР (в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом)

В соответствии с ФГОС ВО практики является обязательным разделом ОП. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов. При реализации ОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная

- производственная.

4.4.1. Программа учебной практики (МЗ.У.1)

1. Цели учебной практики.

Целью учебной практики является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения в зависимости от образовательной программы магистратуры и ее направленности (профиля) специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач независимо от уровня сложности применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, а также формирования у обучающихся иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

2. Задачи учебной практики.

Задачами учебной практики являются:

- приобретение опыта профессиональной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- развитие у обучающихся способностей самостоятельно и качественно выполнять практические задачи в сфере профессиональной деятельности.

3. Формы проведения учебной практики.

С целью организации учебной практики Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт) заключает договоры с соответствующими профильными организациями, выдаёт студентам направления для прохождения практики, обеспечивает студентов дневниками прохождения практики и программой, назначает из числа преподавателей лиц, осуществляющих руководство практикой, рецензирование отчетов о прохождении практики и проведение промежуточной аттестации студентов (по итогам практики).

Руководитель практики от Института:

- разрабатывает для обучающихся индивидуальные задания на практику в соответствии с программой практики;
- до начала практики проводит консультации по вопросам практики, на которой конкретизирует задачи практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выборе места практики, согласовывает место практики;
- выдает обучающемуся, выходящему на практику, в письменном виде индивидуальное задание для прохождения практики;
- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разъясняет требования к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения аттестации по практике;
- разъясняет обучающимся требования защиты персональных данных, государственной, служебной, налоговой, коммерческой, банковской тайны и иных тайн, которые станут известны при прохождении практики;
- координирует и контролирует процесс прохождения практики обучающимся, в том числе соблюдение сроков практики и ее содержания;
- проверяет отчетные материалы по практике, готовит отзыв руководителя практики;
- проводит аттестацию обучающегося по результатам прохождения практики.

Студент при прохождении практики:

- обязан проходить практику по месту и в сроки, указанные в приказе о направлении на практику и письме-направлении;
- являться на занятия по практике, если это предусмотрено программой практики;
- во время практики выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием руководителя практики от Университета, а также задания

непосредственного руководителя практики профильной организации в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики;

- самостоятельно готовить отчетные материалы по практике в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием руководителя практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности;

- не разглашать полученную в период практики информацию, являющуюся государственной, служебной, коммерческой, налоговой, банковской и иной тайной;

- не разглашать персональные данные, которые стали известны обучающемуся в период прохождения практики, в том числе при подготовке отчетных материалов по практике;

- соблюдать в период практики правила деловой этики и этикета, а также требования, предъявляемые к внешнему виду работников профильной организации, в которой проходит практика;

- получить характеристику о прохождении практики от руководителя практики в организации или непосредственно от руководителя организации (отдела). Характеристика с места практики должна быть заверена печатью организации, если у организации нет печати, - характеристика должна быть оформлена на фирменном бланке профильной организации.

4. Место и время проведения учебной практики.

Выбор места практики согласовывается обучающимся с руководителем практики от Института и оформляется соответствующим заявлением. Место проведения практики указывается в приказе о направлении обучающегося на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить все виды практики в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем практики и оформляется заявлением.

5. Компетенции студентов, формируемые в результате прохождения практики.

В результате прохождения учебной практики студенты должны приобрести следующие знания, практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

ОК-5, ПК-2, ПК-7.

6. Структура и содержание учебной практики.

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 9 зачётных единиц, 324 часа.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

При прохождении учебной практики студенты используют:

- ранее полученные знания, умения, навыки и компетенции, лекционные и иные материалы.

- библиотечный фонд Института;

- официальные сайты судебных, следственных и иных правоохранительных органов, другие тематические ресурсы в сети Интернет;

- справочные правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант", "Кодекс";

- консультативную помощь преподавателей Института в соответствии с их компетенцией.

