

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»
Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)**

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)
от 29.05.2017
Протокол № 137

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)



В.В.Блажеев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

**Магистерская программа
«Корпоративное право»**

Квалификация «магистр»

Форма обучения – очная, заочная

Оренбург 2017

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа магистратуры (далее – **ОП**), реализуемая Оренбургским институтом (филиалом) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)» (сокращенно - Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – далее – **Институт**) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО).

1.2. Нормативные документы для разработки ОП

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 N 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")";
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)»;
- Положение об Оренбургском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)» от 11.12.2012 г. (в ред. приказа ректора Университета № 581 от 08.12.2015г.);
- Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)», утвержденное приказом ректора Университета № 154 от 05.05.2016 г.;
- Положение о магистерской диссертации (выпускной квалификационной работе магистра) в федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)», утвержденное приказом ректора Университета № 684 от 08.12.2011 г.;

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) ОП

ОП имеет своей целью формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью ОП является подготовка специалистов, обладающих современными, отвечающими требованиям эффективного правоприменения и правотворчества,

профессиональными знаниями, деловыми и личностными качествами юриста, государственного и муниципального служащего.

Освоение настоящей ОП позволит подготовить кадры, владеющие знаниями, необходимыми для осуществления высокопрофессиональной юридической службы, правовой работы в органах государственной и муниципальной власти, на предприятиях и в учреждениях.

1.3.2. Срок освоения ОП

Срок освоения ОП – 2 года по очной форме обучения, 2 года 5 месяцев по заочной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОП

Трудоемкость освоения студентом данной ОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь диплом вуза государственного образца бакалавра или специалиста. Иные требования к абитуриенту устанавливаются «Порядком приема граждан в образовательные организации высшего образования, утверждаемым Министерством образования и науки России», и разрабатываемыми на его основе ежегодными правилами приема в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА)» (сокращенно - Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по программам высшего образования).

Для изучения ОП «Корпоративное право» студент, в частности, должен обладать:

- знанием общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличием базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умением осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умением осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умением осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умением участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличием навыков выполнения письменных работ;
- умением подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы

«Корпоративное право» входят: разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческой;
- правоприменительной;
- правоохранительной;
- экспертно-консультационной;
- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- научно – исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения данной ОП

В результате освоения ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право»

выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

- профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативно-правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК):

- способностью готовить обоснование проектов нормативных правовых актов, регулирующих корпоративные отношения, а также обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам корпоративного права (ДПК-1);

- способностью квалифицированно анализировать и использовать судебно-арбитражные акты по вопросам толкования норм корпоративного права (ДПК-2);

- способностью оценивать юридические риски при анализе нормативных правовых актов, внутренних документов корпораций, договоров в сфере корпоративного права (ДПК-3);

- способностью квалифицированно анализировать зарубежное законодательство и правоприменительную практику, а также научные работы иностранных ученых в области корпоративного права (ДПК-4);

- способностью проводить научно-практические семинары по отдельным вопросам корпоративного права, выступать с докладами на научных круглых столах по актуальным проблемам корпоративного права (ДПК-5).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

В соответствии со ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП регламентируется:

учебным планом с учетом магистерской программы;
рабочими программами учебных дисциплин;
материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
программами учебных и производственных практик;
годовым календарным учебным графиком;
методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.1. Календарный учебный график – разработан УМУ и утвержден ректором ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

4.2. Учебный план подготовки разработан УМУ и утвержден ректором ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов дисциплин

Общенаучный цикл (М1)

Базовая часть (М1.Б)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Философия права» (М1.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Философия права» является формирование у студентов научных представлений о наиболее фундаментальных закономерностях юридической действительности, об основных подходах к пониманию права, государственно-правовых ценностях и идеалах.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:
углубление представлений студентов о природе и назначении государства и права в широком контексте общественных отношений и исторического опыта;
формирование представлений об идеальных моделях государства и права;
воспитание осознанного, самостоятельного и критического подхода к государственно-правовой действительности с позиций нравственности и гражданского долга.
формирование способности самостоятельно оценивать политико-правовые идеи.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «Философия права» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения философии права обучающийся должен:

1) **знать:**

- место и роль философии права в системе юридических и других гуманитарных наук;

- основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними;

- классические типы понимания права;
- наиболее важные проблемы современной философии права;
- основные философско-правовые термины и понятия.

2) уметь:

- анализировать основные направления развития философско-правовой мысли;

- выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций;

- давать оценку современной государственно-правовой действительности;

- применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности.

3) владеть:

- методологической и категориальной основой философии права;
- навыками самостоятельных философско-правовых исследований;
- основными источниками философско-правовой мысли.
- философско-правовой культурой

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Философия права в системе наук. Предмет и методология философии права.
Раздел 2. Сущность права. Типология правопонимания.
Раздел 3. Онтология права
Раздел 4. Гносеология права
Раздел 5. Аксиология права
Раздел 6. Праксиология права

В результате изучения дисциплины «Философия права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5.

Вариативная часть (М1.В)

Обязательные дисциплины (М1.В.ОД)

**Аннотации рабочей программы учебной дисциплины
«Основные проблемы корпоративного права» (М1.В.ОД.1)**

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Основные проблемы корпоративного права» студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, входят:

- получение комплекса углубленных знаний в области актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права;
- формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров по вопросам корпоративного права;
- подготовка к осуществлению экспертно-консультационной деятельности, как по общеправовым вопросам, так и по актуальным проблемам корпоративного права;
- развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволит будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе

«Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих основные проблемы корпоративного права и пути их решения;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по основным проблемам корпоративного права;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных с разрешением основных проблем корпоративного права;
- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяются основные проблемы корпоративного права;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить взаимосвязи проблем корпоративного права;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам правоприменения по проблемным вопросам корпоративного права;
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с проблемами корпоративного права;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основных теоретических и практических проблем корпоративного права.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Основные проблемы корпоративного права» относится к базовой части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Основные проблемы корпоративного права», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «право на участие в деятельности» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Основные проблемы корпоративного права» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения корпоративного права
Тема 1. Понятие корпоративного права
Тема 2. Источники корпоративного права
Тема 3. Корпоративные правоотношения
Тема 4. Корпоративные организации (корпорации)
Раздел 2. Права и обязанности участников корпораций

Тема 1. Приобретение членства в корпорации
Тема 2. Система прав участников корпорации
Тема 3. Система обязанностей участников корпорации
Раздел 3. Ответственность участников корпораций
Тема 1. Основания и порядок ответственности участников корпораций

В результате изучения дисциплины «Основные проблемы корпоративного права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» (М1.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» входит получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями правового режима имущества корпораций, а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы правового режима имущества корпораций, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики формирования, использования, реструктуризации и ликвидации имущества различных корпоративных организаций. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяют будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих правовой режим имущества корпораций;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам определения правового режима имущества корпораций и его особенностей;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового режима имущества корпораций.

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяется правовой режим имущества корпораций;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового режима имущества корпораций отдельных видов;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой правового режима имущества корпораций.

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей правового режима имущества корпораций;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам формирования, использования, реструктуризации и ликвидации имущества

различных корпоративных организаций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правовой режим имущества корпораций» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций».

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Правовой режим имущества корпораций», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «имущество», «имущественная обособленность», «состав имущества», «виды имущества», «движимое имущество», «недвижимое имущество», «активы», «доходы» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов, а также о специфике правового режима различных категорий имущества.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общая характеристика правового режима имущества корпораций.
Раздел 2. Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций.
Раздел 3. Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций.
Раздел 4. Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций.

В результате изучения дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-11; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

Дисциплины по выбору (М1.В.ДВ)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» (М1.В.ДВ.1.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Иностранный язык в правоведении» является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе

иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык в правоведении» относящаяся к Блоку 1 Дисциплин (модулей) базовой части программы, рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистра. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. В соответствии со Стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «Магистр») выпускник магистратуры должен уметь:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях профессионального, делового научного и бытового общения; беседовать о себе, своих планах;
- полно и точно понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный профессионально ориентированный материал, фоновые страноведческие и профессиональные и деловые языковые знания;
- читать аутентичные тексты профессиональной, деловой, научной и педагогической направленности, используя основные виды чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; составлять план/конспект прочитанного; излагать содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, доклад, статью профессиональной или научной направленности.

В результате освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;

- идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;
- лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.

Уметь: понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;

- понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;
- передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;
- построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.

Владеть: навыками письменного и устного перевода на русский язык;

- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.
- навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;
- навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;
- навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода юридических текстов

Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с юридическими текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения
Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в правоведении» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3,4,5; ПК-7,8,11,14.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» (М1.В.ДВ.1.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Деловой иностранный язык» является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Деловой иностранный язык» относящаяся к Блоку 1 Дисциплин (модулей) базовой части программы, рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистра. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. В соответствии со Стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «Магистр») выпускник магистратуры должен уметь:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях профессионального, делового научного и бытового общения; беседовать о себе, своих планах;
- полно и точно понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный профессионально ориентированный материал, фоновые страноведческие и профессиональные и деловые языковые знания;
- читать аутентичные тексты профессиональной, деловой, научной и педагогической направленности, используя основные виды чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; составлять план/конспект прочитанного; излагать содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, доклад, статью профессиональной или научной направленности.

В результате освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;

-идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;
 -лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем.

Уметь: понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;

-понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;

-передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;

-построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения.

Владеть: навыками письменного и устного перевода на русский язык;

-навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.

-навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;

-навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;

-навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода деловых текстов
Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с деловыми текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения
Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3,4,5; ПК-7,8,11,14.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Антимонопольное законодательство» (М1.В.ДВ.2.1)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Антимонопольное законодательство» входит получение магистрантами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных научных и практических знаний в области антимонопольного законодательства, а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы антимонопольного законодательства и,

наконец, подготовка магистрантов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся применения антимонопольного законодательства.

Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей магистрантов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяют будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:

а) на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников антимонопольного законодательства;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам антимонопольного законодательства;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой антимонопольного законодательства.

б) на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий антимонопольного законодательства;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности защиты прав участников корпораций отдельных видов в сфере антимонопольного законодательства;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам применения антимонопольного законодательства.

в) на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров в области антимонопольного законодательства;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам применения антимонопольного законодательства.

В рамках учебной дисциплины «Антимонопольное законодательство» магистрант готовится к осуществлению следующих видов профессиональной деятельности и выполнению следующих профессиональных задач:

нормотворческая деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов участвовать в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет корпоративного права, в том числе связанные с применением антимонопольного законодательства;

правоприменительная деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, регулирующих отношения, составляющие предмет корпоративного права, обоснованно принимать решения в пределах должностных обязанностей;

экспертно-консультационная деятельность, в ходе осуществления которой магистр будет готов проводить правовую экспертизу документов, а также консультировать по вопросам применения антимонопольного законодательства;

педагогическая деятельность, в ходе осуществления которой магистр готов к разработке учебно-методических материалов и работ, а также преподаванию учебных дисциплин гражданско-правового цикла (кроме преподавания в высших учебных заведениях), а также повышению уровня правового воспитания обучающихся.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Антимонопольное законодательство» относится к дисциплинам профессионального цикла (обязательная дисциплина) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Сравнительное корпоративное право» и др.

Входными знаниями, необходимыми для изучения дисциплины «Антимонопольное законодательство» и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин, являются, в том числе понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «гражданское право в субъективном смысле», «гражданское правоотношение», «формы защиты гражданских прав», «способы защиты гражданских прав», «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «участие (членство) в капитале корпорации», «акция», «доля», «пай», «корпоративный контроль», «утрата корпоративного контроля» и др. Кроме того, магистрант должен знать и понимать основные принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов, а также о специфике прав участия (членства) в капитале корпорации в зависимости от вида ее организационно-правовой формы.

Учебная дисциплина «Антимонопольное законодательство» дает возможность уяснить сущность и содержание основных понятий и категорий, а также институтов корпоративного права, приобрести навыки анализа норм права и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем, что необходимо для освоения последующих специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Защита конкуренции
Раздел 3. Естественные монополии

В результате изучения дисциплины «Антимонопольное законодательство» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» (М1.В.ДВ.2.2)

1. Цели и задачи дисциплины

- освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция к следующим видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая,
педагогическая;

- освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой:

- осуществление организационно-управленческих функций; в педагогической;
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

- дисциплина «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к дисциплинам по выбору общенаучного цикла. Дисциплина формирует знания студента в области организационной, руководящей и управленческой деятельности применительно к будущей профессиональной деятельности юриста.

- изучение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» читается в первом полугодии, что не позволяет выделить предшествующие дисциплины в соответствии с содержательно-логическими связями ОП. Обучающийся должен обладать комплексными знаниями в области гуманитарных наук: экономики, основ управления, основ психологии, логики, социологии, профессиональной этики, гражданского и предпринимательского права, понимать задачи делопроизводства, иметь представление об особенностях профессиональной деятельности юриста в разных сферах ее реализации;

- взаимосвязь дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» с другими дисциплинами ОП основывается на ее мета-профессиональном значении.

Требования к результатам освоения дисциплины

- **знать** основные понятия теории организации; основные понятия теории управления; особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего; обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности;

- **уметь** применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления; проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой; использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;

- **владеть (способностями)**: оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива; работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели; использовать организационно-управленческие навыки организации, координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах; самоорганизации и самооценки при взаимодействии в рабочей группе; непрерывного самообучения и самосовершенствования знаний

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Введение в организационно-управленческую деятельность
Раздел 2. Технологии планирования в юридической практике
Раздел 3. Позиционирование юридических услуг (маркетинг юридических услуг)
Раздел 4. Система управления клиентскими поручениями
Раздел 5. Управление персоналом в юридической практике
Раздел 6. Управление знаниями в юридической организации (юридическом департаменте)
Раздел 7. Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста

В результате изучения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-5; ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Профессиональный цикл (М2)

Базовая часть (М2.Б)

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «История политических и правовых учений» (М2.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:
формирование у обучающихся мировоззренческих оснований эволюции политико-правовой действительности;

выработка системных представлений о закономерностях развития политико-правовой мысли;

формирование способности анализировать политико-правовое учение любого исторического периода на основании усвоенных знаний;

формирование способности сравнительного анализа политических и правовых доктрин различных исторических периодов;

выработка навыка теоретического разрешения актуальных проблем современной политико-правовой действительности на основании исторического опыта развития политико-правовой мысли.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «История политических и правовых учений» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения истории политических и правовых учений обучающийся должен:

1) **знать:**

- предмет и методологию истории политических и правовых учений;
- место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук;

- основные закономерности развития учений о государстве и праве;

- современное состояние науки истории политических и правовых учений;

2) **уметь:**

- применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;

- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;

- с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

3) **владеть:**

- современной и исторической общей юридической терминологией;

- навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта;

- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации
Раздел 2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции
Раздел 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы

В результате изучения дисциплины «История политических и правовых учений» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,2,5; ПК-3,4,5,11,15.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «История и методология юридической науки» (М2.Б.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях исторического развития юридического научного знания, об исторических и современных методологических подходах к проведению юридических исследований.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

формирование у обучающихся мировоззренческих оснований эволюции методологических подходов к изучению государственно-правовой реальности;

выработка системных представлений о методологии юридической науки;

формирование способности использования общенаучных методов исследования;

формирование способности использования частнонаучных методов юридического исследования;

выработка навыков использования общенаучной и частнонаучной юридической методологии при проведении отраслевого юридического исследования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «История и методология юридической науки» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» обучающийся должен:

1) **знать:**

- предмет истории и методологии юридической науки;

- место и роль истории и методологии юридической науки в системе магистерской подготовки;

- основные исторические закономерности развития методологических подходов к юридическим исследованиям;

- современное состояние юридической методологии;

2) **уметь:**

- применять знания закономерностей развития методологических подходов к исследованию политико-правовых явлений;

- ориентироваться в многообразии исторических и современных методологических проблем;

- анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

3) владеть:

- современной и исторической общей юридической терминологией;
- навыками использования общенаучных методов юридического исследования;
- навыками использования частнонаучных методов юридического исследования.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Структура научного исследования в юридической науке
Раздел 2. Понятие юридической науки и методологии права
Раздел 3. Юриспруденция в Древнем Риме. Причины кризиса юриспруденции в Древнем Риме.
Раздел 4. История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени
Раздел 5. Специфика научного исследования в юридической науке
Раздел 6. Развитие юриспруденции в России X - XX вв. История и методология юридической науки России
Раздел 7. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении

В результате изучения дисциплины «История и методология юридической науки» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3,5; ПК-2,6,10,11.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» (М2.Б.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: решение проблем подготовки юридических кадров, чьи знания не ограничиваются рамками только лишь национальной правовой системы как таковой, а также воспитание студентов в духе уважительного отношения к зарубежным правовым традициям.

Благодаря изучению сравнительного правоведения студенты приобретают навыки, необходимые для следующих видов профессиональной деятельности юриста (задачи освоения учебной дисциплины):

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Данная учебная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части цикла ОП. Она имеет непосредственную взаимосвязь с отраслевыми курсами по зарубежному праву (гражданское, уголовное, торговое, конституционное право иностранных государств и т.д.), оказывая на них методологическое воздействие. Также, следует отметить, что данная учебная дисциплина имеет прямые и обратные связи с различными специальными курсами по международному частному и публичному праву.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- исторические модули становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины;
- методологический базис проведения компаративно-правовых исследований;
- основные нормативные и ценностные источники правовых систем мира;
- дифференциальные векторы структурирования юридической карты мира в прошлом и настоящем;
- категориальный аппарат юридической компаративистики.

2) Уметь:

- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения;
- находить ретроспективные и перспективные закономерности развития правовых систем разной групповой направленности;
- моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира;
- выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации;
- применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.

3) Владеть:

- методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин;
- навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств;
- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;
- опытом предыдущих поколений компаративистов для формирования целостного знания о месте российской правовой системы на юридической карте мира.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. История формирования и развития сравнительного правоведения
Раздел 2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
Раздел 3. Методология сравнительно-правовых исследований
Раздел 4. Классификация правовых систем
Раздел 5. Сближение правовых систем
Раздел 6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние
Раздел 7. Российская правовая система на современной юридической карте мира

В результате изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3,4,5; ПК-1,2,3,7,8,10,11,14,15.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Актуальные проблемы создания, реорганизации и ликвидации коммерческих
корпораций» (М2.Б.4)**

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций» являются получение студентами третьего уровня вузовского образования «магистратура» углубленных научных и практических правовых знаний в области корпоративного права в сфере отношений, складывающихся по поводу создания, реорганизации и ликвидации коммерческих корпораций, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам создания, реорганизации и ликвидации корпорации.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:
в области обучения:

– уяснить специальные понятия, используемые в гражданско-правовом регулировании отношений, складывающихся по поводу создания, реорганизации и ликвидации коммерческих корпораций, сформировать способность анализировать различные точки зрения на существующие проблемы, изучить действующие нормативные акты применительно к дисциплине и возможные пути их развития, систематизировать судебно-арбитражную практику, выявляя характерные черты разрешения типовых проблем;

в области воспитания:

– сформировать потребность в саморазвитии, самосовершенствовании, культуру мышления, повысить уровень правосознания, актуализировать мотивы достижения успеха в профессиональной деятельности;

в области развития:

– развить общие интеллектуальные, организаторские способности магистранта, необходимые для успешного составления различных документов, оформляющих процедуры создания, реорганизации и ликвидации корпорации, в работе корпоративного юриста, а также аналитические качества для решения споров, связанных нарушениями при создании, реорганизации и ликвидации корпорации, в работе судьей.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Способы защиты прав участников корпораций».

