

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Оренбургский институт (филиал)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

**(В ОРГАНАХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ)
(Б2.П.2)**

(Год набора - 2018)

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Квалификация (степень) выпускника - бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Составитель к.ю.н., доцент

Д.П.Великий

Рецензент к.ю.н., доцент

А.А. Шамардин

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры Уголовно-процессуального права и

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика в органах предварительного расследования организуется и проводится в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина в соответствии с ФГОС ВО, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 1511, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383, Положением о порядке проведения практики обучающихся по программам бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», утверждённого приказом ректора от 30 июня 2017 г. № 282, а также настоящей рабочей программой.

1. ВИД, ТИПЫ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид. Производственная практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по расследованию преступлений.

Тип. Производственная практика является внешней практикой и проводится в органах предварительного расследования правоохранительных органов, в структуре которых имеются соответствующие подразделения следствия или дознания.

Формы. Производственная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования или параллельно с учебными аудиторными занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Производственная рассредоточенная практика проводится параллельно с учебными аудиторными занятиями в течение учебного года; предусматривает проведение практических занятий с обучающимися в Университете и (или) во внешних организациях - в органах предварительного расследования правоохранительных органов, в структуре которых имеются соответствующие подразделения следствия или дознания.

Способы. Практика может проводиться как в органах предварительного расследования, территориально расположенных в г. Оренбурге (стационарная) так и в территориальных подразделениях органов предварительного расследования, расположенных в населённых пунктах Оренбургской области, а также в других субъектах Российской Федерации (выездная). При наличии сходства системы предварительного расследования Российской Федерации с системой предварительного расследования зарубежного государства, практика может проводиться в органах

предварительного расследования (или органах, осуществляющих аналогичные функции) зарубежного государства по согласованию с руководителем практики.

Также производственная практика может проводиться на базе учебных площадок кафедр.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения
ОК-8, ОК-9	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	умение применять нравственные нормы и правила поведения при осуществлении профессиональной деятельности; добросовестно относиться к исполнению профессиональных обязанностей
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	умение логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь
ПК-6, ПК-7, ПК-8	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	умение правильно выбирать и анализировать нормы процессуального и материального законодательства, применяемые в профессиональной деятельности
ПК-9, ПК-10, ПК-11	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	умение самостоятельно решать проблемы, связанные с толкованием и применением соответствующих правовых норм
ПК-12, ПК-13	владением навыками подготовки юридических документов	умение определять содержание и особенности процесса подготовки процессуальных документов.
ПК-14, ПК-15	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной	умение составлять основные юридические документы

	деятельности юридической и иной документации	
ПК-16	способностью толковать нормативные правовые акты	умение анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при осуществлении профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика Б2.П.2 относится к Блоку 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков, компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, календарным учебным графиком, программой практики и Положением о порядке проведения практики обучающихся по программам бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)».

Производственная практика в органах предварительного расследования базируется на предварительном освоении таких предметов как "Судоустройство и правоохранительные органы", "Уголовное право", "Уголовный процесс", и, в свою очередь, служит основой для прохождения студентом государственной итоговой аттестации (в первую очередь, экзамена практической направленности).

Студент, направляемый для прохождения производственной практики в органы предварительного расследования должен обладать знаниями по организации органов предварительного расследования в РФ, основам квалификации преступлений, организации и порядку проведения предварительного расследования.

Логическая и содержательно-методическая связь производственной практики с другими частями образовательной программы проявляется в углубленном ознакомлении с деятельностью органов предварительного расследования.

4. ОБЪЁМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объём производственной практики в органах предварительного расследования составляет 6 зачётных единиц, продолжительность – определяется рабочими учебными планами, календарным учебным графиком и составляет, как правило, для непрерывной формы - 2 недели, для рассредоточенной формы – в течение учебного года, параллельно с учебными аудиторными занятиями (216 академических часов).

