МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»
ОРЕНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ОДОБРЕНО
Ученым советом
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)
от 29.06.2015
Протокол № 116

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)

_____В.В. Блажеев

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

030900.68 Юриспруденция

Трудовое право в условиях рыночной экономики

Квалификация (степень): ***магистр***

Форма обучения: ***очная, заочная***

Оренбург
2015

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа магистратуры, реализуемая Оренбургским институтом (филиалом) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по направлению подготовки 030900.68(40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

1.2. Нормативные документы для разработки ОП

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

• Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

• Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02.05.2015г.);

• Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция высшего образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 года № 1763;

• Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

• Устав Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) ОП

Обучение по магистерской программе «Трудовое право в условиях рыночной экономики» призвано на основе глубокого изучения современного трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, соответствующей судебной и хозяйственной практики и основных теоретических работ по трудовому праву:

1) способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности на основе углубленного изучения студентами происхождения, сущности, содержания, современного состояния и тенденций развития российского трудового права как целостной системы правовых норм, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения;

2) воспитать студентов в духе уважения прав, свобод и законных интересов работников;

3) сформировать навыки эффективного применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

ОП ВО по направлению подготовки 030900.68(40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» имеет своей целью развитие у студентов осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладанию достаточным уровнем профессионального правосознания; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и профессионального права в профессиональной деятельности, квалифицированно проводить научные исследования в области права, разрабатывать нормативные правовые акты.

В области воспитания целью ОП ВО по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» является: правосознания, гражданской ответственности, глубокого уважения к праву и закону, идеалам правового государства, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям; профессионального долга; целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, толерантности, повышения общей культуры обучающихся.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» является: развитие у студентов способности к разработке нормативно-правовых актов; принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом; применять нормативно-правовые акты; выявлять, давать оценку правового поведения и содействовать его пресечению, толковать различные правовые акты.

1.3.2. Срок освоения ОП

Срок освоения ОП – 2 года по очной форме обучения, 2 года 3 месяца по заочной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОП

Трудоемкость освоения студентом данной ОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний. При этом у поступающего должно быть выявлено наличие ряда ключевых компетенций из числа установленных соответствующим ФГОС ВПО для выпускника по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики»

а) общекультурные (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- способностью к использованию на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)

б) профессиональные (ПК):

- в правотворческой деятельности:
- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК -1);
- в правоприменительной деятельности:
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- в правоохранительной деятельности:
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно- исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)

Для изучения ОП «Трудовое право в условиях рыночной экономики» студент, в частности, должен обладать:

- знанием общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;

- наличием базовых представлений об основных отраслях российского права;

- умением осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;

- умением осуществлять поиск, толкование судебной практики;

- умением осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;

- умением участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;

- наличием навыков выполнения письменных работ;

- умением подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» ВО входят: разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание. Данная профессиональная деятельность выпускника может быть осуществлена в структуре Федеральной службе по труду и занятости, в государственных инспекциях труда по субъектам РФ, правоохранительных органов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

правотворческой;
правоприменительной;
правоохранительной;
экспертно-консультационной;
организационно-управленческой;
научно-исследовательской;
педагогической.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

правотворческая деятельность:
- подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

организационно-управленческая деятельность:
- осуществление организационно-управленческих функций;

научно – исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения данной ОП

В результате освоения данной ОП ВО «Трудовое право в условиях рыночной экономики» выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению в сфере трудовых отношений, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности при осуществлении деятельности в сфере трудового права и руководстве ею, соблюдать принципы этики юриста, действующие в профессиональном сообществе (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения данной ОП ВО «Трудовое право в условиях рыночной экономики» выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно - консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате освоения ОП ВО «Трудовое право в условиях рыночной экономики» выпускник должен обладать следующими *дополнительными профессиональными компетенциями* (ДПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права (ДПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере трудового права (ДПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при осуществлении деятельности в области трудового права и руководстве ею; безопасности личности и общества в сфере трудового права, экономической безопасности государства (ДПК-3);

- способностью выявлять и пресекать правонарушения и преступления в сфере трудовых отношений (ДПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение трудовых правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ДПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения при реализации норм трудового права, ведении предпринимательской деятельности и управлении ею (ДПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права (ДПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; давать квалифицированные юридические заключения и консультации (ДПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения:

- при осуществлении деятельности в области трудового права (локальное нормотворчество, управление персоналом, кадровое производство);

- при государственном регулировании трудовых и непосредственно связанных с ними отношений (ДПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ДПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области трудового права в целом и отдельных ее направлений (ДПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать на высоком теоретическом и методическом уровне дисциплину «Трудовое право России» и вести преподавание специальных юридических дисциплин, связанных с регулированием трудовых и непосредственно связанных с ними отношений (ДПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся по трудовому праву России и по отдельным учебным курсам и дисциплинам (ДПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования по выработке оптимальных форм изучения проблем трудового права (ДПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание в сфере трудового права (ДПК-15).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

учебным планом с учетом магистерской программы;

рабочими программами учебных дисциплин;

материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;

программами учебных и производственных практик;

годовым календарным учебным графиком;

методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (ПРИЛОЖЕНИЕ В)

Последовательность реализации ОП по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом и рабочем учебных планах.

4.2. Учебный план (ПРИЛОЖЕНИЕ В)

Базовый и рабочий учебный планы прилагаются.

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов дисциплин

Общенаучный цикл (М1)

Базовая часть (М1.Б)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Философия права» (М1.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – дать углубленное представление студентам о природе и назначении государства и права в широком контексте общественных отношений и исторического опыта, идеальных моделях развития государства и права, сформировать на этой основе осознанный, самостоятельный критический подход к исследованию государственно-правовой действительности с позиций нравственности и гражданского долга.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о природе и сущности государства и права;
2. Дать представление об основных концепциях государства и права;
3. Дать представление о взаимосвязи права с другими социальными регуляторами поведения индивида, социальных групп, социальных институтов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Философия права» является базовой учебной дисциплиной общенаучного цикла М.1 ОП.