Приступая к изучению дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», студент должен понимать значение таких понятий как «юридическое лицо», «корпорация», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «хозяйственное общество», «хозяйственное товарищество», «реорганизация», «ликвидация», «сделка», «обязательство», «кредитор», «правонарушение», «истец», «ответчик», ориентироваться в судебной практике. Поэтому изучению учебной дисциплины «Корпоративная информация» должно предшествовать изучение таких дисциплин как «Актуальные проблемы корпоративного права».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Возникновение коммерческой корпорации.
Тема 1. Учредители корпорации
Тема 2. Учредительные документы и регистрация корпорации.
Раздел 2. Прекращение коммерческой корпорации.
Тема 1. Общие положения о реорганизации корпорации.

Тема 2. Характеристика отдельных форм реорганизации корпорации.

Тема 3. Ликвидация корпорации.

В результате изучения дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

Вариативная часть (М2.В)

Обязательные дисциплины (М2.В.ОД)

Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине «Договоры в корпоративном праве» (М2.В.ОД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Договоры в корпоративном праве» являются получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями заключения, изменения и расторжения договоров в корпоративных отношениях а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих проблемы применения договорных форм в деятельности корпораций, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики исполнения, обеспечения исполнения и защиты участников договорных обязательств в корпоративном праве. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяют будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- знать основания возникновения договорных обязательств, пределы и особенности осуществления субъективных прав участниками договорных правоотношений, формы и способы их защиты;

- знать особенности совершения экстраординарных сделок в деятельности корпорации, уметь анализировать и применять законодательство, регулирующее особенности совершения, исполнения экстраординарных сделок;

- знать и применять знания об особенностях отдельных видов договоров, разрабатывать документы гражданско-правового характера.

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, применяемых в договорном праве, в общем, и в договорных формах, используемых при осуществлении деятельности корпорацией, в частности;

- формирование системы логических связей, позволяющих определить специфику договоров, применяемых в корпоративных отношениях;

- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным с особенностями заключения, изменения и расторжения договоров в деятельности корпорации.

на уровне умения:

-уметь оперировать основными правовыми категориями договорного права, в том числе обладать теоретическими знаниями о категории гражданско-правовой договор, научном и практическом значении классификации гражданско-правовых договоров;

-уметь анализировать и комментировать нормы об особенностях исполнения договорных обязательств, способах обеспечения их исполнения, прекращения договорных обязательств; порядка и особенностях заключения, изменения и расторжения гражданско-правового договора; специфике гражданско-правовой ответственности сторон за неисполнение договорного обязательства в корпоративных отношениях;

- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам формирования, использования, реструктуризации и ликвидации имущества различных корпоративных организаций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Договоры в корпоративном праве» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы «Корпоративное право».

Изучение учебной дисциплины «Договоры в корпоративном праве» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых является изучение актуальных правовых проблем, возникающих при осуществлении деятельности корпорации.

Изучение данной учебной дисциплины предполагает наличие у студента знаний в области дисциплин цикла магистерской программы «Корпоративное право», в частности, «Правовой статус участников корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Несостоятельность (банкротство) корпораций» и др.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Применение общих положений договорного права в отношениях с участием корпораций
Тема 1. Общие положения о договоре
Тема 2. Заключение договора
Тема 3. Исполнение договора. Обеспечение исполнения договора.
Тема 4. Изменение и прекращение договорных обязательств.
Тема 5. Защита прав сторон договора. Ответственность за нарушение договорных обязательств с участием корпорации
Тема 6. Отдельные виды договоров, заключаемые корпорациями
Раздел 2. Биржевые и корпоративные сделки
Тема 1. Биржевые сделки
Тема 2. Общие положения о корпоративных сделках в деятельности корпорации
Тема 3. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Проблема корпоративного контроля
Тема 4. Особенности совершения сделок с акциями корпораций
Тема 5. Сделки при несостоятельности (банкротстве) корпорации
Тема 6. Сделки с акциями при приватизации
Тема 7. Сделки с долями в обществе с ограниченной ответственностью

В результате изучения дисциплины «Договоры в корпоративном праве» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-11; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций» (М2.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций» являются приобретение обучающимися комплекса углубленных научных знаний о специфике гражданско-правового положения некоммерческих организаций корпоративного типа в целом, а также их отдельных форм и видов; изучение системы законодательного регулирования отношений, складывающихся при их создании, прекращении, а также в процессе деятельности; развитие практических навыков юридически грамотного применения норм, определяющих правовое положение некоммерческих корпораций; формирование навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих различные аспекты статуса некоммерческих корпораций; подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся некоммерческих корпоративных юридических лиц отдельных форм и видов. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов и повышение их юридической грамотности, что позволит им по окончании обучения в магистратуре по программе «Корпоративное право» приобрести необходимую квалификацию.

Достижению вышеуказанных целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

изучение содержания нормативно-правовых актов, а также иных источников, определяющих особенности правового статуса некоммерческих корпоративных организаций, в том числе их отдельных организационно-правовых форм и видов, закрепляющих процедуры создания и прекращения некоммерческих корпораций; устанавливающих принципы их деятельности, условия и рамки их участия в гражданских правоотношениях; определяющих источники формирования имущества некоммерческих организаций и специфику его правового режима;

анализ научных взглядов относительно особенностей правового статуса некоммерческих корпоративных организаций, их внутреннего устройства, отдельных аспектов деятельности;

исследование правоприменительной практики по проблемным вопросам, связанным со спецификой правового статуса некоммерческих корпоративных организаций, выявление и систематизация тенденций ее развития.

на уровне понимания:

уяснение содержания специальных терминологических конструкций и понятийных категорий, используемых при регламентации правового положения некоммерческих корпоративных организаций;

формирование логических связей, позволяющих определить особенности статуса некоммерческих корпораций, в том числе их отдельных организационно-правовых форм и видов;

выявление принципиальных теоретических и практических проблем в правовом обеспечении некоммерческих корпораций, выработка по ним концептуальной позиции, определение тенденций развития законодательства о некоммерческих организациях;

на уровне умения:

овладение навыками поиска, анализа, интерпретации и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с деятельностью некоммерческих корпораций, их созданием и прекращением;

развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам создания функционирования и прекращения некоммерческих корпоративных организаций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций» относится к профессиональному циклу, вариативной части.

Данная дисциплина содержательно-логически связана с предшествующими специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Правовой режим имущества корпораций», «Договоры в корпоративном праве», «Право на участие в деятельности корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к изучению дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций», полученные при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпоративных организаций в целом.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, относящихся к вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях
Тема 1. Понятие некоммерческих корпораций.
Тема 2. Создание и прекращение некоммерческих корпораций.
Тема 3. Гражданская правосубъектность некоммерческих корпораций.
Раздел 2. Гражданско-правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм и видов
Тема 1. Потребительские кооперативы
Тема 2. Общественные и религиозные организации (объединения).
Тема 3. Ассоциации (союзы).
Тема 4. Некоммерческие товарищества
Тема 5. Иные правовые формы некоммерческих корпораций.
Тема 6. Саморегулируемые организации

В результате изучения дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Несостоятельность (банкротство) корпораций» (М2.В.ОД.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Несостоятельность (банкротство) корпораций» являются углубленное изучение студентами третьего уровня вузовского образования «магистратура» специфики регулирования правоотношений, связанных с банкротством корпораций, направленное на формирование и развитие практических навыков, развитие у студентов способности прогнозирования и решения различных правовых ситуаций; приобретение обучающимися углубленных научных и практических знаний об особенностях применения процедур банкротства к корпорациям, а также об особенностях банкротства отдельных категорий корпораций; внутрикорпоративных отношений при

проведении процедур банкротства; защиты интересов кредиторов при банкротстве корпораций; развитие навыков юридически грамотного применения норм, регулирующих банкротство корпораций.

Указанные цели достигаются путем решения следующих задач:

на уровне знания: изучить состояние действующего законодательства о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц; особенности применения процедур банкротства к коммерческим и некоммерческим корпорациям; ознакомиться с научными взглядами на сущность и признаки банкротства юридических лиц, целесообразность применения к отдельным видам корпораций предусмотренных законодательством о несостоятельности мер; исследовать правоприменительную практику по проблемным вопросам, связанным с банкротством корпораций;

на уровне понимания: уяснить специальные понятия, используемые при регламентации банкротства корпораций; сформировать теоретические и практические представления об особенностях статуса корпораций в отдельных процедурах банкротства; выявить тенденции дальнейшего развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) корпораций и практики его применения;

на уровне умения: овладеть навыками поиска, анализа, интерпретации нормативных и иных источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с банкротством корпораций; ориентироваться в спорных моментах гражданско-правового статуса корпораций при проведении процедур банкротства; оценивать обоснованность высказываемых в науке суждений, излагать и аргументировать собственную позицию по проблемным вопросам.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

В соответствии с ФГОС ВО учебная дисциплина «Несостоятельность (банкротство) корпораций» относится к профессиональному циклу, вариативной части. Данная учебная дисциплина логически и содержательно-методически связана со дисциплинами корпоративного права – «Основы договорной работы в корпорациях», «Корпоративные ценные бумаги и фондовые рынки», «Правовой статус участников корпораций».