При прохождении учебной практики студенты самостоятельно анализируют законодательные и подзаконные акты, акты прокурорского реагирования, разъяснения Пленума Верховного Суда РФ с позиции соответствия им наблюдаемых и изучаемых правоприменительных решений и актов, обсуждают с практическими работниками возникающие сложные вопросы в ходе изучения материалов дел и выносимых решений.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС) включает в себя методические рекомендации по ведению дневника, оформлению характеристики, подготовке и защите отчёта о прохождении учебной практики.

Требования к оформлению дневника, характеристики и отчета изложены в программе практики.

По усмотрению студента к отчёту могут прилагаться самостоятельно составленные схемы, таблицы, образцы процессуальных документов, другие материалы, связанные с содержанием основной части отчёта.

Отсутствие приложений не должно рассматриваться как недостаток отчёта.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).

По итогам учебной практики студент представляет в Институт следующие документы:

1. Дневник прохождения практики;
2. Характеристики с каждого места прохождения практики;
3. Отчёт о прохождении учебной практики;
4. Разрешение Института на прохождение учебной практики по месту, не предусмотренному настоящей программой.

Защита отчёта о прохождении учебной практики принимается руководителем практики от Института, который рецензировал отчёт. Время защиты отчёта определяется инспектором (методистом) учебного отдела Института на основании плана-графика по согласованию с руководителем практики от Института.

На защите отчёта студент должен дать полный и аргументированный ответ на все вопросы и замечания, содержащиеся в рецензии на отчёт, а также должен быть готов ответить без предварительной подготовки на любой вопрос из перечня вопросов для самоконтроля студентов.

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики осуществляется по месту её прохождения и при наличии возможности включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач учебной практики.

4.4.2. Программа научно-исследовательской работы (МЗ.Н)

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры является обязательной составляющей ОП.

Целью научно-исследовательской работы студента магистратуры является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Формирование и развитие научно-исследовательской компетентности студентов магистратуры достигается посредством решения следующих задач:

- формирование умения правильно формулировать цели и задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы, умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;

- усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;

- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);

- выработка иных основных профессионально-профилированных компетенций.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры проводится на кафедре гражданского права и процесса. Сроки и продолжительность проведения научно-исследовательской работы студента магистратуры устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Руководство научно-исследовательской работы студента магистратуры осуществляется научным руководителем (консультантом) студента магистратуры.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры осуществляется в конкретных формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем магистерской программы и является обязательным для получения зачётов по научно-исследовательской работе студента магистратуры. Их перечень включает в себя:

12. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме. Контроль – научный руководитель.

13. Подготовка реферата по избранной теме. Контроль – научный руководитель.

14. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту. Контроль – научный руководитель.

15. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.

16. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой, ответственный за организацию мероприятия.

17. Выступление с докладом на заседании научного кружка. Контроль – научный руководитель, ответственный за организацию работы научного кружка.

18. Выступление с научным сообщением на заседании кафедры. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой.

19. Участие в проведении практических занятий со студентами специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры). Контроль – научный руководитель.

20. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой. Контроль – ответственный за реализацию мероприятия.

21. Составление отчета о научно-исследовательской работе. Контроль – научный руководитель.

22. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

Содержание научно-исследовательской работы студента-магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

- результатом научно-исследовательской работы в *1-м семестре* обучения в магистратуре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

- результатом научно-исследовательской работы во *2-м семестре* обучения в магистратуре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования,

который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;

- результатом научно-исследовательской работы в 3-м семестре обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки.

Научно-исследовательский семинар № 1 («Методология научного исследования») (МЗ.Н.1)

Требования образовательной программы

Реализация в рамках проведения научно-исследовательского семинара № 1 («Методология научного исследования») требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО подготовки магистров по направлению «юриспруденция» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативно-правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Место семинара в учебном процессе

Научно-исследовательский семинар № 1 («Методология научного исследования») является составной частью научно-исследовательской работы на первом курсе (1 и 2 семестры).