«Философия права» выявляет сущность и смысл права и государства, их взаимосвязь и взаимообусловленность, их ценности и значимости, роли в жизни общества. Философия права понимается как высший уровень познания права, поскольку именно здесь формируются методологические основы юридической науки: разрабатывается основной понятийный аппарат, основные концепции, методы и задачи юридических исследований основных типов государства и права, направления совершенствования права, устанавливается взаимосвязь должного и сущего в

праве.

Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ философии права помогут студентам в процессе усвоения всех юридических дисциплин, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

Дисциплина «Философия права» непосредственно связана с дисциплинами «Философия» и «Теория государства и права», которые изучались в бакалавриате, и «Философия власти», «Социология власти», которые будут изучаться в магистратуре.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Философия права в системе наук. Предмет и методология философии права.
Раздел 2. Сущность права. Типология правопонимания.
Раздел 3. Онтология права
Раздел 4. Гносеология права
Раздел 5. Аксиология права
Раздел 6. Праксиология права

В результате изучения дисциплины «Философия права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5.

Вариативная часть (М1.В)

Обязательные дисциплины (М1.В.ОД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Социология права» (М1.В.ОД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

«Социология права» - дисциплина специализации общенаучного цикла по государственно-правовому направлению подготовки магистров 030900.68. Она призвана продемонстрировать возможность и необходимость рассмотрения юридических знаний в социальном контексте. Только такой подход в состоянии проникнуть в сущность юридической сферы общества, выявить ее смысл и значение.

Целью дисциплины «Социология права» является анализ права как социального явления, во взаимосвязи с политикой, экономикой и другими социальными феноменами.

Задачи дисциплины: уяснить обучаемыми научные положения системы знаний, с помощью которой они способны раскрыть наиболее общие социально-правовые процессы и явления, происходящие в обществе, вскрыть тенденции их развития;

вооружить студентов способами научного анализа противоречивых социально-правовых процессов и явлений современности, необходимыми знаниями содержания различных школ и концепций в области социологии права;

сформировать у обучаемых научно-теоретические и мировоззренческие знания истории социологии права, ее эволюции как науки, развития духовного мира человека и его взаимоотношения с функционирующим в обществе правом:

выработать у обучаемых умение осуществлять социологический анализ развития правовой сферы современного общества и государства, эффективно решать специфические задачи своего профессионального предназначения;

сформировать у студентов научные основы, активизирующие их мировоззренческую позицию и направленные на эффективное решение задач правовой сферы российского общества.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Социологию права раскрывает историю возникновения и основные этапы развития социологии права как науки; выявляет сущность, содержание и специфику изучаемой научной дисциплины; раскрывает содержание, особенности ее основных категорий, принципов, а также -

соотношение с социологией. философией, теорией права, политологией и другими науками, взаимосвязь с социальными процессами и явлениями различных сфер общества. Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ социологии права помогут студентам в процессе усвоения всех юридических дисциплин, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Социология права как наука
Раздел 2. Возникновение и развитие социологии права.
Раздел 3. Конкретные социологические методики изучения права
Раздел 4. Социологический подход к анализу государства и права
Раздел 5. Социология правосознания и правовая социализация
Раздел 6. Юридическая конфликтология и социология преступности
Раздел 7. Социология законодательства

В результате изучения дисциплины «Социология права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Основы юридической педагогики» (М1.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – дать студентам углубленное представление о сущности и роли основ педагогики, об основных тенденциях развития педагогики на современном этапе, о современных образовательных технологиях, формах и методах обучения; о сущности профессиональной преподавательской деятельности в высшей школе; об основах профессиональной педагогической этики и месте юридической педагогики в системе педагогических наук.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о современных подходах в педагогике, ее структуре и месте в системе наук;

2. Выявить основные теоретико-педагогические проблемы высшей школы, основные формы и методы обучения в высшей школе

3. Раскрыть сущность и содержание компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании, его особенности при обучении юридическим дисциплинам.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Место дисциплины в структуре основных образовательных программ (ОП) «Основы юридической педагогики» является базовой учебной дисциплиной общенаучного цикла ОП.

Курс нацелен на понимание сущности и смысла педагогики как науки об образовании человека, педагогического процесса, педагогической деятельности; он раскрывает цели и содержание юридического образования.

Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ педагогики помогут студентам в процессе усвоения дисциплин общенаучного цикла, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Педагогика как наука об образовании человека.
Раздел 2. Высшая школа и педагогика высшей школы.
Раздел 3. Педагогический процесс: его сущность, структура и закономерности.
Раздел 4. Основы педагогической деятельности.

Раздел 5. Цели и содержание юридического образования.

В результате изучения дисциплины «Основы юридической педагогики» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» (М1.В.ОД.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 030900.68 (40.04.01) «Юриспруденция» к следующим видам профессиональной деятельности:

—организационно-управленческая деятельность;

—педагогическая деятельность.

Освоив данную дисциплину, студенты будут готовы к выполнению следующих профессиональных задач:

1) в организационно-управленческой деятельности:

осуществление организационно-управленческих функций;

2) в педагогической деятельности:

—преподавание юридических дисциплин;

—осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к базовой части общенаучного цикла. Дисциплина формирует знания в области организационной, руководящей и управленческой деятельности применительно к будущей профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина читается в первом семестре, что не позволяет выделить предшествующие дисциплины в соответствии с содержательно-логическими связями ОП. Обучающийся должен обладать комплексными знаниями в области гуманитарных наук: экономики, основ управления, основ психологии, логики, социологии, профессиональной этики, гражданского и предпринимательского права, понимать задачи делопроизводства, иметь представление об особенностях профессиональной деятельности юриста в разных сферах ее реализации.

Взаимосвязь дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» с другими дисциплинами ОП основывается на ее метапрофессиональном значении.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Введение в организационно-управленческую деятельность
Раздел 2. Технологии планирования в юридической практике
Раздел 3. Позиционирование юридических услуг (маркетинг юридических услуг)
Раздел 4. Система управления клиентскими поручениями
Раздел 5. Управление персоналом в юридической практике
Раздел 6. Управление знаниями в юридической организации (юридическом департаменте)
Раздел 7. Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста

В результате изучения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19.