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ОРГАНАХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ

Этапы практики	Трудоёмкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап Выбор места практики, консультация по задачам практики и ожидаемым результатам, получение индивидуального задания практики, направления на практику	4	Консультирование руководителем практики от Университета
Основной этап Деятельность обучающегося по месту прохождения практики, участие в процессуальных действиях, составление проектов документов, выполнение индивидуального задания практики	188	Составление плана практики и контроль со стороны руководителя практики по месту её прохождения. Координация и контроль процесса прохождения практики со стороны руководителя от Университета
Аналитический этап Подготовка отчёта по практике, самостоятельная работа по отбору, анализу, оценке и систематизации отчётных материалов	20	Собеседование с руководителем практики от Университета
Заключительный этап Подготовка к защите, анализ рецензии руководителя практики и защита отчётных	4	Письменное рецензирование отчётных материалов, устная защита отчётных материалов

До начала практики руководитель практики от Университета проводит консультации (занятия) по вопросам практики, на которых конкретизирует задачи практики. После этого студентам перед прохождением практики инспектором выдаются направление, дневник практики, индивидуальное задание на практику. Направления на практику, дневник и индивидуальное задание выдаются студенту после того, как он ознакомится с программой практики и пройдет консультацию с преподавателем - руководителем практики, о чем делается отметка в дневнике прохождения практики.

Студент обязан ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) посещать место практики, подчиняться графику работы органа, являющегося местом практики.

При прохождении практики студент должен изучить следующие аспекты деятельности следователя (дознвателя):

деятельность на стадии возбуждения уголовного дела;
производство следственных действий (принятие решения о производстве следственного действия, производство следственного действия, ведение протокола следственного действия, процессуальное закрепление доказательств, назначение судебной экспертизы);

привлечение в качестве обвиняемого, предъявление обвинения, допрос обвиняемого;

избрание меры уголовно-процессуального принуждения;

поддержание ходатайств в суде;

признание потерпевшим;

приостановление предварительного следствия, работа следователя по приостановленным делам;

прекращение и окончание уголовного дела, составление обвинительного заключения (обвинительного акта или постановления);

принятие мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления

Студент присутствует с разрешения следователя при производстве следственных и иных процессуальных действий.

Студент с разрешения руководителя практики и суда присутствует на судебных заседаниях по рассмотрению жалоб в порядке ст. 125 УПК РФ, а также при даче судом согласия на ограничение конституционных прав граждан при проведении процессуальных действий или принятии решений об избрании меры пресечения (принуждения).

Студент готовит проекты процессуальных решений, принимаемых на стадии предварительного расследования по уголовным делам, а также проекты ходатайств, представлений и иных документов.

Во время прохождения практики студент обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка, нормам по охране труда, соблюдать трудовую дисциплину, своевременно и тщательно выполнять указания руководителя практики (практического работника). В случае необходимости по

требованию руководителя практики студент даёт подписку о неразглашении данных предварительного расследования.

Выполняет индивидуальное задание для прохождения практики.

Получает характеристику с места практики и формирует отчётные материалы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием руководителя практики.

Знакомится с письменной рецензией руководителя практики от Университета, устраняет ошибки и замечания, содержащиеся в отчёте, готовит ответы на вопросы, поставленные в рецензии, защищает отчёт.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По итогам прохождения практики обучающийся обязан представить:

1. **Характеристику** на бланке организации, подписанную руководителем практики по месту её прохождения и заверенную печатью учреждения.

В характеристике указывается фамилия, имя, отчество студента, место и сроки прохождения практики. Также в характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;

- проявленные студентом профессиональные и личные качества;

- выводы о профессиональной пригодности студента.

2. Отчётные материалы:

2.1. **Дневник практики**, в котором указывается дата и краткое описание выполняемых работ. Записи в дневнике производятся студентом ежедневно и заверяются печатью и подписью руководителя практики по месту её прохождения за каждый день практики.

2.2. **Отчет по практике** в форме эссе, котором отражаются:

место и время прохождения практики;

план практики, составленный вместе с руководителем по месту практик;

описание выполненной работы по разделам программы;

содержание наиболее интересных дел, документов, изученных студентом в процессе практики;

содержание следственных действий, на которых присутствовал обучающийся;

затруднения и сложные вопросы, возникшие при изучении конкретных дел и материалов;

предложения по совершенствованию организации и деятельности органов предварительного расследования, уголовно-процессуального и уголовного законодательства;

результаты выполнения индивидуального задания.

Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики, учебника, законов или подзаконных актов. Объём отчета 10-12 страниц (формат А4, шрифт текста — Times New Roman, 14, междустрочный интервал -1,5). Текст печатается на одной стороне листа.