Приступая к изучению дисциплины «Несостоятельность (банкротство) корпораций», студент должен понимать значение таких понятий как «юридическое лицо», «корпорация», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «хозяйственное общество», «хозяйственное товарищество», «несостоятельность (банкротство)», «сделка», «обязательство», «кредитор», «правонарушение», «истец», «ответчик», знать основы арбитражного процесса, ориентироваться в судебной практике. Поэтому изучению учебной дисциплины «Несостоятельность (банкротство) корпораций» должно предшествовать изучение таких дисциплин как «Теория государства и права», «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о несостоятельности (банкротстве) корпораций.
Тема 1. Понятие несостоятельности (банкротства) корпораций. Процедуры банкротства корпораций.
Тема 2. Внутрикorporативные отношения при проведении процедур банкротства.
Тема 3. Защита прав кредиторов корпораций, в отношении которых проводятся процедуры банкротства.
Тема 4. Оспаривание сделок корпорации-должника.
Раздел 2. Особенности банкротства коммерческих корпораций.
Тема 1. Особенности банкротства хозяйственных обществ.
Тема 2. Особенности банкротства иных видов коммерческих корпораций.
Раздел 3. Особенности банкротства некоммерческих корпораций.
Тема 1. Банкротство потребительских кооперативов.

Тема 2. Банкротство иных видов некоммерческих корпораций.
Раздел 4. Особенности банкротства корпораций в отдельных сферах деятельности
Тема 1. Банкротство финансовых корпораций.
Тема 2. Особенности банкротства иных категорий должников.

В результате изучения дисциплины «Несостоятельность (банкротство) корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

**Аннотации рабочей программы учебной дисциплины
«Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» (М2.В.ОД.4)**

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» входит получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам выявления, правовой квалификации, одобрения и оспаривания крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики сделок корпораций, требующих специального одобрения. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяет будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, регулирующих сделки корпораций, требующее специального порядка одобрения;

- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам выявления, правовой квалификации, одобрения и оспаривания сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения;

- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового регулирования сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения;

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, институтов крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового регулирования сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения;

- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения;

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения;

- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности

по вопросам выявления, правовой квалификации, одобрения и оспаривания сделок корпораций, требующих специального порядка одобрения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «сделка», «активы», «доходы» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» призваны, в свою очередь, служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Крупные сделки
Тема 1. Правовой режим крупных сделок
Тема 2. Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность
Тема 3. Порядок совершения крупной сделки
Раздел 2. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность
Тема 1. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность
Тема 2. Лица, заинтересованные в совершении сделки корпорацией
Тема 3. Порядок совершения сделок с заинтересованностью
Раздел 3. Последствия нарушения требований к совершению сделок корпорации, требующих специального порядка одобрения
Тема 1. Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

В результате изучения дисциплины «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» (М2.В.ОД.5)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» входит получение магистрантами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных научных и практических знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями защиты прав участников

корпораций в зависимости от вида корпорации, участвующей в предпринимательской деятельности путем изучения предусмотренных действующим законодательством механизмов обеспечения прав участников корпораций и практики их применения, а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы выбора того или иного способа защиты прав участников корпораций и, наконец, подготовка магистрантов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся защиты прав участников корпораций.

Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей магистрантов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяют будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих способы защиты прав участников корпораций;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам защиты прав участников корпораций;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой защиты прав участников корпораций.

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяются способы защиты прав участников корпораций;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности защиты прав участников корпораций отдельных видов;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой защиты прав участников корпораций.

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с защитой прав участников корпораций;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам выбора способов защиты прав участников корпораций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Способы защиты прав участников корпораций» относится к дисциплинам профессионального цикла (обязательная дисциплина) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Сравнительное корпоративное право» и др.

Входными знаниями, необходимыми для изучения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин, являются, в том числе понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «гражданское право в субъективном смысле»,

«гражданское правоотношение», «формы защиты гражданских прав», «способы защиты гражданских прав», «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «участие (членство) в капитале корпорации», «акция», «доля», «пай», «корпоративный контроль», «утрата корпоративного контроля» и др. Кроме того, магистрант должен знать и понимать основные принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов, а также о специфике прав участия (членства) в капитале корпорации в зависимости от вида ее организационно-правовой формы.

Учебная дисциплина «Способы защиты прав участников корпораций» дает возможность уяснить сущность и содержание основных понятий и категорий, а также институтов корпоративного права, приобрести навыки анализа норм права и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем, что необходимо для освоения последующих специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Система прав участников корпораций
Тема 1. Основания возникновения, изменения и прекращения отношений участия (членства) в корпорациях.
Тема 2. Виды прав, закрепляемых акцией, долей, паем за лицом, которому они принадлежат.
Тема 3. Классификация прав участников корпораций в цивилистической доктрине.
Тема 4. Осуществление корпоративных прав.
Раздел 2. Формы и способы защиты прав участников корпораций
Тема 1. Общая характеристика форм и способов защиты прав участников корпораций.
Тема 2. Процессуальные особенности защиты корпоративных прав
Раздел 3. Отдельные способы защиты прав участников корпораций.
Тема 1. Обжалование (оспаривание) решений органов управления корпораций
Тема 2. Специальные способы защиты прав участников корпораций при реорганизации
Тема 3. Специальные способы защиты прав участников корпораций при наступлении/не наступлении иных корпоративных юридических фактов или составов
Раздел 4. Особенности защиты прав участников корпораций в процессе эмиссии акций, облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг
Тема 1. Влияние размещения акций на права участников корпораций
Тема 2. Приобретение и выкуп размещенных ценных бумаг/долей корпорацией

В результате изучения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-11; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» (М2.В.ОД.6)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» входит получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями правового регулирования корпоративных ценных бумаг, их выпуска и

обращения, а также формирование практических навыков, требуемых для решения юридических вопросов и споров, непосредственно затрагивающих вопросы правового регулирования ценных бумаг, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики целей и задач выпуска корпоративных ценных бумаг. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяет будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА) по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих правовое регулирование корпоративных ценных бумаг;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам определения правовой природы корпоративных ценных бумаг;
- анализ правоприменительной и судебной практики по вопросам, связанным с выпуском и обращением корпоративных ценных бумаг, а также способам защиты инвесторов и привлечения к ответственности эмитентов и иных ответственных за выпуск ценных бумаг лиц.
- уяснение значения терминологии и понятийных категорий, посредством которых определяется правовое регулирование корпоративных ценных бумаг;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового регулирования корпоративных ценных бумаг и их отдельных видов;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменительной практики, связанным со спецификой правового регулирования корпоративных ценных бумаг.
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей правового регулирования корпоративных ценных бумаг;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам принятия корпоративного решения о выпуске ценных бумаг, проведения эмиссии ценных бумаг, размещения и обращения ценных бумаг, а также по вопросам возможных способов защиты инвесторов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Корпоративные ценные бумаги» относится к числу обязательных дисциплин профессионального цикла, вариативной части. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основы договорной работы в корпорациях», «Правовой статус участников корпораций», «Несостоятельность (банкротство) корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Корпоративные ценные бумаги», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «виды ценных бумаг», «сделка», «корпоративное решение», «юридический факт», «эмиссия ценных бумаг», «право собственности», «гражданская правовая ответственность», «формы вины» и др.

Кроме того, студент должен обладать основным понятийным аппаратом гражданского права, осознавать особенности правового регулирования ценных бумаг, в общем, и корпоративных ценных бумаг, в частности.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» служат с одной стороны повышению уровня квалификации, и является самостоятельным специальным курсом в рамках магистерской программы «Корпоративное право», с другой стороны способствуют дальнейшей специализации и комплексному освоению последующих специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие Рынка ценных бумаг. Субъекты рынка ценных бумаг.
Раздел 2. Понятие корпоративных ценных бумаг. Особенности правового регулирования. Виды корпоративных ценных бумаг.
Раздел 3. Коммерческие бумаги. Особенности правового регулирования
Раздел 4. Эмиссионные ценные бумаги. Облигации. Акции

Раздел 5. Эмиссия ценных бумаг. Принятие корпоративного решения о выпуске ценных бумаг. Проспект эмиссии ценных бумаг.
Раздел 6. Листинг. Размещение ценных бумаг. Договор андеррайтинга. Момент возникновения бездокументарных ценных бумаг как объекта гражданских прав.
Раздел 7. Особенности размещения ценных бумаг за рубежом. Единый Европейский паспорт эмиссии ценных бумаг.
Раздел 8. Виды ответственности эмитента за достоверность информации, содержащейся в проспекте ценных бумаг. Гражданско-правовые способы защиты инвестора
Раздел 9. Особенности перехода права собственности на документарные и бездокументарные ценные бумаги. Залог

В результате изучения дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-11; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Дисциплины по выбору (М2.В.ДВ)

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций» (М2.В.ДВ.1.1)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций» входит получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам корпоративной ответственности, а именно, ответственности участников коммерческих корпораций и лиц, входящих в их органы управления, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики отдельных видов ответственности и взыскания убытков с участников коммерческих корпораций и лиц, входящих в их органы управления. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяет будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, регулирующих порядок и основания привлечения к ответственности участников коммерческих корпораций и лиц, входящих в их органы управления;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам отличия гражданско-правовой ответственности лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций, от административной, уголовной, дисциплинарной ответственности;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных рассмотрением косвенных исков участников о взыскании убытков, причиненных корпорации.