Дисциплины по выбору (М1.В.ДВ)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Иностранный язык в правоведении» (М1.В.ДВ.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» является приобретение умений практического владения языком специальности. Это предполагает умение достаточно свободно пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в 4-х видах речевой деятельности: говорении, аудировании (восприятии на слух), чтении и письме для осуществления деловых контактов с зарубежными коллегами, фирмами и предприятиями, для ведения корреспонденции и составления деловых документов (договоров, контрактов), а также для самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. Реализация этих целей означает формирование необходимых студенту логического мышления и памяти, устойчивого внимания, привычки регулярно работать; способствует повышению общей культуры, а также культуры речи на родном языке; расширяет кругозор студентов, их знания о культуре и традициях стран изучаемого языка, правил речевого этикета. Общеобразовательные цели призваны сформировать у студентов навыки и умения самостоятельной работы, совместной в группах, а также умения общения друг с другом и в коллективе.

Задачей дисциплины является приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции с целью успешного использования иностранного языка в их будущей профессиональной деятельности, что предполагает развитие в процессе обучения следующих навыков: устной речи на профессиональные темы, чтения специальной литературы с целью поиска необходимой информации, ознакомление с основами реферирования, и перевода литературы по широкому профилю специальности, письма для ведения деловой переписки. Изучение студентами произносительных норм, грамматических явлений, синтаксических структур, правил словообразования и сочетаемости слов иностранного языка, а также усвоение лексико-фразеологического материала осуществляются в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении текстами.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык в правоведении» рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистра. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. Дисциплина «Иностранный язык в правоведении» логически связана с такими дисциплинами, как «Основы юридической педагогики», «История политических и правовых учений». Содержание данной учебной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как «Деловой иностранный язык», «Организационная деятельность юриста».

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода юридических текстов
Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с юридическими текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения

Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в правоведении» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-4, ОК-5, ПК-2, ПК-7 ,ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» (М1.В.ДВ.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» является формирование умения использовать иностранный язык в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и межличностном общении.

Изучение иностранного языка также призвано обеспечить:

– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

– развитие когнитивных и исследовательских умений;

– развитие информационной культуры;

– расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;

– воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Целью языковой подготовки является формирование у студентов уровня коммуникативной компетенции, достаточного для использования иностранного языка в практической деятельности. В процессе обучения осуществляется обобщение языковых знаний, полученных в средней школе, расширяется их лексический запас, продолжается работа по автоматизации первичных умений и навыков как в области рецептивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование), так и при продуцировании речи (говорение, письмо).

Задачами данного курса являются:

– развитие навыков восприятия звучащей речи;

– развитие навыков говорения;

– развитие навыков чтения литературы по специальности;

– развитие навыков реферирования и аннотирования.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).

В ходе изучения дисциплины студенты усваивают знания (знать):

– должен знать лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности;

На основе приобретения знаний формируются умения (уметь):

– должен уметь читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки; выполнять переводы специальной литературы с иностранного языка.

Приобретаются навыки (владеть):

– навыками обобщения, анализа, восприятия информации; устного и письменного профессионального общения на иностранном языке; навыками работы в коллективе, группе; навыками самостоятельной работы, стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; должен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

При изучении дисциплины студент должен приобрести необходимый уровень компетентности, который позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в будущей профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки

магистра. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин, составляющих фундамент юридического образования. Дисциплина «Деловой иностранный язык» логически связана с такими дисциплинами, как «Основы юридической педагогики», «История политических и правовых учений». Содержание данной учебной дисциплины является опорой для таких дисциплин, как «Иностранный язык в правоведении», «Организационная деятельность юриста».

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы перевода деловых текстов
Раздел 2. Особенности юридического языка. Основные принципы работы с деловыми текстами на иностранном языке
Раздел 3. Понятие права. Юридическое образование. Профессия юриста
Раздел 4. Национальные правовые системы. Российская правовая система
Раздел 5. Законотворческая деятельность. Основной закон России и стран изучаемого языка
Раздел 6. Государственное и политическое устройство России и стран изучаемого языка
Раздел 7. Судебная система РФ. Национальные судебные системы
Раздел 8. Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
Раздел 9. Гражданские правонарушения
Раздел 10. Право Европейского союза. Европейский суд по правам человека
Раздел 11. Международное право
Раздел 12. Международные преступления

В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-4, ОК-5, ПК-2, ПК-7 ,ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Философия власти» (М1.В.ДВ.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – дать представление о природе и роли власти в широком контексте общественных отношений и исторического опыта, об основных принципах организации государственной власти, сформировать на этой основе осознанный, самостоятельный критический подход к исследованию государственно-правовой действительности.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1.Дать представление о природе и сущности власти;

2.Дать представление об основных принципах организации государственной власти, взаимосвязи их с основными концепциями суверенитета государства.

3.Дать представление об основных видах и формах ответственности государственной власти.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Философия власти» является дисциплиной по выбору вариативной части общенаучного цикла М.1 ОП.

«Философия власти» выявляет сущность и смысл власти; взаимосвязь и взаимообусловленность власти, государства и права; значимость, роль и функции государственной

власти в жизни общества; принципы организации государственной власти; виды и формы ответственности власти.

Дисциплина «Философия власти» непосредственно связана с дисциплиной «Философия права», является ее дополнением. Взаимосвязь права, власти, государства выявляется здесь с позиций власти как атрибута государства и права.

Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ философии власти помогут студентам в процессе усвоения всех юридических дисциплин, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

Дисциплина «Философия власти» предполагает знание основ дисциплин «Философия», «Теория государства и права», «Социология», «Конфликтология», которые изучались в бакалавриате.