2.3. **Проекты процессуальных документов**, составленные самостоятельно студентом на основании изученных уголовных дел, а также в ходе предварительного расследования:

- постановления о возбуждении уголовного дела;
- постановления об отказе в возбуждении уголовного дела;
- постановления о признании потерпевшим;
- постановления о назначении экспертизы;
- протокол 2-х следственных действий (по выбору студента);
- постановления о привлечении в качестве обвиняемого (для предварительного следствия);
- постановления об избрании меры пресечения;
- постановление о приостановлении уголовного дела;
- постановление о прекращении уголовного дела;
- обвинительного заключения;
- обвинительного постановления или обвинительного акта (для дознания).

В проектах процессуальных документов должны проставляться даты, соответствующие времени прохождения практики, а в качестве Ф.И.О. субъекта, принимающего решение или составившего протокол, указываются Ф.И.О. студента, проходящего практику. Проекты процессуальных документов не могут представлять собой ксерокопии из уголовных дел.

Отчетные материалы и характеристика регистрируются инспектором института (филиала) и передаются для проверки руководителю практики от Университета. Студенты, чьи отчетные материалы или характеристика оформлены неполно или небрежно к защите практики не допускаются.

Представленные студентом характеристика и отчетные материалы практики передаются преподавателю - руководителю практики для рецензирования и оценки ее результатов. При положительной рецензии студент допускается к защите отчета о практике.

Во время защиты студент должен ответить на вопросы, поставленные преподавателем в рецензии.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике предназначены для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений запланированным результатам обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике включают:

- примерный перечень вопросов для постановки при рецензировании отчёта о практике;
- примерная структура индивидуального задания на практику
- критерии оценивания.

Вопросы при рецензировании отчёта

1. Структура органа предварительного расследования – места прохождения практики.
2. Подследственность уголовных дел органу предварительного расследования.
3. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность органа – места прохождения практики.
4. Полномочия следователя.
5. Понятие и полномочия руководителя следственного органа.
6. Понятие и полномочия следователя-криминалиста.
7. Процессуальное взаимодействие следователя и руководителя следственного органа.
8. Орган дознания: понятие, виды, полномочия.
9. Начальник органа дознания, его полномочия.
10. Начальник подразделения дознания.
11. Дознаватель.
12. Процессуальное взаимодействие дознавателя с начальником органа дознания и начальником подразделения дознания.
13. Прокурорский надзор за предварительным следствием и за дознанием. Сходство и различия полномочий прокурора по надзору за предварительным следствием и дознанием.
14. Судебный контроль деятельности следователя и дознавателя.
15. Порядок составления и оформления процессуальных решений, ходатайств, представлений, фиксирование хода следственных действий (по выбору рецензента, исходя из содержания отчёта).
16. Порядок и процессуальное оформление применения мер уголовно-процессуального принуждения (по выбору рецензента, исходя из содержания отчёта).
17. Планирование расследования.
18. Организация делопроизводства в органе предварительного расследования.
19. Выявление недостатков работы органа предварительного расследования и разработка предложений по совершенствованию существующего порядка работы.

Примерная структура индивидуального задания на производственную практику

Руководителем практики от Университета выбирается один из предложенных вариантов индивидуальных заданий или по согласованию со студентом, исходя из сферы его интересов, формирует другое задание.

Задание № 1

План расследования

Составить план расследования¹ по уголовному делу, изученному студентом в ходе практики.

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСЕН

Руководитель следственного отдела
по _____ административному
округу города _____

Начальник отдела полиции № ____
МУ МВД России « _____ »

майор юстиции

полковник полиции

« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года

**ПЛАН
совместных оперативно-следственных мероприятий
по уголовному делу № _____**

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

Исходные данные:

_____ 2017г., около 10 часов 00 минут, на участке лесополосы, расположенном в 50 метрах к Западу от дома № 100 по улице _____ города _____, обнаружен труп неустановленного мужчины с признаками насильственной смерти в виде _____

_____. _____ 20__ по данному факту следственным отделом по _____ административному округу города _____ следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по _____ области возбуждено уголовное дело № _____ по признакам преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 105 УК РФ.

Проведенными оперативными мероприятиями личность трупа обнаруженного мужчины была установлена, им оказался _____, " ____ " _____ года рождения.

Согласно выписке из журнала регистрации трупов в судебно-медицинском морге, смерть _____ наступила вследствие _____, повреждения _____.

В целях раскрытия данного преступления, установления виновных лиц и привлечения их к уголовной ответственности, необходим совместный с ОП № ____ МУ МВД России « _____ » план следственных и оперативно- розыскных мероприятий.