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий изучаемой дисциплины;
 - формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности и основания привлечения к ответственности членов совета директоров, единоличного исполнительного органа и лиц, входящих в коллегиальный исполнительный орган;
 - выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой взыскания убытков с участников и лиц, входящих в органы управления корпораций, как способа защиты прав и законных интересов общества и/или участника, обратившегося в арбитражный суд с косвенным иском.
- на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с привлечением к ответственности участников коммерческих корпораций и лиц, входящих в их органы управления;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам привлечения к ответственности участников коммерческих корпораций и лиц, входящих в их органы управления.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения», «Сделки с крупными пакетами акций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «участник», «органы управления» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих

корпораций» призваны, в свою очередь, служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения об ответственности в корпоративном праве
Раздел 2. Ответственность участников корпораций
Раздел 3. Особенности отдельных видов ответственности органов управления корпораций
Раздел 4. Ответственность членов совета директоров корпораций
Раздел 5. Ответственность лиц, образующих исполнительные органы корпораций

В результате изучения дисциплины «Ответственность участников и лиц, входящих в органы управления коммерческих корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций» (М2.В.ДВ.1.2)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций» входит получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам совершения сделок с крупными пакетами акций и принудительного вытеснения акционеров открытого акционерного общества, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики сделок с крупными пакетами акций. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяет будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, регулирующих сделки с крупными пакетами акций;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам выявления, правовой квалификации и оспаривания сделок с крупными пакетами акций;

- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового регулирования сделок с крупными пакетами акций;

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий изучаемой дисциплины;

- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового регулирования сделок с крупными пакетами акций;

- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой сделок с крупными пакетами акций;

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определенными особенностями сделок с крупными пакетами

акций

- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам выявления, правовой квалификации и оспаривания сделок с крупными пакетами акций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Сделки с крупными пакетами акций» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «сделка», «активы», «доходы» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций» призваны, в свою очередь, служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Цели и значение института добровольного предложения о приобретении акций открытого акционерного общества (ОАО)
Раздел 2. Порядок совершения сделки по приобретению акций на основании добровольного предложения
Раздел 3. Обязательное предложение о приобретении лицом акций открытого акционерного общества
Раздел 4. Порядок совершения сделки по приобретению акций на основании обязательного предложения
Раздел 5. Последствия нарушений требований акционерного закона при совершении добровольного и обязательного предложения
Раздел 6. Требование о выкупе акций ОАО лицом, которому принадлежит единолично либо совместно с аффилированными лицами 95 и более процентов голосующих акций общества (принудительный выкуп акций ОАО)
Раздел 7. Последствия нарушения требований законодательства к выкупу акций на основании ст. 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах»

В результате изучения дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Право на участие в деятельности корпораций» (М2.В.ДВ.2.1)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Право на участие в деятельности корпораций» студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, входят:

- получение комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями участия физических и юридических лиц в корпоративных организациях (корпорациях);
- формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы участия в корпоративных организациях;
- подготовка к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по проблемам, специфики участия физических и юридических лиц в корпорациях;
- развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволит будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:

на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативных правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих особенности участия физических и юридических лиц в корпоративных организациях;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам определения сущности и содержания права участия в корпоративных организациях;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных с сущностью и содержанием права участия в корпоративных организациях;

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяется содержание права участия в корпоративных организациях;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности участия физических и юридических лиц в корпоративных организациях;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой участия в корпоративных организациях;

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей участия в корпоративных организациях;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам участия физических и юридических лиц в корпоративных организациях.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Право на участие в деятельности корпораций» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права: «Основные проблемы корпоративного права», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Право на участие в деятельности корпораций», полученные ими при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «право на участие в деятельности» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Право на участие в деятельности корпораций», призваны, в свою очередь, в служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретическая конструкция права на участие в деятельности корпорации.
Тема 1. Понятие права на участие в деятельности корпорации.
Тема 2. Место права на участие в деятельности корпорации в системе корпоративных прав.
Тема 3. Право на участие в деятельности корпорации как основа содержания корпоративного правоотношения
Тема 4. Источники права, регулирующие порядок осуществления и защиты права на участие в деятельности корпорации
Раздел 2. Содержание права на участие в деятельности корпорации
Тема 1. Право на участие в управлении корпорации.
Тема 2. Право на участие в распределении имущества корпорации.
Тема 3. Право на получение информации о деятельности корпорации.
Раздел 3. Способы защиты права на участие в деятельности корпорации.
Тема 1. Место способов защиты права на участие в деятельности корпорации в системе общих способов защиты гражданского права.
Тема 2. Конструирование специальных способов защиты права на участие в деятельности корпорации.

В результате изучения дисциплины «Право на участие в деятельности корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Корпоративное управление и корпоративный контроль» (М2.В.ДВ.2.2)

1. Цель и задачи дисциплины

К целям освоения учебной дисциплины «Корпоративное управление и корпоративный контроль» следует отнести получение студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями осуществления корпоративного управления и корпоративного контроля, а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы корпоративного управления и корпоративного контроля, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности, как по общим вопросам корпоративного управления и корпоративного

контроля, так и по более узким проблемам, касающимся специфики организации и осуществления корпоративного управления и корпоративного контроля в корпорациях различных организационно-правовых форм. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяют будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное управление и корпоративный контроль».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач: на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих основы корпоративного управления и корпоративного контроля;

- сравнительно-правовое исследование доктринальных точек зрения по проблемам корпоративного контроля, корпоративного управления и особенностей их осуществления;

- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики по вопросам корпоративного управления и корпоративного контроля.

на уровне понимания:

- уяснение значения и признаков правовых дефиниций, определяющих сущность корпоративного управления и корпоративного контроля;

- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности осуществления корпоративного контроля и корпоративного управления в корпорациях различных организационно-правовых форм;

- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой корпоративного управления и корпоративного контроля.

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с реализацией корпоративного контроля и осуществлением корпоративного управления;

- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам построения оптимальной структуры органов корпоративного управления, определения их полномочий, компетенции и ответственности с учетом цели создания и функционирования корпорации, определение органов корпоративного контроля, их полномочий.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Корпоративное управление и корпоративный контроль» относится к базовой части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Корпоративное управление и корпоративный контроль», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «право на участие в деятельности», «корпорация», «органы управления корпорацией» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о

понятии и юридическом статусе корпораций, особенностях корпоративных организаций отдельных организационно-правовых форм, внутренней структуре органов управления и контроля корпораций.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Корпоративное управление и корпоративный контроль» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общая характеристика корпоративного управления и корпоративного контроля.
Тема 1. Понятие, признаки и правовая природа корпоративного управления.
Тема 2. Источники (формы) регулирования отношений по корпоративному управлению.
Тема 3. Корпоративный контроль: понятие, признаки, виды и юридическая природа
Тема 4. Источники (формы) регулирования отношений по корпоративному контролю.
Раздел 2. Особенности корпоративного управления и корпоративного контроля в коммерческих корпорациях
Тема 1. Корпоративное управление в хозяйственных обществах.
Тема 2. Корпоративный контроль в хозяйственных обществах.
Раздел 3. Особенности корпоративного управления и корпоративного контроля в некоммерческих корпорациях
Тема 1. Корпоративное управление в некоммерческих корпорациях.
Тема 2. Корпоративный контроль в некоммерческих корпорациях.
Раздел 4. Особенности корпоративного управления и корпоративного контроля в отдельных организационно-правовых формах корпораций.
Тема 1. Корпоративное управление и корпоративный контроль в хозяйственном партнерстве.
Тема 2. Корпоративное управление и корпоративный контроль в производственном кооперативе.
Тема 3. Корпоративное управление и корпоративный контроль в хозяйственных товариществах.

В результате изучения дисциплины «Корпоративное управление и корпоративный контроль» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине «Правовое регулирование налогообложения организаций» (М2.В.ДВ3.1)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование налогообложения организаций» студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, входит подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение деятельности субъектов корпоративных отношений, в частности отношений, складывающихся в процессе налогообложения. Эта деятельность осуществляется целенаправленно, в соответствии с предоставленной компетенцией и объемом правоспособности государственными и муниципальными образованиями, хозяйствующими субъектами, их структурными подразделениями и подвергается специальному правовому регулированию.

Задачей юриста в области корпоративных отношений является не только эффективная защита имущественных интересов хозяйствующего субъекта при уплате налогов, но также обеспечение максимального использования стимулирующих возможностей, заложенных в нормах налогового законодательства.

Система курса «Правовое регулирование налогообложения организаций» складывается из общих положений, к которым относятся темы, освещающие правовые основы налогообложения и налогового планирования деятельности корпоративных субъектов права.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правовое регулирование налогообложения организаций» относится к базовой части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Правовое регулирование налогообложения организаций», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «право на участие в деятельности» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Правовое регулирование налогообложения организаций» призваны, в свою очередь, в дальнейшем служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в т. ч. – относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Вводные положения. Законодательство о налогах и сборах, принципы налогообложения. Субъекты налоговых отношений. Налоговое производство и его основные стадии.
Раздел 2. Правовые способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов субъектами предпринимательской деятельности. Правовые средства налогового контроля. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности за нарушения налогового законодательства. Неправомерные действия налоговых органов и формы защиты субъектов предпринимательской деятельности.
Раздел 3. Отдельные виды налогов, взимаемых с организаций, и специальные налоговые режимы.

В результате изучения дисциплины «Правовое регулирование налогообложения организаций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права» (М2.В.ДВ.3.2)

1. Цель и задачи дисциплины

В цели освоения учебной дисциплины «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права» студентами третьего уровня вузовского образования, обучающимися в магистратуре, входят:

- получение комплекса углубленных знаний в области корпоративного права, связанных с особенностями участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- подготовка к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по проблемам, специфики участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволит будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре по магистерской программе «Корпоративное право».

Достижению обозначенных выше целей способствует решение следующих задач:
на уровне знания:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих особенности участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам определения специфических особенностей участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

на уровне понимания:

- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяются особенности участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

на уровне умения:

- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях;

- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам учреждения публично-правовыми образованиями корпоративных организаций, участия публично-правовых образований в этих организациях, прекращения участия публично-правовых образований в корпоративных организациях.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права» относится к вариативной части профессионального цикла. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права: «Основные проблемы корпоративного права», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих

корпораций», «Правовой режим имущества корпораций» и др.

Входные знания студентов магистратуры, приступающих к освоению дисциплины «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права», полученные студентами при изучении предшествующих правовых дисциплин, предполагают понимание содержания и значения таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «публично-правовое образование», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпоративная организация», «членство в организации», «создание организации», «реорганизация юридического лица» и др. Кроме того, студент должен знать и понимать ключевые принципы гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, а также об особенностях корпоративных организаций отдельных видов.