«Методология научного исследования» раскрывает сущность и специфику научного исследования, выявляет структуру научного поиска; раскрывает типологию методов научного исследования; формирует навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

Знания и навыки методологии научного исследования необходимы для проведения научного исследования и оформления его результатов в форме магистерской диссертации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения методологии научного исследования

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-11 - способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Цель и задачи семинара

Цель проведения научно-исследовательского семинара – сформировать навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

Задачами преподавания дисциплины являются:

4. Дать представление об основных этапах научного поиска.

5. Дать представление о структуре диссертационного исследования.

6. Сформировать навыки оформления результатов научного исследования в форме диссертации.

Научно-исследовательский семинар № 2

(«Подготовка к защите магистерской диссертации») (МЗ.Н.2)

Требования образовательной программы

Реализация в рамках проведения научно-исследовательского семинара № 2 («Подготовка к защите магистерской диссертации») требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО подготовки магистров по направлению «Юриспруденция» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативно-правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Место семинара в учебном процессе

Научно-исследовательский семинар №2 («Подготовка к защите магистерской диссертации») является составной частью научно-исследовательской работы на втором курсе (3 семестр).

«Подготовка к защите магистерской диссертации» раскрывает особенности требований, предъявляемых к оформлению магистерской диссертации, формирует навыки представления результатов научно-исследовательской работы на защите магистерской диссертации как основном виде итоговой (государственной) аттестации магистров.

Знания и навыки **подготовки к защите магистерской диссертации** необходимы для оформления результатов научного исследования в форме магистерской диссертации и представления ее к защите.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения подготовки к защите магистерской диссертации

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-3 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-11 - способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Цель и задачи семинара

Цель проведения научно-исследовательского семинара – получить навыки оформления результатов научного исследования в форме магистерской диссертации и представления её к защите.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о требованиях, предъявляемых к оформлению магистерской диссертации.
2. Ознакомить с процедурой защиты магистерской диссертации.
3. Сформировать навыки представления результатов научного исследования на защите магистерской диссертации.

4.4.3. Программа производственной практики (МЗ.П.1)

1. Цели производственной практики

Целью производственной практики является профессионально- компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;
- приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;
- выработка у обучающихся способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно- исследовательских разработок;
- сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Формы проведения производственной практики

Формы проведения производственной практики определяются содержанием программы практики и осуществляются в виде непрерывного цикла в форме изучения и участия в профессиональной деятельности в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей учебно-производственной базы по месту прохождения практики.

4. Место и время проведения производственной практики

Выбор места практики согласовывается обучающимся с руководителем практики от Института и оформляется соответствующим заявлением. Место проведения практики указывается в приказе о направлении обучающегося на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить все виды практики в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем практики и оформляется заявлением.

5. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения производственной практики

Производственная практика способствует формированию у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с профилем подготовки: ОК-2, ОК-5, ПК-11.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой источников права других правовых систем, российского права («Консультант Плюс», «Гарант»), законодательства других государств, а также узкоспециализированные информационно-правовые системы.

Возможно обращение, в частности, к следующим информационным ресурсам органов государственной власти и учреждений:

-Государственная Дума Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>

-Совет Федерации Федерального Собрания РФ <http://www.council.gov.ru/>

-Правительство РФ <http://www.government.ru>

-Высший Арбитражный суд РФ <http://www.arbitr.ru/>

-Верховный суд РФ <http://www.vsrfl.ru/>

-Генеральная прокуратура РФ <http://genproc.gov.ru/>

-Центральный банк РФ <http://www.cbr.ru>

-база данных Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы РФ <http://egrul.nalog.ru/fns/index.php>

Обучающимся могут быть использованы информационные ресурсы научных учреждений, таких как:

-Государственное учреждение при Президенте Российской Федерации «Исследовательский центр частного права» <http://www.privlaw.ru/>

-Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ <http://www.izak.ru>

-Институт научной информации по общественным наукам РАН <http://www.inion.ru/>

-Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

Основными видами работ, проводимыми обучающимся при прохождении практики являются: сбор и систематизация фактического и правового материала, анализ законодательства, судебной практики и юридической практики работы профильных государственных органов (учреждений) и организаций, изучение научных публикаций, относящихся ко всем вопросам, возникающим в период прохождения практики. При прохождении производственной практики обучающемуся следует ознакомиться с учредительными и иными правоустанавливающими документами организации (по месту прохождения практики), ее функциями, полномочиями, структурой, взаимоотношениям с другими государственными органами, учреждениями, организациями; выделить направления деятельности органа, организации (учреждения), связанные с заключением, исполнением договоров, применением норм права в текущей деятельности.