Версии по делу:

Версия № 1.

Преступление в отношении _____ - совершено лицами из числа ранее судимых, ведущих антиобщественный образ жизни, злоупотребляющих спиртными напитками или наркотическими веществами, проживающими в районе совершения преступления.

Версия № 2.

Преступление в отношении _____ совершено лицами, ранее знакомыми с погибшим, на фоне распития спиртных напитков.

Версия № 3.

_____ покончил жизнь самоубийством.

Обстоятельства, общие для всех версий:

1. Какие телесные повреждения выявлены при судебно-медицинской экспертизе трупа _____, их локализация, время причинения, причинная связь между телесными повреждениями и наступившими последствиями в виде смерти – назначение СМЭ трупа,

¹ Данное задание рекомендуется выполнять, после предварительной консультации с руководителем практики от организации. Рекомендуется изучить планы расследования по отдельным делам.

получение заключения СМЭ трупа.

Следователь. Срок до _____.

2. Установление повреждений и других следов на предметах одежды потерпевшего, получение образца крови трупа потерпевшего, назначение соответствующих судебных экспертиз.

Следователь. Срок до _____.

3. Установление свидетелей, в т.ч. очевидцев преступления, которые видели лицо, совершившее преступление – провести подворный и поквартирный обход жилых домов, расположенных в районе обнаружения потерпевшего, допросы указанных лиц.

Следователь, ОУР. Срок до _____.

4. Сбор данных, характеризующих личность потерпевшего, запросы информации в ОНД и ОПНД, ИЦ УВД Оренбургской области, запросы характеристики по месту жительства.

Следователь. Срок до _____.

5. Установить и признать кого-либо из родственников в качестве потерпевшего по уголовному делу.

Следователь. Срок до _____.

Мероприятия по версии № 1

1. Направить поручение сотрудникам ОУР на установление и проверку на причастность к совершению преступления лиц, ранее судимыми, ведущими антиобщественный образ жизни, злоупотребляющих спиртными напитками или наркотическими веществами, проживающими в районе совершения преступления и в г. _____;

2. Отработать на причастность к совершению преступления в отношении _____ указанных лиц;

3. Направить отдельное поручение сотрудникам ОУР на предмет установления возможных очевидцев совершенного в отношении _____ преступления;

4. Допросить свидетелей, которым известны обстоятельства произошедшего в отношении _____ преступления;

5. Назначить по изъятым с места происшествия предметам судебную молекулярно-генетическую экспертизу;

Исполнитель: следователь _____, сотрудники отдела полиции № ____ МУ МВД России «_____».

Срок до _____.

Мероприятия по версии № 2

1. Направить поручение сотрудникам ОУР на установление круга общения _____, его близких друзей и знакомых;

2. Провести комплекс оперативно-розыскных мероприятий с целью проверки возможной причастности данных лиц к совершению указанного преступления;

3. Путем допросов родственников и друзей потерпевшего установить лиц, с которыми у _____ в прошлом были конфликты. Проверить оперативным путем указанных лиц на причастность к совершенному преступлению;

Исполнитель: следователь _____, сотрудники ОП № ____ МУ МВД России «_____».

Срок до _____.

Мероприятия по версии № 3

1. Направить поручение сотрудникам ОУР на установление личности _____, допросить в качестве свидетелей родственников последнего, в качестве потерпевшей признать его мать, установить иных очевидцев преступления.

2. Собрать в отношении _____ исчерпывающий характеризующий материал.

3. Путем назначения соответствующей _____ экспертизы, установить, мог ли _____ сам себе нанести телесные повреждения, то есть доступна ли локализация (местоположение) имевшихся телесных повреждений для нанесения собственной ружой.

Исполнитель: следователь _____, сотрудники ОП № _____ МУ МВД России
«_____».

Срок до незамедлительно.

Старший следователь
старший лейтенант юстиции _____

Задание № 2

Анализ практики избрания меры пресечения

На основе изученных в ходе практики уголовных дел (дел, находящихся или находившихся в производстве у следователей отдела – места практики) проанализировать практику избрания различных мер пресечения в ходе предварительного расследования. Заполнить таблицу:

Вид меры пресечения	Состав преступления	Категория преступления	Форма вины	Возраст обвиняемого	Пол обвиняемого	Признан/не признан виновным	Наличие рецидива	Наличие соучастников

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание № 3.