Знания, полученные студентами магистратуры при освоении учебной дисциплины «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права», призваны, в свою очередь, служить основой для последующего изучения специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин магистерской программы «Корпоративное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие и сущность публично-правовых образований как субъектов корпоративного права.
Тема 1. Понятие и особенности публично-правовых образований как субъектов корпоративного права.
Тема 2. Общие положения об участии публично-правовых образований в корпоративных отношениях.
Раздел 2. Особенности учреждения публично-правовыми образованиями корпоративных организаций.
Тема 1. Запреты и ограничения, связанные с возможностью публично-правовых образований выступать учредителями корпоративных организаций.
Тема 2. Порядок учреждения публично-правовыми образованиями корпоративных организаций.
Раздел 3. Особенности осуществления публично-правовыми образованиями права участия в корпоративных организациях.
Тема 1. Общий порядок осуществления публично-правовыми образованиями прав участия в корпоративных организациях.
Тема 2. Особенности управления в корпоративных организациях, в отношении которых введено специальное право участия («золотая акция»).
Раздел 4. Особенности прекращения участия публично-правовых образований в корпоративных организациях.
Тема 1. Основания прекращения участия публично-правовых образований в корпоративных организациях.
Тема 2. Способы прекращения участия публично-правовых образований в корпоративных организациях.

В результате изучения дисциплины «Публично-правовые образования как субъекты корпоративного права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Внутренние документы коммерческих корпораций» (М2.В.ДВ.4.1)**

1. Цель и задачи дисциплины

Значение дисциплины «Внутренние документы коммерческих корпораций» в условиях продолжающейся экономической и правовой реформы возрастает. Как следствие, возрастает потребность в обучении юристов особенностям корпоративного локального регулирования.

Это объясняется тем, что эффективное правовое сопровождение деятельности коммерческих организаций невозможно без знания основ организационно-правового построения корпоративных отношений и способов их фиксации в актах локального регулирования, оптимизации внутреннего построения и функционирования корпоративных образований в российском праве. Неэффективная система корпоративного управления, как правило, характеризуется неутешительными финансовыми результатами хозяйственной деятельности. При этом локальные акты корпораций носят сложный комплексный характер и позволяют урегулировать деятельность корпораций изнутри.

Главная цель курса – дать студентам знания в области корпоративного локального регулирования, которые необходимы для развития умений проведения анализа действительности для построения модели регулирования внутриорганизационных (корпоративных) общественных отношений.

В процессе преподавания учебной дисциплины «Внутренние документы коммерческих корпораций» и ее самостоятельного изучения студентами решаются следующие основные задачи:

усвоение теоретических положений науки и норм законодательства в области локального нормотворчества;

выработка умений и навыков применения в практической деятельности полученных знаний и норм корпоративного права к решению конкретных задач в сфере регулирования внутриорганизационных (корпоративных) отношений, анализа внутриорганизационных нормативных актов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Рабочая программа составлена в объеме, необходимом для полного изучения студентами основных положений корпоративного локального регулирования.

В соответствии с ФГОС ВО учебная дисциплина «Внутренние документы коммерческих корпораций» относится к профессиональному циклу, вариативной части. Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Основные проблемы корпоративного права», «Право на участие в деятельности корпорации», «Корпоративные ценные бумаги», «Корпоративное управление и корпоративный контроль», «Правовой режим имущества корпораций» и др. Для изучения данной дисциплины студент должен знать общую теорию права, в том числе основные понятия и институты: нормы права, структурные элементы и виды норм права, общую и особенную части гражданского права, общий курс корпоративного права. В процессе освоения курса «локальные акты корпораций» студенты должны изучить рекомендуемые рабочей программой нормы Конституции РФ, ГК РФ, ТК РФ, НК РФ, некоторых федеральных законов и постановлений Правительства РФ, а также студентам необходимо ознакомиться с разъяснениями корпоративного законодательства, данными в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ, а также примерами корпоративных нормативных актов.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения локального регулирования деятельности корпораций
Раздел 2. Основные виды локальных актов корпораций
Раздел 3. Дополнительные виды локальных актов корпораций

В результате изучения дисциплины «Внутренние документы коммерческих корпораций» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5; ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине «Сравнительное корпоративное право» (М2.В.ДВ.4.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Сравнительное корпоративное право» позволяет студентам получить знания об основных тенденциях развития зарубежного корпоративного права, принципах регулирования в соответствующей области, правовых средствах обеспечения прав участников корпорации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: состав, структуру и тенденции развития правового регулирования отношений в соответствующей сфере; цели, задачи и направления реформирования правового регулирования общественных отношений на современном этапе; закономерности развития юридической практики, в том числе судебной, и ее значение в механизме (системе) правового регулирования; состояние и развитие международно-правового регулирования и зарубежного законодательства в соответствующей сфере; соответствующее отраслевое законодательство и (или) механизмы функционирования межотраслевых институтов; методологию получения юридических знаний;

Уметь: применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики; аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений; анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и выработать различные варианты решений; квалифицированно толковать правовые акты в их взаимодействии; проводить экспертизу правовых актов, в том числе, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, объяснить действие норм права их адресатам.

Владеть: составлением письменных документов юридического содержания; разработки проектов нормативных и индивидуальных правовых актов; устных выступлений по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процедурах, аргументирования и отстаивания своей точки зрения в устной полемике; ведения дискуссии, деловых переговоров, осуществления посредничества с целью достижения компромисса участниками юридического конфликта, управления коллективом; составления экспертных заключений; консультирования граждан по правовым вопросам.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью со специальными дисциплинами корпоративного права – «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций» и др.

При изучении учебной дисциплины «Сравнительное корпоративное право» студент, в частности, должен обладать следующими «входными» знаниями и умениями:

- знать общетеоретические категории и концепции юридической науки, юридическую методологию, основные понятия о государстве и праве;

- обладать базовыми знаниями в области гражданского, трудового и административного права, гражданского процессуального, арбитражного процессуального и уголовно-процессуального права;

- иметь представление об основных категориях логики и философии, таких как: форма и содержание, целое и часть, связь, система, структура, элемент, сущность и явление, причина и следствие, понятие, суждение, умозаключение;

- уметь самостоятельно осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и судебной практики.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Корпоративное право ЕС
Раздел 2. Корпоративное право США

В результате изучения дисциплины «Сравнительное корпоративное право» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-11; ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5

4.4 Программы всех видов практик, НИР (в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом)

В соответствии с ФГОС ВО практики является обязательным разделом ОП. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов. При реализации ОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная
- производственная.

4.4.1. Программа учебной практики (МЗ.У.1)

1. Цели учебной практики.

Целью учебной практики является профессионально- компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения в зависимости от образовательной программы магистратуры и ее направленности (профиля) специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач независимо от уровня сложности применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, а также формирования у обучающихся иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

2. Задачи учебной практики.

Задачами учебной практики являются:

- приобретение опыта профессиональной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- развитие у обучающихся способностей самостоятельно и качественно выполнять практические задачи в сфере профессиональной деятельности.

3. Формы проведения учебной практики.

С целью организации учебной практики Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее – Институт) заключает договоры с соответствующими профильными организациями, выдаёт студентам направления для прохождения практики, обеспечивает студентов дневниками прохождения практики и программой, назначает из числа преподавателей лиц, осуществляющих руководство практикой, рецензирование отчётов о прохождении практики и проведение промежуточной аттестации студентов (по итогам практики).

Руководитель практики от Института:

- разрабатывает для обучающихся индивидуальные задания на практику в соответствии с программой практики;
- до начала практики проводит консультации по вопросам практики, на которой конкретизирует задачи практики;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выборе места практики, согласовывает место практики;
- выдает обучающемуся, выходящему на практику, в письменном виде индивидуальное задание для прохождения практики;
- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разъясняет требования к объему и содержанию отчетных материалов по практике, подготовке и порядку проведения аттестации по практике;
- разъясняет обучающимся требования защиты персональных данных, государственной, служебной, налоговой, коммерческой, банковской тайны и иных тайн, которые станут известны при прохождении практики;
- координирует и контролирует процесс прохождения практики обучающимся, в том числе соблюдение сроков практики и ее содержания;
- проверяет отчетные материалы по практике, готовит отзыв руководителя практики;
- проводит аттестацию обучающегося по результатам прохождения практики.

Студент при прохождении практики:

- обязан проходить практику по месту и в сроки, указанные в приказе о направлении на практику и письме-направлении;
- являться на занятия по практике, если это предусмотрено программой практики;
- во время практики выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием руководителя практики от Университета, а также задания непосредственного руководителя практики профильной организации в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики;
- самостоятельно готовить отчетные материалы по практике в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием руководителя практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности;
- не разглашать полученную в период практики информацию, являющуюся государственной, служебной, коммерческой, налоговой, банковской и иной тайной;
- не разглашать персональные данные, которые стали известны обучающемуся в период прохождения практики, в том числе при подготовке отчетных материалов по практике;
- соблюдать в период практики правила деловой этики и этикета, а также требования, предъявляемые к внешнему виду работников профильной организации, в которой проходит практика;
- получить характеристику о прохождении практики от руководителя практики в организации или непосредственно от руководителя организации (отдела). Характеристика с места практики должна быть заверена печатью организации, если у организации нет печати, - характеристика должна быть оформлена на фирменном бланке профильной организации.

4. Место и время проведения учебной практики.

Выбор места практики согласовывается обучающимся с руководителем практики от Института и оформляется соответствующим заявлением. Место проведения практики указывается в приказе о направлении обучающегося на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить все виды практики в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем практики и оформляется заявлением.

5. Компетенции студентов, формируемые в результате прохождения практики.

В результате прохождения учебной практики студенты должны приобрести следующие знания, практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

ОК-5, ПК-2, ПК-7.

6. Структура и содержание учебной практики.