На этой основе обучающийся формирует собственное видение путей решения юридических проблем, определяет возможные направления совершенствования действующего законодательства и практики его применения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Перед прохождением практики обучающийся должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению заданий, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов. Как при подготовке, так и при прохождении практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, особенно к судебной и арбитражной практике.

Практиканту следует совместно с руководителем практики (практическим работником) составить на основе программы производственной практики конкретный план прохождения практики с учетом реальных возможностей по месту ее прохождения.

Обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики, а по окончании ее составить отчет о прохождении практики.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверены подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов или делает копии этих документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел и решением юридических проблем. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По результатам прохождения практики обучающийся обязан в сроки, установленные в приказе о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики.

Требования к оформлению дневника, характеристики и отчета изложены в программе практики.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики осуществляется в форме защиты отчета о практике. В ходе защиты студент отвечает на вопросы руководителя практики и замечания, содержащиеся в отзыве на отчет.

Время проведения аттестации определяется рабочим учебным планом по соответствующей форме обучения.

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для проведения производственной практики необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием для работы с юридическими документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства и др.

4.5. Порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОП (М4)

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Вуз на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

К итоговым аттестационным испытаниям допускается студент магистратуры, успешно завершивший освоение ОП. Проведение итоговой государственной аттестации включает государственные экзамены и защиту выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план по ОП и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация

(степень) магистра, выдается диплом магистра государственного образца, а также приложение к диплому - выписка из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации.

4.6 Факультативы (ФТД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Социология права» (ФТД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Социология права» является формирование у студентов научных представлений об общих закономерностях социальной природы правовых явлений, о социальной обусловленности права и процессов его реализации.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

анализ социальной природы и назначения права;

выявление социальных факторов, влияющих на формирование и развитие права;

исследование характера и закономерностей взаимодействия права с другими социальными явлениями и обществом в целом;

раскрытие социальных функций права; определение социальной эффективности права;

рассмотрение логических оснований социологии права в тесной взаимосвязи с конкретными методами эмпирических исследований правовых явлений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Социология права» относится к факультативам.

Изучение учебной дисциплины «Социология права» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения социологии права обучающийся должен:

1) **знать:**

- предмет и методологию социологии права;

- место и роль социологии права в системе юридических наук;

- социальный механизм действия права;

- формы взаимодействия структурных элементов права и соответствующих сфер общественной жизни;

2) **уметь:**

- применять знания социальной действительности в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;

- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;

- оценивать социальные последствия правовой политики;

- анализировать эффективность правового регулирования, диалектически сочетая социальные и юридические критерии;

3) **владеть:**

- элементарными понятиями общей социологии и социологии права;

- методикой социологических исследований правовой действительности;

- навыками теоретического осмысления эмпирических данных;

- опытом использования полученных данных в целях решения конкретных правовых проблем.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Социология права как наука
Раздел 2. Возникновение и развитие социологии права.
Раздел 3. Конкретные социологические методики изучения права

Раздел 4. Социологический подход к анализу государства и права
Раздел 5. Социология правосознания и правовая социализация
Раздел 6. Юридическая конфликтология и социология преступности
Раздел 7. Социология законодательства

В результате изучения дисциплины «Социология права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,3,5; ПК-6,9,10,11.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Ресурсное обеспечение данной ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОП ВО, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