Теоретические основы дисциплины «Философия власти» будут использоваться при изучении дисциплины «Философия права», «Социология права». Правовая (юридическая) ответственность власти будет конкретизироваться в дисциплинах выбранной магистрантом специализации.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Сущность и природа власти. Виды и формы власти.
Раздел 2. Власть как атрибут государства и права. Основные концепции суверенитета государства
Раздел 3. Ответственность власти

В результате изучения дисциплины «Философия власти» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-2, ОК-3.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Нравственность и право» (М1.В.ДВ.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения курса «Нравственность и право» является познание студентами значения, социальной природы, характера взаимодействия нравственности и права.

В круг задач данного специального курса входят:

Углубленное изучение студентами в рамках общетеоретической юридической науки системы социальных норм в целом и роли норм нравственности и права в социальном регулировании - в частности;

Познание учащимися назначения, функций, принципов действия, форм проявления нравственности в механизме упорядочения общественных отношений;

Приобретение студентами представлений об основных подходах к определению права, обращение к вопросу о сущности данного социального регулятора;

Изучение учащимися как современных, так и ранее существовавших концепций о соотношении нравственности и права;

Определение роли правоприменительных органов в вопросе соотношения права и нравственности;

Приобретение учащимися знаний о религиозной основе права в различных правовых системах;

Выяснение вопроса, насколько полно современное российское законодательство обращается к нормам морали.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина представляет собой специальный курс, который предназначен для углубления и расширения знаний, умений и навыков, приобретенных студентами в ходе изучения теории государства и права. Нравственные основания права – частная теория общетеоретической юридической науки, призванная подготовить студентов-юристов к более глубокому пониманию

содержания правовых норм, к практической работе в государственных органах (в т. ч. правоохранительных и судебных органах) и частных организациях.

Для изучения настоящей дисциплины необходимо овладение учащимися теорией государства и права, философскими представлениями о свободе, нравственности, морали, добре и зле, долге и ответственности, отраслевыми юридическими науками (конституционного, административного, уголовного, гражданского, семейного и др.) в аспекте взаимосвязи нравственных норм и правовых предписаний.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Значение, социальная природа, характер взаимодействия нравственности и права.
Раздел 2. Назначение, функции, принципы действия, формы проявления нравственности в механизме упорядочения общественных отношений
Раздел 3. Концепции о соотношении нравственности и права

В результате изучения дисциплины «Нравственность и право» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-2, ОК-3.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» (М1.В.ДВ.2.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» является освоение учащимися толкования юридических текстов как комплексной интеллектуальной практики.

Задачами преподавания дисциплины являются:

- моделирование герменевтической ситуации в отношении юридических текстов;
- развитие внимания и критического мышления у учащихся;
- проблематизация основных элементов и разновидностей процесса интерпретации.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» является дисциплиной по выбору вариативной части общенаучного цикла М1 ОП.

Дисциплина «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» базируется на смежных курсах цикла гуманитарных дисциплин. Содержание дисциплины тесно взаимосвязано и учитывает содержание курсов смежных научных гуманитарных дисциплин: философии права, философии власти и т.д. К началу освоения дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» студенты должны понимать причинно следственные связи развития мировой и отечественной культуры, концептуальные основы философии, основные этапы, особенности и закономерности развития культуры. При освоении данной дисциплины необходимы знания и умения таких дисциплин, как философия, логика, история, которые изучались в бакалавриате.

В соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности учащихся существенное внимание в методической разработке уделяется основным тенденциям и проблемам в развитии современных философских направлений и школ, логической и методологической культуре научного исследования, пониманию роли философии в современных интеграционных процессах, умению интерпретировать правовые тексты и анализировать ведущие идеологические и социально политические концепции, а также существенное внимание уделяется социокультурным проблемам и контексту возникновения многообразных культурных форм на разных этапах исторического развития.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

Наименование раздела учебной дисциплины

Раздел 1. Формирование герменевтики и ее значение для толкования права
Раздел 2. Современные герменевтические теории
Раздел 3. Общая герменевтическая модель толкования юридического текста

В результате изучения дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-2, ОК-3.

Профессиональный цикл (М2)

Базовая часть (М2.Б)

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «История политических и правовых учений» (М2.Б.1)

1. Цель и задачи дисциплины

«История политических и правовых учений» относится к числу дисциплин мировоззренческого характера. Она призвана раскрывать закономерности процесса развития знаний о государстве и праве, о принципах общественного устройства, о власти и ее назначении и формировать передовые политические и правовые идеалы.

Изучение истории политических и правовых учений необходимо потому, что она дает историческую оценку идей, в том числе и тех, которые уже пытались материализовать в практику государственного строительства. В то же время история политических и правовых учений воспитывает уважение, утверждает авторитет исторически оправданных политических и правовых институтов, прогрессивных теорий и доктрин.

Значение данной учебной дисциплины заключается еще и в том, что в настоящее время в мире значительно усилилось идеологическое противостояние. Идет серьезная борьба не только за ресурсы, но и за умы, сознание человека. В этой связи усиливается значение истории политических и правовых учений, поскольку знание идей позволяет самостоятельно разбираться в сложных проблемах современной политической реальности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

История политических и правовых учений относится к профессиональному циклу базовой части ОП.

Она является теоретической, исторической, политической и юридической наукой одновременно. В какой-то степени, историю политических и правовых учений можно рассматривать как историю теории государства и права.

Кроме теории государства и права, наиболее тесные связи история политических и правовых учений имеет с философией, особенно с историей философии и философией права, а также с политической наукой. Её предмет составляют исторически возникающие и теоретически развивающиеся учения о праве и государстве, других политико-правовых институтах, их сущности, роли и перспективах развития.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации
Раздел 2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции
Раздел 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы

В результате изучения дисциплины «История политических и правовых учений» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины
«История и методология юридической науки» (М2.Б.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Основными целями настоящего курса являются:

- необходимость дать студенту систематизированные знания об известных научных теориях юридической науки и об их базисных основах, о современных теоретических проблемах юридической науки, о специфике методов научного познания юридической науки, а также содействовать совершенствованию профессиональных навыков и умений.

- формирование культурно-исторического, системного восприятия науки, осознания принадлежности к единой, общемировой культуре научного познания, ознакомление с различными типами научной рациональности, нормами, правилами и методологией научных исследований, развитие навыков методологической рефлексии и организации исследовательской деятельности.

