

**Положение о магистерской диссертации
(выпускной квалификационной работе магистра)
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего профессионального образования «Московская
государственная юридическая академия имени О.Е. Кутафина»**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 13.01.1996 № 12-ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 02.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования РФ от 25.03.2003 № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 года № 1763, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московская государственная юридическая академия имени О.Е. Кутафина» (далее – Академия), иными нормативными актами.

1.2. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ВПО (далее-ФГОС ВПО) по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция» выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является обязательной составной частью научно-исследовательской работы магистра, а защита магистерской диссертации установлена как основной вид итоговой (государственной) аттестации магистров.

1.3. ФГОС ВПО установлено, что магистерская диссертация (выпускная квалификационная работа магистра), являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, должна обеспечивать не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

1.4. Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, демонстрирующей уровень научной подготовки студента магистратуры, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать

конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности. Научный уровень магистерской диссертации должен соответствовать программе подготовки магистра.

1.5. Магистерская диссертация (выпускная квалификационная работа) имеет две основных взаимосвязанных цели:

- обобщение и систематизация знаний, навыков и умений студента, приобретенных за время обучения в магистратуре, демонстрация знаний в сфере выбранной проблематики, как в части направления подготовки, так и в части специализации, исследовательских, аналитических и методологических навыков студента;
- внесение элементов практической, научной и/или методологической новизны в разработанность выбранной темы в рамках направления подготовки и специализации на основе результатов проведенного исследования (анализа).

1.6. Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- утверждение темы магистерской диссертации и назначение научного руководителя;
- подготовка магистерской диссертации;
- рецензирование магистерской диссертации;
- защита магистерской диссертации.

II. Порядок утверждения темы магистерской диссертации

2.1. Тема магистерской диссертации должна соответствовать выбранной студентом магистратуры магистерской программе.

2.2. Перечень примерных тем магистерских диссертаций по программе подготовки магистров разрабатывается и утверждается руководителем соответствующей программы с учетом предложений преподавателей, задействованных в реализации программы.

2.3. Студенту магистратуры предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации на основе утвержденного перечня. По согласованию с руководителем программы подготовки магистров студент магистратуры может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная студентом тема должна соответствовать специализации и входить в перечень приоритетных направлений исследования профильных кафедр.

2.4. Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя составляется по установленной форме (Приложение №1).

Заявление визируется:

- преподавателем, на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертацией и отсутствия возражений по предлагаемой студентом магистратуры теме;

- руководителем программы подготовки магистров на предмет отсутствия возражений по кандидатуре научного руководителя.

2.5. Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя подается магистрантом в первом семестре в срок:

- не позднее 2 месяцев с момента начала занятий - для очной и очно-заочной формы обучения;

- не позднее 4 месяцев с момента начала занятий - для заочной формы обучения.

2.6. Темы магистерских диссертаций и научные руководители (консультанты) студентов магистратуры утверждаются кафедрами, в рамках которых реализуется соответствующая программа. Утверждение тем и научных руководителей по межкафедральной программе должно осуществляться по совместному решению кафедр. Научный руководитель назначается из числа высококвалифицированных преподавателей Академии (докторов или кандидатов наук) как задействованных в реализации программы, так и других преподавателей кафедры.

Выбор тем магистерских диссертаций и закрепление научных руководителей (консультантов) студентов магистратуры оформляется приказом директора Института магистратуры.

2.7. Изменение темы магистерской диссертации допускается до момента регистрации работы в Институте магистратуры и осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.4, 2.6 настоящего Положения.

2.8. Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает студенту магистратуры содействие в определении корректной формулировки темы магистерской диссертации, подборе нормативного материала и литературы, необходимых для подготовки магистерской диссертации, составлении плана магистерской диссертации;
- проводит консультации со студентом магистратуры, оказывает ему необходимую методическую помощь при написании магистерской диссертации;
- руководит ходом научно-исследовательской работы студента на протяжении всего периода обучения в магистратуре, оценивает этапы подготовки работы, руководит практикой;
- содействует студенту магистратуры в разработке и контролирует ход выполнения индивидуального плана работы над диссертацией;
- представляет письменный отзыв на диссертацию.

III. Порядок рецензирования и защиты магистерской диссертации

3.1. Магистерская диссертация представляется студентом магистратуры в напечатанном виде, переплетенная в двух экземплярах, а также в электронной форме.

3.2. Магистерская диссертация должна соответствовать установленным требованиям (Приложение № 2).

3.3. Сроки для представления магистерской диссертации устанавливаются Институтом магистратуры в соответствии с учебным планом.

3.4. Магистерские диссертации подлежат регистрации в Институте магистратуры. При регистрации инспектор Института магистратуры проводит выборочную проверку соответствия текста диссертации на бумажном и электронном носителях и визирует работу на титульном листе, проставляя дату регистрации.

Ответственность за соответствие текстов на бумажном и электронном носителях несет студент магистратуры.

3.5. После регистрации работа передается Институтом магистратуры научному руководителю студента магистратуры.