№	ФИО	Штатн./ Совместитель	Ученая степень	Звание
1.	Салиева Роза Наильевна	совместитель	д.ю.н.	профессор
2.	Ефимцева Татьяна Владимировна	штатный	д.ю.н.	доцент
3.	Баннова Наталья Эрастовна	штатный	д.э.н.	профессор
4.	Жолобова Галина Алексеевна	штатный	д.ю.н.	доцент
5.	Толочкова Надежда Геннадьевна	штатный	к.ю.н.	доцент
6.	Колодина Майя Владимировна	штатный	к.ю.н.	доцент
7.	Дьяконова Алина Андреевна	штатный	к.ю.н.	доцент

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинеты для занятий по иностранному языку, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы, учебный зал судебных заседаний, специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике. При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Институте действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. В систему студенческого самоуправления входят Студенческое научное общество, Студенческий профком, Студенческий клуб, Юридическая клиника, Студенческое радио «Твой голос».

Внеучебная, воспитательная работа в Институте осуществляется на основе Концепции воспитательной деятельности, в которой определены принципы, основные цели и главные задачи воспитания студентов, организационная структура и формы их реализации, а также соответствующих планов на каждый учебный год.

Данные вопросы ежегодно рассматриваются на заседаниях Ученого совета, еженедельно становятся предметом обсуждения на совещаниях руководителей структурных подразделений и органов студенческого самоуправления.

Координирует эту деятельность Совет по воспитательной работе, возглавляемый заместителем директора Института.

Должность заместителя директора по внеучебной и воспитательной работе введена с 1 февраля 2009 года и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией.

Совет по воспитательной работе действует на основе соответствующего Положения, утвержденного решением Ученого совета Института в мае 2009 года.

В сферу деятельности Совета вовлечены структурные подразделения института – заведующие дневным и заочным отделениями, кафедры, пресс-служба, студклуб, спортклуб, библиотека, здравпункт, а также органы студенческого самоуправления – профсоюзная организация и научное общество.

На особом положении в этой системе находятся социально-психологическая служба института, созданная в 2009 году, и студенческая юридическая клиника (с 1999 года), не являющиеся ни административными, ни общественными учреждениями, но оказывающими положительный эффект на воспитательный процесс.

Для проведения внеучебной, воспитательной работы имеется соответствующая материально-техническая база: актовый зал со звуко- и видеооборудованием, спортивный и тренажерный залы, музей - экспозиция истории и достижений Института, студенческий досуговый клуб с репетиционными комнатами, три помещения для студенческих организаций, радиоузел, редакция студенческой газеты «Ю» с типографией. Для студенческих мероприятий арендуются по мере необходимости концертные залы, театры, спортивные сооружения города.

В Институте работают 11 спортивных секций, в которых регулярно занимаются более 200 юношей и девушек. Широкое распространение в учебном заведении получил спортивный туризм.

Научно-исследовательская работа студентов основывается на Уставе Студенческого научного общества, Положении «О внутренней организации студенческого научного общества» и ежегодном Плате научной деятельности Студенческого научного общества.

Ежегодно проводится Всероссийская преподавательско-студенческая научно-теоретическая конференция «Актуальные вопросы развития государственности и правовой системы в

современной России», участие в которой принимают более 300 студентов Института и других российских вузов. Тезисы докладов публикуются в сборниках научных трудов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень - магистр магистерской программы «Корпоративное право» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОП осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) документами:

Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина.

Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в различных формах.

Контрольно-измерительные материалы по каждой дисциплине являются составной частью соответствующей рабочей программы. Контроль знаний в рамках промежуточной аттестации проводится по каждой дисциплине учебного плана в соответствии с учебным графиком в рамках экзаменационных сессий. Знания студентов оцениваются по пятибалльной шкале (экзамен) или оценкой «зачтено», «не зачтено» (экзаменационный зачет).

7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- фонд тестовых заданий;
- контрольные вопросы для подготовки зачетов;
- контрольные вопросы для подготовки экзаменов;
- тематика контрольных работ;
- тематика самостоятельной работы (тематика рефератов; эссе, глоссарий и т.д.).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующих в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников;

Регламента организации повышения квалификации научно-педагогических кадров в МГЮА имени О.Е. Кутафина.

Основная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Директор Оренбургского института
(филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина

А.Ф. Колотов