Анализ практики отказа в возбуждении уголовных дел

На основе изученных в ходе практики материалов уголовных дел (находящихся или находившихся в производстве у следователей отдела – места практики) проанализировать практику отказа в возбуждении уголовного дела. Заполнить таблицу:

Основание отказа в возбуждении уголовного дела	Состав преступления	Срок, в течение которого принято решение об отказе	Обжаловалось ли постановление об отказе	Отменялось ли постановление об отказе

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание № 4.

Анализ практики прекращения уголовных дел или уголовного преследования

Основания прекращения уголовного дела или уголовного преследования	Состав преступления	Категория преступления	Форма вины	Возраст обвиняемого	Признание/не признание вины	Избиравшаяся мера уголовно-процессуального принуждения (задержание, мера пресечения, иная мера принуждения)	Продолжительность предварительного расследования

Задание № 5.

Анализ эффективности работы органов расследования по приостановленным делам

Основания приостановления предварительного следствия	Действия следователя после приостановления предварительного следствия (ч.2 ст. 209 УПК РФ)	Основания возобновления (если возобновлялось)	В итоге уголовное дело прекращено	В итоге уголовное дело направлено в суд с обвинительным заключением

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Критерии оценивания

Зачтено	Студентом подготовлены и своевременно в соответствии с установленными требованиями представлены характеристика и отчётные материалы о прохождении практики. Дневник заполнен, отражены все дни прохождения практики, эссе выполнено самостоятельно, в тексте отсутствуют заимствования, проекты процессуальных документов представлены в полном объёме, выполнены правильно или с незначительными неточностями. Выполнено индивидуальное задание на практику. На защите студент свободно беседует с преподавателем по тематике предложенных вопросов.
Не зачтено	Отчет не подготовлен или подготовлен с существенными недочетами. Дневник заполнен с нарушениями и (или) отражает ход практики не в полном объёме. Эссе выполнено с заимствованиями, существенными ошибками, имеются ссылки на отменённые нормы законодательства или подзаконных актов. Индивидуальное задание не выполнено или выполнено в неполном объёме или с существенными ошибками. Студент не владеет основными терминами и определениями в области предварительного расследования и не может ответить на контрольные вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Основная литература

1. Уголовный процесс. Учебник для бакалавров. Отв. Ред. Воскобитова Л.А. М., 2013 г.

Дополнительная литература

1. Безлепкин Б.Т. Настольная книга следователя и дознавателя. 3-е изд., перераб. и доп. - "Проспект", 2013 г.

Ресурсы сети интернет

1. Сайт Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Оренбургской области –
URL: <http://oren.sledcom.ru/>

Сайт "Консультант Плюс" (интернет версия) Руководство для следователя и его общественного помощника: Учебно-практическое пособие" (отв. ред. Ю.П. Гармаев). - Подготовлен для системы Консультант Плюс, 2010.

URL: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/garmaev_up_ru_kovodstvo_dlja_sledovatelja_ego_obshhestvennogo_pomoshhnika/

Информационно-справочные системы

1. ИПС "Консультант Плюс"
2. ИПС "Гарант"

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Консультации со студентами перед началом производственной практики, после прохождения производственной практики, защита отчёта по производственной практике проводятся в учебных аудиториях по адресу: г. Оренбург, ул. Комсомольская, 50, согласно утверждённому расписанию. Практика проводится согласно заключённым договорам на базе органов предварительного расследования:

1. Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Оренбургской области (в территориальных подразделениях).

2. Подразделений следствия и дознания УМВД по Оренбургской области.

3. Подразделений следствия и дознания УФСБ по Оренбургской области.

4. Подразделений дознания органов исполнительной власти.

5. В подразделениях следствия и дознания других субъектов РФ, а также в подразделениях следствия и дознания, либо подразделениях, выполняющих аналогичные функции в зарубежных странах.

6. На базе учебной площадки кафедры уголовно-процессуального права и криминалистики в Следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Оренбургской области.

При подготовке отчётных материалов и подготовке к защите студент может использовать компьютерную технику с доступом в интернет, ЭБС.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Дневник практики



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина»
Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Оренбургский институт (филиал)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Путевка

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
3. Курс _____
4. Место практики: _____
5. Срок прохождения: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.
6. Место практики: _____
7. Срок прохождения: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.
8. Руководитель практики от кафедры _____
9. Дата проведения консультации « ____ » _____ 20__ г.
10. Подпись о проведении консультации _____

Заведующий отделением _____

М.П.