3.6. Студент магистратуры обязан указывать ссылки на опубликованный источник, откуда им заимствуется, используется текст (иной материал). В случае использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, магистерская диссертация к защите не допускается. При установлении существенных нарушений указанного требования научный руководитель возвращает магистерскую диссертацию на доработку для корректного оформления ссылок на использованные источники.

Профильная кафедра совместно с Институтом магистратуры проверяет самостоятельность выполнения магистерской диссертации.

3.7. Научный руководитель (консультант) готовит отзыв на магистерскую диссертацию. Отзыв должен завершаться выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите.

При указании научного руководителя на необходимость доработки магистерской диссертации повторно, сроки назначаются руководителем (консультантом) и Институтом магистратуры.

Решение о допуске магистерской диссертации к защите принимает профильная кафедра по результатам обсуждения диссертации. По предложению руководителя магистерской программы перед обсуждением диссертации может быть проведено ее внутрикафедральное рецензирование.

3.8. Кафедра информирует Институт магистратуры о допуске магистерской диссертации к защите. Если в диссертацию вносились изменения, то студент магистратуры представляет в Институт магистратуры её новый текст.

3.9. Допущенная по решению кафедры к защите магистерская диссертация направляется на рецензирование. Рецензент должен иметь ученую степень или ученое звание. По каждой магистерской диссертации рецензент определяется руководителем магистерской программы, при этом приоритетным является межпрограммное (межкафедральное) рецензирование. В качестве рецензентов могут также приглашаться преподаватели других вузов и практические работники.

3.10. В рецензии оцениваются актуальность и научный уровень работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности,

умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел студент магистратуры в ходе исследования, даётся анализ недостатков диссертации.

3.11. Магистерская диссертация может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве рецензента. Защита такой диссертации может иметь место лишь в присутствии рецензента.

3.12. Магистрант вправе представлять на защиту дополнительные рецензии и отзывы от специалистов соответствующего профиля или смежных специальностей.

3.13. Магистерские диссертации защищаются публично на заседаниях государственной аттестационной комиссии в назначенные учебно-методическим управлением Академии сроки.

3.14. Защита магистерской диссертации носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

1. Председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет о защите магистерской диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора.
2. Руководитель магистратуры докладывает о наличии необходимых для защиты условий.
3. Студент магистратуры выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны. Пересказ текста магистерской диссертации не допускается.
4. Студент магистратуры отвечает на вопросы. Вопросы могут задаваться членами Государственной аттестационной комиссии, а также присутствующими на защите магистерской диссертации лицами. Очередность вопросов устанавливается председателем Государственной аттестационной комиссии.
5. Оглашается отзыв научного руководителя.
6. Оглашается рецензия на магистерскую диссертацию.
7. Студент магистратуры отвечает на замечания рецензента.
8. Ведется научная дискуссия по диссертации.
9. Студент магистратуры выступает с заключительным словом.

3.15. При оценке диссертации учитываются следующие обстоятельства:

- актуальность темы исследования;
- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- знание научной доктрины и правоприменительной практики по теме исследования;
- теоретическая и практическая значимость сделанных автором выводов и предложений;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и логика изложения материала в диссертационном исследовании;
- качество доклада на защите диссертации;

- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;
- наличие публикаций, выступлений магистранта на научных конференциях.

3.16. Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов ГАК. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим. Результаты защиты магистерской диссертации объявляются студенту магистратуры в тот же день после оформления протокола ГАК.

3.17. Если при защите магистерской диссертации студент получает оценку «неудовлетворительно», он отчисляется из Академии. Студент допускается к повторной защите в течение 5 лет, но не более одного раза, при условии восстановления в Академии в соответствии с локальным нормативным актом Академии, определяющим порядок восстановления в Академии. При этом Государственная аттестационная комиссия определяет, может ли соискатель представить к повторной защите доработанную диссертацию по той же теме или должен подготовить диссертацию по новой теме.

3.18. Для выпускника магистратуры дополнительным условием выдачи диплома с отличием является обязательное наличие у него документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплом бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) «с отличием».

Руководителю программы подготовки
магистров

« _____ »

д.ю.н. профессору _____

от студента

магистратуры _____

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации

« _____ »

и назначить моим научным руководителем

_____.

" ____ " _____ 201 ____ г.

Подпись студента магистратуры

" ____ " _____ 201 ____ г.

Согласовано _____

Подпись научного руководителя

" ____ " _____ 201 ____ г.