Поскольку знакомство с интеллектуальными традициями прошлого и овладение современными системами мышления, а также научно-методологическим инструментарием исследовательской деятельности, является фундаментальным условием современного профессионального образования, задачами курса является:

содействие формированию у обучающегося более совершенных навыков и умений толкования правовых норм, организации проведения самостоятельных научно-исследовательских изысканий, способствование правильной квалификации конкретных частноправовых и публично-правовых отношений, применению полученных знаний на практике, использованию правовых норм и правовых средств для решения конкретных социальных задач.

Изучение основных философско-методологических подходов к истории развития и становления традиции права, ознакомление и освоение современных положений методологии юридической науки, как самостоятельной области юридического познания.

Изучение современных проблем предмета и метода юридической науки и приобретение навыков по интерпретации методологических норм научного познания для решения проблем общей теории права и отраслевых наук.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «История и методология юридической науки» является базовой в системе дисциплин профессионального цикла, и играет немаловажную роль в воспитании правового сознания и правовой культуры.

Основой для изучения данного курса служат знания, полученные в результате освоения студентом следующих дисциплин: «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Теория государства и права», изучаемых в рамках образовательной программы бакалавра. Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» опирается на глубокие знания и приобретенные практические навыки, полученные в результате освоения вышеуказанных дисциплин.

«История отечественного государства и права» совместно с «Историей государства и права зарубежных стран», «Теорией государства и права», «Историей политических и правовых учений», а так же рядом других учебных дисциплин, образуют группу наук, которая даёт теоретические основания и фактические материалы, без которых невозможно усвоение отраслевых и других общеюридических дисциплин, а также применения действующего законодательства.

Приступая к изучению курса «История и методология юридической науки», обучающийся должен знать основные результаты научных историко-юридических исследований, уметь выявить общие закономерности возникновения, развития и функционирования различных государственно-правовых систем, владеть юридической терминологией.

Изучение «Истории и методологии юридической науки» должно осуществляться в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами магистерской программы, особенно с «Историей политических и правовых учений».

«История и методология юридической науки» способствует более лучшему освоению иных отраслевых дисциплин, закладывает прочный фундамент для усвоения и закрепления знаний и умений, приобретенных в результате изучения общеюридических дисциплин, создает прочный базис для дальнейшей научно-исследовательской деятельности.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Структура научного исследования в юридической науке
Раздел 2. Понятие юридической науки и методологии права
Раздел 3. Юриспруденция в Древнем Риме. Причины кризиса юриспруденции в Древнем Риме.
Раздел 4. История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени
Раздел 5. Специфика научного исследования в юридической науке
Раздел 6. Развитие юриспруденции в России X - XX вв. История и методология юридической науки России
Раздел 7. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении

В результате изучения дисциплины «История и методология юридической науки» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Аннотации рабочей программы учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» (М2.Б.3)

1. Цель и задачи дисциплины

На современном этапе развития правовой науки сравнительное правоведение является признанной научной дисциплиной, которая и в теоретическом, и в практическом плане доказала свою жизнеспособность и необходимость. Активизация в последнее время научных исследований по данному направлению обогащает, с одной стороны, его теоретические основы, а с другой - является вкладом в правовую науку в целом.

Этот процесс сопровождается признанием сравнительного правоведения необходимой учебной дисциплиной, обеспечивающей качественное и успешное юридическое образование. Доказательством этого является включение данной дисциплины в учебный план многих юридических высших учебных заведений. Благодаря изучению сравнительного правоведения приобретаются навыки, необходимые для решения вопросов вне рамок собственной правовой системы, что помогает не ограничиваться этими рамками, а исходить из принципов, обусловленных общеправовыми пространствами, порожденными интеграционными процессами. Кроме того, изучение сравнительного правоведения способствует воспитанию в духе уважительного отношения к другим правовым традициям и правовой культуре, существующими за рамками национального права.

Полноценному обеспечению данной учебной дисциплины учебным материалом способствует появление большого количества учебных и учебно-методических изданий.

Задача, на решение которой нацелена данная программа, заключается в обеспечении данного учебного курса необходимым материалом, способствующим всестороннему изучению проблем, входящих в сферу интересов сравнительного правоведения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Данная учебная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части цикла ОП. Она имеет непосредственную взаимосвязь с отраслевыми курсами по зарубежному праву (гражданское, уголовное, торговое, конституционное право иностранных государств и т.д.), оказывая на них методологическое воздействие. Также, следует отметить, что данная учебная дисциплина имеет прямые и обратные связи с различными специальными курсами по международному частному и публичному праву.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. История формирования и развития сравнительного правоведения
Раздел 2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина
Раздел 3. Методология сравнительно-правовых исследований
Раздел 4. Классификация правовых систем
Раздел 5. Сближение правовых систем
Раздел 6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние
Раздел 7. Российская правовая система на современной юридической карте мира

В результате изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-11.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Актуальные проблемы общей части трудового права» (М2.Б.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): формирование первых, основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций у студентов в области выбранного профиля подготовки - Юриспруденция

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах трудового права, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- владеть информацией об основных периодах развития трудового права;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки исследования субъекта и объекта трудового правоотношения;
- знать основные понятия и термины трудового права;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией трудо-правовых норм;
- составлять юридические документы;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам трудо-правового регулирования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Актуальные проблемы общей части трудового права» относится к базовой части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы общей части трудового права» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых

юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как договоры и соглашения в сфере трудового права; защита трудовых прав; охрана труда; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; рассмотрение и разрешение трудовых споров; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Предмет, метод, система, функции и принципы трудового права
Раздел 2. Источники трудового права
Раздел 3. Субъекты трудового права и система правоотношений в сфере трудового права

В результате изучения дисциплины «Актуальные проблемы общей части трудового права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Вариативная часть (М2.В)