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 9 зачётных единиц, 324 часа.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

При прохождении учебной практики студенты используют:

- ранее полученные знания, умения, навыки и компетенции, лекционные и иные материалы.

- библиотечный фонд Института;

- официальные сайты судебных, следственных и иных правоохранительных органов, другие тематические ресурсы в сети Интернет;

- справочные правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант", "Кодекс";

- консультативную помощь преподавателей Института в соответствии с их компетенцией.

При прохождении учебной практики студенты самостоятельно анализируют законодательные и подзаконные акты, акты прокурорского реагирования, разъяснения Пленума Верховного Суда РФ с позиции соответствия им наблюдаемых и изучаемых правоприменительных решений и актов, обсуждают с практическими работниками возникающие сложные вопросы в ходе изучения материалов дел и выносимых решений.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС) включает в себя методические рекомендации по ведению дневника, оформлению характеристики, подготовке и защите отчёта о прохождении учебной практики.

Требования к оформлению дневника, характеристики и отчета изложены в программе практики.

По усмотрению студента к отчёту могут прилагаться самостоятельно составленные схемы, таблицы, образцы процессуальных документов, другие материалы, связанные с содержанием основной части отчёта.

Отсутствие приложений не должно рассматриваться как недостаток отчёта.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).

По итогам учебной практики студент представляет в Институт следующие документы:

1. Дневник прохождения практики;

2. Характеристики с каждого места прохождения практики;

3. Отчёт о прохождении учебной практики;

4. Разрешение Института на прохождение учебной практики по месту, не предусмотренному настоящей программой.

Защита отчёта о прохождении учебной практики принимается руководителем практики от Института, который рецензировал отчёт. Время защиты отчёта определяется инспектором (методистом) учебного отдела Института на основании плана-графика по согласованию с руководителем практики от Института.

На защите отчёта студент должен дать полный и аргументированный ответ на все вопросы и замечания, содержащиеся в рецензии на отчёт, а также должен быть готов ответить без предварительной подготовки на любой вопрос из перечня вопросов для самоконтроля студентов.

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Материально-техническое обеспечение учебной практики осуществляется по месту её прохождения и при наличии возможности включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач учебной практики.

4.4.2. Программа научно-исследовательской работы (МЗ.Н)

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры является обязательной составляющей ОП.

Целью научно-исследовательской работы студента магистратуры является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Формирование и развитие научно-исследовательской компетентности студентов магистратуры достигается посредством решения следующих задач:

- формирование умения правильно формулировать цели и задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы, умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;

- усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;

- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);

- выработка иных основных профессионально-профилированных компетенций.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры проводится на кафедре гражданского права и процесса. Сроки и продолжительность проведения научно-исследовательской работы студента магистратуры устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Руководство научно-исследовательской работы студента магистратуры осуществляется научным руководителем (консультантом) студента магистратуры.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры осуществляется в конкретных формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем магистерской программы и является обязательным для получения зачётов по научно-исследовательской работе студента магистратуры. Их перечень включает в себя:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме. Контроль – научный руководитель.

2. Подготовка реферата по избранной теме. Контроль – научный руководитель.

3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту. Контроль – научный руководитель.

4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.

5. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой, ответственный за организацию мероприятия.

6. Выступление с докладом на заседании научного кружка. Контроль – научный руководитель, ответственный за организацию работы научного кружка.

7. Выступление с научным сообщением на заседании кафедры. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой.

8. Участие в проведении практических занятий со студентами специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры). Контроль – научный руководитель.

9. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой. Контроль – ответственный за реализацию мероприятия.

10. Составление отчета о научно-исследовательской работе. Контроль – научный руководитель.

11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

Содержание научно-исследовательской работы студента-магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

- результатом научно-исследовательской работы *в 1-м семестре* обучения в магистратуре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

- результатом научно-исследовательской работы *во 2-м семестре* обучения в магистратуре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;

- результатом научно-исследовательской работы *в 3-м семестре* обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки.

Научно-исследовательский семинар № 1

«Научные исследования в сфере корпоративного права» (МЗ.Н.1)

Цель и задачи научно-исследовательского семинара № 1 «Научные исследования в сфере корпоративного права»

Научно-исследовательский семинар «Научные исследования в сфере корпоративного права» как тип современного академического занятия ставит перед собой две основные цели: содержательно-смысловую и методическую.

Первая цель семинара по данной тематике состоит в том, чтобы наметить перед магистрами ведущие траектории развития современных массовых коммуникаций, обозначить типологические подходы к ним и показать их специфику как предмета научного осмысления.

Вторая цель состоит в том, чтобы закрепить и развить существующие у магистров навыки аналитической работы, привить им вкус к

самостоятельному исследовательскому творчеству, обучить методологическим основам научного исследования и обеспечить интеллектуальную поддержку при создании магистерских диссертаций. НИС призван дополнить традиционные дисциплины и предоставить студентам возможности гибкого и постоянного взаимодействия с преподавателем, обеспечить возможность самостоятельного выбора тем, проблем и предметов исследования, с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории и прохождения этапов собственного научного поиска.

Задачами научно-исследовательского семинара являются:

- 1) включение магистрантов в научно-исследовательскую и проектную деятельность;
- 2) формирование у них углубленных навыков академической работы, начиная с этапа выдвижения и формулирования рабочей гипотезы, выработки методологических и методических оснований исследования и заканчивая представлением написанных магистерских диссертаций;
- 3) стимуляция к применению на практике знаний, полученных в рамках изучения теоретических дисциплин магистерской программы;
- 4) обучение методикам комплексного анализа проблем и основным методам научного исследования;
- 5) развитие навыков подготовки научных статей и докладов, знакомство с правилами создания и оформления, а также особенностями языка и стиля текстов научной прозы;
- 6) обучение студентов методам подбора научных источников по выбранной тематике, составления комплексной библиографии исследования;
- 7) обучение основным приемам и навыкам сбора эмпирического материала, необходимого для исследовательской работы, и навыкам его научного анализа.

Место научно-исследовательского семинара № 1 «Научные исследования в сфере корпоративного права» в структуре ОП

Научно-исследовательский семинар «Научные исследования в сфере корпоративного права» является составной частью научно-исследовательской работы обучающегося.

В рамках научно-исследовательского семинара непосредственно используются знания по дисциплинам «История и методология юридической науки», «Философия права» и др.

Освоение научно-исследовательского семинара является необходимым условием для адекватной и качественной подготовки магистерской диссертации.

Структура и содержание научно-исследовательского семинара № 1 «Научные исследования в сфере корпоративного права»

Общая трудоемкость научно-исследовательского семинара составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Обучение методикам комплексного анализа проблем и основным методам научного исследования
Раздел 2. Обучение навыкам подготовки научных исследований
Раздел 3. Обучение основным приемам и навыкам сбора эмпирического материала
Раздел 4. Обучение основным навыкам ведения научной дискуссии, экспертного обсуждения и презентации полученных результатов

В результате научно-исследовательского семинара у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5; ПК-11.

Научно-исследовательский семинар № 2 «Образовательная организация и магистр в современном праве» (МЗ.Н.2)

Цель и задачи научно-исследовательского семинара № 2 «Образовательная организация и магистр в современном праве»

Целями освоения научно-исследовательского семинара «Образовательная организация и магистр в современном праве» являются получение студентами магистратуры углубленных научных и практических правовых знаний в области образовательного права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.

Задачами научно-исследовательского семинара являются:

1) освоить основные понятия отрасли законодательства «образовательное право», сформировать способность анализировать различные точки зрения на существующие проблемы, изучить действующее законодательство применительно к дисциплине и возможные пути его развития, систематизировать судебную-арбитражную практику, выявляя характерные черты разрешения типовых проблем; ознакомить с системным подходом к процессу преподавания и изучения юриспруденции; научить студента организации научной работы; обсудить научные проблемы по магистерским диссертациям обучающихся студентов;

2) сформировать потребность в саморазвитии, самосовершенствовании, культуру мышления, повысить уровень правосознания, актуализировать мотивы достижения успеха в профессиональной деятельности, сформировать этику научного работника;

3) развить общие интеллектуальные способности для занятия научной и педагогической деятельностью, организаторские способности студента, необходимые для успешного создания образовательной организации и руководства ею (руководства подразделением), аналитические качества для решения конфликтов и споров в преподавательской деятельности, а также решения научных споров по проблемам корпоративного права.

Место научно-исследовательского семинара № 2 «Образовательная организация и магистр в современном праве» в структуре ОП

Научно-исследовательский семинар «Образовательная организация и магистр в современном праве» является составной частью научно-исследовательской работы обучающегося.

В рамках научно-исследовательского семинара непосредственно используются знания по дисциплинам «История и методология юридической науки», «Философия права» и др.

Освоение научно-исследовательского семинара является необходимым условием для адекватной и качественной подготовки магистерской диссертации.

Структура и содержание научно-исследовательского семинара № 2 «Образовательная организация и магистр в современном праве»

Общая трудоемкость научно-исследовательского семинара составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Образовательное право в системе российского права
Раздел 2. Правовые аспекты управления системой образования
Раздел 3. Гражданско-правовой статус ВУЗа
Раздел 4. Правовое регулирование экономической деятельности и финансового обеспечения в сфере образования
Раздел 5. Проблемы использования ВУЗом и студентом результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
Раздел 6. Правовое положение абитуриентов и обучающихся
Раздел 7. Договорные отношения ВУЗ – студент бакалавриата, магистратуры, аспирантуры

Раздел 8. Формы научной работы магистрантов

В результате научно-исследовательского семинара № 2 «Образовательная организация и магистр в современном праве» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-ОК-5; ПК-2, ПК-7, ПК-9.

4.4.3. Программа производственной практики (МЗ.П.1)

1. Цели производственной практики

Целью производственной практики является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;
- приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;
- выработка у обучающихся способностей представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок;
- сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Формы проведения производственной практики

Формы проведения производственной практики определяются содержанием программы практики и осуществляются в виде непрерывного цикла в форме изучения и участия в профессиональной деятельности в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей учебно-производственной базы по месту прохождения практики.