Прохождение практики

1. Учебную практику проходил в _____

- расположенной по адресу: _____
2. Руководитель практики в организации (указать полные ФИО, должность, рабочий телефон) _____
3. Срок прохождения: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.
4. Подпись руководителя практики в организации _____

М.П.

5. Учебную практику проходил в _____

- расположенной по адресу: _____
6. Руководитель практики в организации (указать полные ФИО, должность, рабочий телефон) _____
7. Срок прохождения: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.
8. Подпись руководителя практики в организации _____

М.П.

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя и печать

Направление на практику



Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»
 Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
 Оренбургский институт (филиал)

.1 НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ (ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ),

.2 ПРАКТИКУ

« _____ » _____ 201__ г.

№ _____

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата) Оренбургский институт (филиал) «Московского государственного юридического университета им. О.Е. Кутафина (МГЮА)» направляет к Вам студента _____ курса _____ группы _____ для прохождения учебной (производственной) практики с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201__ г.

Прошу Вас назначить руководителя практики студенту и обеспечить повседневное руководство и контроль за ее прохождением.

Заместитель директора

Индивидуальное задание 1

Ф.И.О. студента _____

Вид практики производственная

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Составить план расследования по уголовному делу, изученному студентом в ходе практики (**Задание 1** согласно Программе практики).

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Индивидуальное задание 2

Ф.И.О. студента _____

Вид практики производственная

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Анализ практики избрания меры пресечения

На основе изученных в ходе практики уголовных дел (дел, находящихся или находившихся в производстве у следователей отдела – места практики) проанализировать практику избрания различных мер пресечения в ходе предварительного расследования. Заполнить таблицу:

Вид меры пресечения	Состав преступления	Категория преступления	Форма вины	Возраст обвиняемого	Пол обвиняемого	Признан/не признан виновным	Наличие рецидива	Наличие соучастников

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Индивидуальное задание 3

Ф.И.О. студента _____

Вид практики производственная

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Анализ практики отказа в возбуждении уголовных дел

На основе изученных в ходе практики материалов уголовных дел (находящихся или находившихся в производстве у следователей отдела – места практики) проанализировать практику отказа в возбуждении уголовного дела. Заполнить таблицу:

Основание отказа в возбуждении уголовного дела	Состав преступления	Срок, в течение которого принято решение об отказе	Обжаловалось ли постановление об отказе	Отменялось ли постановление об отказе

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Индивидуальное задание 4

Ф.И.О. студента _____

Вид практики *производственная*

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Анализ практики прекращения уголовных дел или уголовного преследования

Основания прекращения уголовного дела или уголовного преследования	Состав преступления	Категория преступления	Форма вины	Возраст обвиняемого	Признание/не признание вины	Избиравшаяся мера уголовно-процессуального принуждения (задержание, мера пресечения, иная мера принуждения)	Продолжительность предварительного расследования

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Индивидуальное задание 5

Ф.И.О. студента _____

Вид практики производственная

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Анализ эффективности работы органов расследования по приостановленным делам

Основания приостановления предварительного следствия	Действия следователя после приостановления предварительного следствия (ч.2 ст. 209 УПК РФ)	Основания возобновления (если возобновлялось)	В итоге уголовное дело прекращено	В итоге уголовное дело направлено в суд с обвинительным заключением

Проанализировав полученные результаты сделать выводы об имеющихся закономерностях или об их отсутствии.

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Индивидуальное задание 6

(разрабатывается преподавателем, исходя из научных интересов студента)

Ф.И.О. студента _____

Вид практики производственная

Место прохождения _____

Период прохождения _____

Суть индивидуального задания:

Критерии выполнения:

Задание получил студент _____

Задание выдал руководитель от Университета _____

Задание согласовано с руководителем от профильной организации (места практики) _____

Образец титульного листа отчета о практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Оренбургский институт (филиал)

Кафедра уголовно-процессуального права и криминалистики

Иванов Петр Иванович

ОТЧЕТ

о прохождении учебной (или производственной) практики

**студента(ки) __ курса ____ группы дневного(или заочного, ОНДО)
отделения
очной (или очно-заочной, заочной) формы обучения**

Руководитель от Университета:

(ученая степень, звание, фамилия)

Дата сдачи: _____

Дата и результат рецензирования: _____

Дата защиты: _____

Оценка: _____

Оренбург-20__