Обязательные дисциплины (М2.В.ОД)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «История развития трудового законодательства России» (М2.В.ОД.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: раскрыть основные исторические закономерности развития правового регулирования труда, проследить проявление указанных закономерностей в истории России и на этой основе дать характеристику процессу становление и развития трудового права как самостоятельной отрасли российского права, а также формирование первых, основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций у студентов в области выбранного профиля подготовки - Юриспруденция

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах трудового права, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение трудового прав в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность развития основных институтов трудового права;
- владеть информацией об основных периодах развития трудового права;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;

- получить базовые навыки исследования субъекта и объекта трудового правоотношения;
- знать основные понятия и термины трудового права;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам трудо-правового регулирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «История развития трудового законодательства России» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «История развития трудового законодательства России» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение дисциплины «История развития трудового законодательства России» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как договоры и соглашения в сфере трудового права; защита трудовых прав; охрана труда; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; рассмотрение и разрешение трудовых споров; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. История российского трудового законодательства до начала XX века
Тема 1 Формирование и развитие трудового права России
Тема 2 Трудовое право как самостоятельная отрасль российского права
Тема 3 Трудовые права на рубеже XX и XXI вв.
Раздел 2. Развитие российского трудового законодательства с начала XX века
Тема 1 Трудовой договор в трудовом праве
Тема 2 Правовая регламентация рабочего времени и времени отдыха
Раздел 3. Трудовое право в условиях командно-административной системы и в условиях либерализации советской общественной системы
Тема 1 Понятие заработной платы в трудовом праве
Тема 2 Основные аспекты трудовой дисциплины
Тема 3 Материальная ответственность сторон трудового договора

В результате изучения дисциплины «История развития трудового законодательства России» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовое регулирование заработной платы» (М2.В.ОД.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): развитие у студентов правового мышления,

способствующего пониманию того, что право каждого на вознаграждение за труд относится к числу важнейших социально-экономических прав и общепризнанных международных принципов; уяснение содержания данного права, предполагающего, что вознаграждение за труд не допускает никакой дискриминации и гарантирует каждому и его семье достойные условия жизни.

Задачи:

- уяснение понятия заработной платы, методов ее правового регулирования, основных элементов вознаграждения за труд, систем оплаты труда, применяемых на современном этапе, отличительных признаков заработной платы от иных видов вознаграждений за труд;

- формирование представлений о системе государственных гарантий по оплате труда работников, о значении таких государственных стандартов как минимальный размер оплаты труда, исчерпывающий перечень оснований для удержания из заработной платы, максимальный предел таких удержаний и другие;

- изучение видов юридической ответственности за нарушение законодательства о заработной плате и механизма восстановления нарушенного права работника на оплату труда;

- анализировать эффективность правового механизма и его основное назначение по обеспечению каждому работнику полной и беспрепятственной реализации права на вознаграждение за труд;

- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;

использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин;

- знания основных понятий института заработной платы и содержания его правовых норм, гарантирующие правильное применение их на практике, в том числе в рамках судебных процедур и процедур локального правотворчества;

- навыки исследовательской деятельности, позволяющие методологически правильно выявлять проблемы как в процессе нормотворчества в области регулирования заработной платы, так и в практике применения соответствующих правовых норм, а также аргументировать предложения по дальнейшему совершенствованию действующего законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правовое регулирование заработной платы» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Правовое регулирование заработной платы» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «Юриспруденция».

Изучение дисциплины «Правовое регулирование заработной платы» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения
Тема 1 Понятие оплаты труда (заработной платы). Формы и методы её правового

регулирования
Тема 2 Методы правового регулирования оплаты труда (заработной платы) в современных условиях
Тема 3 Государственные гарантии по оплаты труда работников
Раздел 2. Организация оплаты труда
Тема 1 Системы заработной платы
Тема 2 Порядок и исчисление средней заработной платы
Раздел 3. Правовые гарантии оплаты труда работников
Тема 1 Оплата труда отдельных категорий работников и в особых условиях
Тема 2 Оплата труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.
Тема 3 Правовая охрана заработной платы
Тема 4. Нормирование труда

В результате изучения дисциплины «Правовое регулирование заработной платы» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Защита трудовых прав работников» (М2.В.ОД.3)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: обучение студентов пониманию теоретических основ правового механизма защиты трудовых прав работников в Российской Федерации, умению выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере, сформировать у обучающихся навыки юридических действий по защите трудовых прав.

Задачи:

- знать механизм защиты трудовых прав работников и работодателей;
- получить базовые представления о терминологии и основных понятиях трудового права;
- понимать содержание основных способов защиты трудовых прав работников;
- изучить нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с защитой трудовых прав;
- выяснить сущность форм и способов защиты трудовых прав работников;
- владеть информацией о механизме защиты трудовых прав работников;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки правоприменительной деятельности в сфере охраны и защиты социально-трудовых прав и интересов;
- знать основные формы и способы защиты трудовых прав;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам охраны и защиты трудовых прав работников.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Защита трудовых прав работников» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Защита трудовых прав работников» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение дисциплины «Защита трудовых прав работников» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, уголовного права, права социального обеспечения.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии, основные понятия и правовые явления трудового права.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как трудовое право; история развития трудового законодательства России; договоры и соглашения в сфере трудового права; охрана труда; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; рассмотрение и разрешение трудовых споров; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие вопросы защиты трудовых прав работников
Раздел 2. Судебная и внесудебная защита трудовых прав работников

В результате изучения дисциплины «Защита трудовых прав работников» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Международное и сравнительное трудовое право» (М2.В.ОД.4)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение углубленных знаний в области международного трудового права и профессиональных навыков использования международных правовых актов в сфере трудового права; освоение основных принципов и подходов сравнительного правоведения; получение теоретических и практических знаний в области использования сравнительного метода в науке и практике трудового права; приобретение общих сведений об основных национальных системах трудового права, навыков работы с зарубежным трудовым законодательством; развитие компетенций в области практического применения полученных знаний в области международного и сравнительного трудового права; освоение практических навыков применения коллизионного трудового права, обучение практическим аспектам применительно к международному частному трудовому праву; получение знаний в отношении связи международного и сравнительного трудового права с международной экономикой и социологией труда; освоение базовых компетенций в основах международной практики управления человеческими ресурсами.