4. Место и время проведения производственной практики

Выбор места практики согласовывается обучающимся с руководителем практики от Института и оформляется соответствующим заявлением. Место проведения практики указывается в приказе о направлении обучающегося на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики и позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию практики, он вправе проходить все виды практики в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить индивидуальное задание руководителя практики от Института.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем практики и оформляется заявлением.

5. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения производственной практики

Производственная практика способствует формированию у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с профилем подготовки: ОК-2, ОК-5, ПК-11.

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой источников права других правовых систем, российского права («Консультант Плюс», «Гарант»), законодательства других государств, а также узкоспециализированные информационно-правовые системы.

Возможно обращение, в частности, к следующим информационным ресурсам органов государственной власти и учреждений:

-Государственная Дума Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>

-Совет Федерации Федерального Собрания РФ <http://www.council.gov.ru/>

-Правительство РФ <http://www.government.ru>

-Высший Арбитражный суд РФ <http://www.arbitr.ru/>

-Верховный суд РФ <http://www.vsrp.ru/>

-Генеральная прокуратура РФ <http://genproc.gov.ru/>

-Центральный банк РФ <http://www.cbr.ru>

-база данных Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы РФ <http://egrul.nalog.ru/fns/index.php>

Обучающимся могут быть использованы информационные ресурсы научных учреждений, таких как:

-Государственное учреждение при Президенте Российской Федерации «Исследовательский центр частного права» <http://www.privlaw.ru/>

-Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ <http://www.izak.ru>

-Институт научной информации по общественным наукам РАН <http://www.inion.ru/>

-Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

Основными видами работ, проводимыми обучающимся при прохождении практики являются: сбор и систематизация фактического и правового материала, анализ законодательства, судебной практики и юридической практики работы профильных государственных органов (учреждений) и организаций, изучение научных публикаций, относящихся ко всем вопросам, возникающим в период прохождения практики. При прохождении производственной практики обучающемуся следует ознакомиться с учредительными и иными правоустанавливающими документами организации (по месту прохождения практики), ее функциями, полномочиями, структурой, взаимоотношениям с другими государственными органами, учреждениями, организациями; выделить направления деятельности органа, организации (учреждения), связанные с заключением, исполнением договоров, применением норм права в текущей деятельности.

На этой основе обучающийся формирует собственное видение путей решения юридических проблем, определяет возможные направления совершенствования действующего законодательства и практики его применения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Перед прохождением практики обучающийся должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению заданий, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов. Как при подготовке, так и при прохождении практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, особенно к судебной и арбитражной практике.

Практиканту следует совместно с руководителем практики (практическим работником) составить на основе программы производственной практики конкретный план прохождения практики с учетом реальных возможностей по месту ее прохождения.

Обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики, а по окончании ее составить отчет о прохождении практики.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверены подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов или делает копии этих документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел и решением юридических проблем. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По результатам прохождения практики обучающийся обязан в сроки, установленные в приказе о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики.

Требования к оформлению дневника, характеристики и отчета изложены в программе практики.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики осуществляется в форме защиты отчета о практике. В ходе защиты студент отвечает на вопросы руководителя практики и замечания, содержащиеся в отзыве на отчет.

Время проведения аттестации определяется рабочим учебным планом по соответствующей форме обучения.

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для проведения производственной практики необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием для работы с юридическими документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства и др.

4.5. Порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОП (М4)

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Вуз на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

К итоговым аттестационным испытаниям допускается студент магистратуры, успешно завершивший освоение ОП. Проведение итоговой государственной аттестации включает государственные экзамены и защиту выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план по ОП и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация (степень) магистра, выдается диплом магистра государственного образца, а также приложение к диплому - выписка из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации.

4.6 Факультативы (ФТД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Социология права» (ФТД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Социология права» является формирование у студентов научных представлений об общих закономерностях социальной природы правовых явлений, о социальной обусловленности права и процессов его реализации.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи: анализ социальной природы и назначения права;

выявление социальных факторов, влияющих на формирование и развитие права;

исследование характера и закономерностей взаимодействия права с другими социальными явлениями и обществом в целом;

раскрытие социальных функций права; определение социальной эффективности права;

рассмотрение логических оснований социологии права в тесной взаимосвязи с конкретными методами эмпирических исследований правовых явлений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Социология права» относится к факультативам.

Изучение учебной дисциплины «Социология права» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

В результате освоения социологии права обучающийся должен:

1) **знать:**

- предмет и методологию социологии права;

- место и роль социологии права в системе юридических наук;

- социальный механизм действия права;

- формы взаимодействия структурных элементов права и соответствующих сфер общественной жизни;

2) **уметь:**

- применять знания социальной действительности в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;

- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;

- оценивать социальные последствия правовой политики;

- анализировать эффективность правового регулирования, диалектически сочетая социальные и юридические критерии;

3) **владеть:**

- элементарными понятиями общей социологии и социологии права;

- методикой социологических исследований правовой действительности;

- навыками теоретического осмысления эмпирических данных;

- опытом использования полученных данных в целях решения конкретных правовых проблем.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Социология права как наука
Раздел 2. Возникновение и развитие социологии права.
Раздел 3. Конкретные социологические методики изучения права
Раздел 4. Социологический подход к анализу государства и права

Раздел 5. Социология правосознания и правовая социализация
Раздел 6. Юридическая конфликтология и социология преступности
Раздел 7. Социология законодательства

В результате изучения дисциплины «Социология права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,3,5; ПК-6,9,10,11.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Ресурсное обеспечение данной ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОП ВО, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Корпоративное право».

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

№ п/п	ФИО	Штатн./ Совместитель	Ученая степень с указанием отрасли	Звание	Членство в Академиях, почетные звания, награды
1	Баннова Наталья Эрастовна	штатный	д.э.н.	профессор	
2	Жолобова Галина Алексеевна	штатный	д.ю.н.	доцент	
3	Салиева Роза Наильевна	совместитель	д.ю.н.	профессор	
4	Залавская Ольга Михайловна	штатный	к.ю.н.		
5	Ковалёв Михаил Вениаминович	штатный	к.ю.н.	доцент	
6	Стройкина Юлия Викторовна	штатный	к.ю.н.	доцент	

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации.

Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинеты для занятий по иностранному языку, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы, учебный зал судебных заседаний, специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике. При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Институте действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. В систему студенческого самоуправления входят Студенческое научное общество, Студенческий профком, Студенческий клуб, Юридическая клиника, Студенческое радио «Твой голос».

Внеучебная, воспитательная работа в Институте осуществляется на основе Концепции воспитательной деятельности, в которой определены принципы, основные цели и главные задачи воспитания студентов, организационная структура и формы их реализации, а также соответствующих планов на каждый учебный год.

Данные вопросы ежегодно рассматриваются на заседаниях Ученого совета, еженедельно становятся предметом обсуждения на совещаниях руководителей структурных подразделений и органов студенческого самоуправления.

Координирует эту деятельность Совет по воспитательной работе, возглавляемый заместителем директора Института.

Должность заместителя директора по внеучебной и воспитательной работе введена с 1 февраля 2009 года и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией.

Совет по воспитательной работе действует на основе соответствующего Положения, утвержденного решением Ученого совета Института в мае 2009 года.

В сферу деятельности Совета вовлечены структурные подразделения института – заведующие дневным и заочным отделениями, кафедры, пресс-служба, студклуб, спортклуб, библиотека, здравпункт, а также органы студенческого самоуправления – профсоюзная организация и научное общество.

На особом положении в этой системе находятся социально-психологическая служба института, созданная в 2009 году, и студенческая юридическая клиника (с 1999 года), не являющиеся ни административными, ни общественными учреждениями, но оказывающими положительный эффект на воспитательный процесс.

Для проведения внеучебной, воспитательной работы имеется соответствующая материально-техническая база: актовЫй зал со звуко- и видеооборудованием, спортивный и тренажерный залы, музей - экспозиция истории и достижений Института, студенческий досуговый клуб с репетиционными комнатами, три помещения для студенческих организаций, радиоузел, редакция студенческой газеты «Ю» с типографией. Для

студенческих мероприятий арендуются по мере необходимости концертные залы, театры, спортивные сооружения города.

В Институте работают 11 спортивных секций, в которых регулярно занимаются более 200 юношей и девушек. Широкое распространение в учебном заведении получил спортивный туризм.

Научно-исследовательская работа студентов основывается на Уставе Студенческого научного общества, Положении «О внутренней организации студенческого научного общества» и ежегодном Плане научной деятельности Студенческого научного общества.

Ежегодно проводится Всероссийская преподавательско-студенческая научно-теоретическая конференция «Актуальные вопросы развития государственности и правовой системы в современной России», участие в которой принимают более 300 студентов Института и других российских вузов. Тезисы докладов публикуются в сборниках научных трудов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция степень - магистр магистерской программы «Корпоративное право» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОП осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) документами:

Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина.

Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в различных формах.

Контрольно-измерительные материалы по каждой дисциплине являются составной частью соответствующей рабочей программы. Контроль знаний в рамках промежуточной аттестации проводится по каждой дисциплине учебного плана в соответствии с учебным графиком в рамках экзаменационных сессий. Знания студентов оцениваются по пятибалльной шкале (экзамен) или оценкой «зачтено», «не зачтено» (экзаменационный зачет).

7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Корпоративное право» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- фонд тестовых заданий;
- контрольные вопросы для подготовки зачетов;
- контрольные вопросы для подготовки экзаменов;
- тематика контрольных работ;
- тематика самостоятельной работы (тематика рефератов; эссе, глоссарий и т.д.).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующих в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников;

Регламента организации повышения квалификации научно-педагогических кадров в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Основная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Директор Оренбургского института
(филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина

А.Ф. Колотов