Согласовано _____

Подпись руководителя программы подготовки магистров

Требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации

1. Магистерская диссертация должна содержать следующие элементы: титульный лист (Приложение № 3), оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, список нормативных правовых актов (и международных договоров), перечень материалов судебной практики. Магистерская диссертация может содержать приложения.
2. Во введении обосновывается актуальность темы магистерской диссертации, определяется цель исследования, формулируются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, выбираются методы исследования, определяется степень разработанности темы, обосновывается структура диссертации, перечисляются основные положения, к которым магистрант пришел в ходе своего исследования и которые он выносит на публичную защиту.
3. Основная часть работы включает главы, структурированные на параграфы. Каждый параграф посвящен решению задач, сформулированных во введении, и включает анализ доктрины и правоприменительной практики по теме исследования, а также позицию автора по рассматриваемым вопросам.
4. Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования.
5. Рекомендуемый объем магистерской диссертации — 80–100 страниц формата А 4.
6. Оформленная работа подписывается студентом магистратуры на последней странице.
7. Первый лист магистерской диссертации — титульный. Остальные листы нумеруются внизу страницы арабскими цифрами. Нумерация сплошная, включая титульный лист, при этом на титульном листе номер страницы не проставляется. Сноски должны иметь постраничную нумерацию.
8. Размер шрифта основного текста — 14, размер шрифта сносок — 10. Межстрочный интервал — 1,5. Поля: верхнее и нижнее — 2 см., правое — 1,5 см., левое — 3 см.
9. Каждый раздел (введение, глава, параграф, список использованной литературы и т.д.) должен начинаться с новой страницы. Заголовки разделов диссертации следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать заглавными буквами жирным шрифтом.
10. Список использованной литературы печатается в алфавитном порядке с указанием источников опубликования (см. образец в Приложении № 4).

11. Порядок расположения документов в списке нормативных правовых актов (и международных договоров) определяется с учетом юридической силы и территории действия (Конституция РФ, международные договоры, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, иные нормативные правовые акты) (см. образец в Приложении № 4).
12. Список материалов судебной практики составляется в следующем порядке — Постановления, Определения Конституционного Суда РФ, Постановления Пленумов Высшего Арбитражного и Верховного Судов, Постановления и Определения Федеральных Арбитражных судов и судов и судов общей юрисдикции с указанием источников опубликования (см. образец в Приложении № 4).

Требования к оформлению магистерской диссертации

Оформление ссылок

- **Учебники, учебные пособия**

можно обратить внимание, что в ней сформулированы не функции соответствующего нормативно-правового акта (УПК РФ), а функции уголовного судопроизводства - осуществляемой в установленном законом порядке деятельности по возбуждению, расследованию, рассмотрению и разрешению уголовных дел¹.

¹Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. П.А. Лупинская. М., 2003. С. 19.

- **Монографии**

«В то же время, как верно отметил О.Е. Кутафин, "взаимодействие государства с церковными организациями должно исключить сращивание церкви с государством, поскольку это может привести к соблазну использования государственной машины для искоренения инакомыслия»¹.

¹Кутафин О.Е. Российский конституционализм. М., 2008. С. 410.

- **Сборники, учебные труды**

¹Хазанов С.Д. Стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях // Проблемы административного и административно-процессуального права: Сборник научных трудов. М., 2005. С. 328 - 340.

¹Шакарян М.С. Понятие субъектов советского гражданского процессуального права и правоотношения и их классификация // Lex Russica. Научные труды МГЮА. 2004. Т. LXIII (№1). С. 115.

- **Авторефераты**

¹Таева Н.Е. Толкование конституционно-правовых норм в Российской Федерации: Автореферат дис. на соиск. уч. степ. к-та юрид. наук: 12.00.02 / М., 2005. С.5.

- **Публикации в периодике (газеты, журналы)**

¹Шугрина Е.С. Формы и пределы вмешательства органов государственной власти в деятельность органов местного самоуправления // Государственная власть и местное самоуправление. 2006. № 7. С. 60.

¹Макаров С.Ю., Михайлова И.В. Правовое регулирование отношений об оказании юридической помощи как одна из важнейших новелл в ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» // «Черные дыры» в российском законодательстве. 2003. № 3. С. 379.

¹Филиппова С.Ю. К вопросу о понятии корпоративного конфликта // Российская юстиция. 2009. № 12.

- **Сборники нормативно-правовых актов**

¹Сборник нормативных правовых актов Белгородской области. 2007. Апрель. № 103.

- **Повторные ссылки**

¹Губин Е.П. Указ. соч. С. 25.

¹Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица. С. 47.

¹Там же. С. 31.

- **Перечисление**

¹См., напр.: Паламарчук В. Экономико-правовой механизм предотвращения банкротства и роль государства в этом процессе // Вестник ФСФО России. 2002. № 4. С. 36–38; Цыганов В., Таль Г., Гусев В., Павлов М. Методы предупреждения экономической несостоятельности // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 8; Кузнецова Н. Системный подход к финансовому оздоровлению предприятий // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 12; Мокрышев В. От финансового оздоровления к программам повышения конкурентоспособности российских предприятий // Вестник ФСФО РФ. 2000. № 8; Григорьев В., Юн Г., Гусев В. Направления, виды и типы реструктурирования // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2; Сербин П. Реструктуризация предприятий: центры ответственности, планирование // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2.

- **Оформление ссылок на законы и другие нормативно-правовые акты**

1 Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп. от 4 декабря 2006 г. № 201-ФЗ) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594; 2006. № 50. Ст. 5279.

- **Оформление ссылок на электронные ресурсы**

Элькин В.Д. Массовая информация в информационном обществе // Российское право в Интернете. 2010. № 1 URL: <http://www.rpi.msal.ru/prints/201001elkin.html> (дата обращения: 29.12.2010)