Задачи:

- знать содержание основных международных правовых актов в сфере труда;
- знать основы трудового законодательства ведущих зарубежных стран;
- изучить проблематику современного международного и сравнительного трудового права, тенденции и перспективы дальнейшего развития отношений в сфере международного труда;
- уяснить соотношение проблем трудового права и управления человеческими ресурсами;
- знать особенности правового статуса и фактического положения субъектов международных трудовых отношений;
- рассмотреть проблематику нестандартных субъектов и источников международно-правового регулирования отношений в сфере труда;
- знать подходы к использованию коллизионного и сравнительного метода в трудовом праве;
- уметь применять полученные знания на практике;
- уметь пользоваться ресурсами сети Интернет с целью поиска необходимой информации

по международному и сравнительному трудовому праву, включая пользование специализированными отечественными и зарубежными электронными базами данных;

- уметь готовить договоры и иные юридические документы в сфере трудового права, основываясь на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплины «Международное и сравнительное трудовое право»;

- овладеть навыками получения, изучения и анализа информации в области международного и сравнительного трудового права;

- овладеть практическим и теоретическим инструментарием, необходимым для квалифицированной работы юриста, занимающегося судебной практикой в области российского и международного трудового права, работающего в государственных, частных, профсоюзных, международных и правозащитных организациях, связанных со спецификой трудового права или занимающихся более широким спектром вопросов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Международное и сравнительное трудовое право» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Международное и сравнительное трудовое право» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «Международное и сравнительное трудовое право» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования европейского права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Изучение данной учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права России и зарубежных стран, международного публичного права, международного частного права, административного, гражданского и гражданско-процессуального права.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- договоры и соглашения в сфере трудового права; защита трудовых прав; охрана труда; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; рассмотрение и разрешение трудовых споров; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общая часть
Тема 1 Понятие, источники и система международно-правового регулирования труда
Тема 2 Участники современного международно-правового регулирования отношений в сфере труда
Тема 3 Источники международно-правового регулирования труда
Раздел 2. Особенная часть: основополагающие принципы и права в сфере труда
Тема 1 Международно-правовые регулирование вопросов труда и развития сотрудничества

в трудовых отношениях
Тема 2 Международно-правовой принцип упразднения всех форм принудительного или обязательного труда
Тема3. Международно-правовой запрет детского труда и недопущения дискриминации в области труда и занятости
Раздел 3. Особенная часть: иные международные трудовые стандарты
Тема 1 Международно-правовое содержание свободы труда и права на труд, стандарты занятости
Тема 2 Международные правовые стандарты регулирования заработной платы
Тема 3 Международные акты и нормы о регулировании рабочего времени и времени отдыха
Тема 4. Международно-правовое регулирование безопасности и гигиены труда
Тема 5. Международно-правовое регулирование труда отдельных социальных групп работников

В результате изучения дисциплины «Международное и сравнительное трудовое право» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Охрана труда» (М2.В.ОД.5)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): раскрыть понятийный аппарат института охраны труда, проследить развитие и становление законодательства об охране труда Российской Федерации, а также сформировать представление о структуре института охраны труда, раскрыть элементы института охраны труда.

Задачи:

- знать содержание основных понятий института охраны труда;
- получить базовые представления о целях и задачах законодательства об охране труда и его составе;
- понимать значение института охраны труда в отрасли трудового права;
- выяснить сущность развития института охраны труда;
- владеть информацией об основных элементах законодательства об охране труда;
- уметь трактовать нормы института охраны труда и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки исследования субъекта и объекта трудового правоотношения;
- знать основные понятия и термины института охраны труда;
- приобретать навыки дискуссии по проблемам применения законодательства об охране труда;
- изучать конкретные практические примеры реализации норм об охране труда.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Охрана труда» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Охрана труда» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение дисциплины «Охрана труда» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как история развития трудового законодательства Российской Федерации; договоры и соглашения в сфере трудового права; защита трудовых прав; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; рассмотрение и разрешение трудовых споров; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие вопросы охраны труда
Раздел 2. Организация охраны труда на предприятии
Раздел 3. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

В результате изучения дисциплины «Охрана труда» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Договоры и соглашения в сфере трудового права» (М2.В.ОД.6)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): ознакомление студентов с происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития договорного регулирования социально-партнерских и индивидуальных трудовых отношений как системы юридических принципов и норм, закрепляющих и гарантирующих основные права человека в сфере труда; изучение студентами установленных государством гарантий трудовых прав и свобод граждан при заключении коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров, и умение применять знания в практической деятельности, а также формирование первых, основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций у студентов в области выбранного профиля подготовки – Юриспруденция.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах трудового права, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность развития основных институтов трудового права;

анализировать содержание коллективных договоров и соглашений, трудовых договоров;

уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;

использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин

- знать основные понятия и термины трудового права;

- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Договоры и соглашения о труде в сфере трудового права» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Договоры и соглашения о труде в сфере трудового права» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение дисциплины «Договоры и соглашения о труде в сфере трудового права» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Социальное партнерство в сфере труда
Раздел 2. Трудовой договор
Раздел 3. Индивидуальные договоры (соглашения) в сфере трудовых отношений

В результате изучения дисциплины «Договоры и соглашения о труде в сфере трудового права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» (М2.В.ОД.7)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля**)**: на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и судебной практики ознакомление студентов с историей, теорией, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития основ трудовых прав различных категорий работников; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;

- получить базовые представления о науки трудового права в области исследования трудовой правосубъектности;

- изучить научные представления о единстве и дифференциации правового регулирования труда;

- знать основные виды трудовых договоров.

- самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно исследовательской и педагогической деятельности;

- выбирать необходимые методы исследования, разрабатывать новые, исходя из задач конкретного исследования;

- обрабатывать и анализировать полученные результаты;

- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;

- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

- знать основные понятия и термины трудового права;

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей по проблематике дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального, административного права, международного трудового права.

Изучение дисциплины «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников»» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования гражданско-правовой специализации, в том числе «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

В результате освоения учебной дисциплины «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» обучающийся должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Трудовой договор и дифференциация в его правовом регулировании
Раздел 2. Трудовые договоры, содержащие нормы-изъятия и с нормами-приспособлениями
Тема 1. Особенности трудового договора руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации
Тема 2. Особенности трудового договора лиц, работающих по совместительству

Тема 3. Особенности трудового договора с лицами, заключившими его на срок до двух месяцев и с сезонными работниками
Тема 4. Особенности трудового договора с педагогическими работниками
Тема 5. Особенности трудового договора со спортсменами и тренерами
Тема 6. Особенности правового регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц
Тема 7.Особенности трудового договора с лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

В результате изучения дисциплины «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» (М2.В.ОД.8)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля): получение более глубоких и содержательных знаний об индивидуальных и коллективных трудовых спорах и порядке их рассмотрения, навыков обобщения судебной и иной правоприменительной практики в сфере применения наемного труда.

Задачи:

- знать механизм защиты трудовых прав работников и работодателей, обеспечения законности и правопорядка в сфере применения наемного труда;
- получить базовые представления о терминологии и основных понятиях трудового права;
- уяснить содержание актов, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения, международных актов, трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов;
- понимать содержание основных способов защиты трудовых прав работников;
- изучить нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с рассмотрением и разрешением индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- выяснить сущность процедуры и порядка рассмотрения и разрешения трудовых споров;
- владеть навыками анализа и обобщения литературы по трудовому праву;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- выработать навыки правоприменительной деятельности в области трудового права;
- сформировать навыки защиты прав и интересов субъектов трудового права;
- подготавливать нормативно-правовые акты и иные акты, содержащие нормы трудового права;
- обосновывать и уметь принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составлять юридические документы и проводить их правовую экспертизу;
- осуществлять экспертно-консультационную деятельность, в том числе консультирование по вопросам права.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «юриспруденция».

Изучение дисциплины «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, уголовного права, права социального обеспечения.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии, основные понятия и правовые явления трудового права.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин профессионального цикла как:

- трудовое право; история развития трудового законодательства России; договоры и соглашения в сфере трудового права; охрана труда; дифференциация в трудовом праве; правовое регулирование заработной платы; защита трудовых прав работников; особенности правого регулирования труда отдельных категорий работников; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие, виды, причины и условия трудовых споров
Раздел 2. Индивидуальные трудовые споры и проблемы их рассмотрения в РФ
Раздел 3. Коллективные трудовые споры по российскому трудовому законодательству

В результате изучения дисциплины «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине «Право социального обеспечения – региональный аспект» (М2.В.ОД.9)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование первых, основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций у студентов в области выбранного профиля подготовки - Юриспруденция

Задачи:

1) теоретический компонент:

- знать содержание основных норм права социального обеспечения, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах права социального обеспечения, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение права социального обеспечения в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы права социального обеспечения;
- выяснить сущность основных институтов права социального обеспечения;

2) познавательный компонент:

- владеть информацией об основных периодах развития права социального обеспечения;
- уметь трактовать нормы права социального обеспечения и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки исследования субъектов и объектов правоотношений в сфере социального обеспечения;

3) практический компонент:

- знать основные понятия и термины права социального обеспечения;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составлять юридические документы;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного цикла – В3 Профессиональный цикл.

Дисциплина опирается на дисциплины, изучаемые студентом параллельно, такие как теория государства и права, гражданское право, трудовое право, гражданский процесс.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль права социального обеспечения в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения права социального обеспечения
Раздел 2. Законы и иные нормативные правовые акты, принятие органами законодательной и исполнительной власти субъекта РФ, как источники права социального обеспечения
Раздел 3. Социальные услуги и меры социальной поддержки в Оренбургской области

В результате изучения дисциплины «Право социального обеспечения – региональный аспект» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1,ОК-3,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-8,ПК-1, ПК-19, ДПК-12, ДПК-16.

Аннотация рабочей программы по учебной дисциплине «Методика преподавания права» (М2.В.ОД.10)

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Методика преподавания права» является подготовка обучающихся к педагогической деятельности, как одному из видов профессиональной деятельности магистра, закрепленному в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки «Юриспруденция». Педагогическая деятельность предполагает преподавание юридических дисциплин и осуществление правового воспитания.

Основными задачами учебного курса являются:

- освоение студентами теоретических основ обучения праву различных категорий населения, прежде всего учащихся и студентов различных учебных заведений;
- практическое освоение студентами различных методик обучения правовых дисциплин, в том числе интерактивного характера; формирование умений и навыков планирования, организации, подготовки и проведения занятий, применения различных методов обучения;
- формирование у студентов умений и навыков воспитательной работы как в процессе обучения праву, так и вне него;
- способствовать формированию у студентов высокой педагогической культуры.

Настоящий курс тесно связан с другими дисциплинами, изучаемыми по действующему учебному плану: педагогика и психология, юридическая психология, логика, социология и другие.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Методика преподавания права» относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в ходе освоения программ бакалавриата или специалитета, а также знание теоретических дисциплин, изученных в рамках базового (профессионального) цикла: философии права, социологии права, теории права, основы педагогики. Знания этих наук позволяют правильно определять цели воспитания и обучения, содержание обучения.

Методика преподавания права изучается студентами после освоения курса Основы педагогики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- Цели и задачи отечественного юридического образования и основные пути повышения его качества
- Организационно-правовые и нормативные основы функционирования системы образования
- Основные методы и средства обучения студентов, формы организации учебного процесса
- Методы, средства и формы воспитания
- Требования к профессиональным компетенциям педагога - преподавателя юридического ВУЗа

Уметь:

- Определять цели и задачи обучения и планировать содержание обучения в соответствии с заданными целями
- Проектировать и планировать учебно-воспитательный процесс
- Управлять самостоятельной работой учащихся
- Эффективно осуществлять правовое воспитание

Владеть:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
- способностью эффективного осуществления правового воспитания
- способностью структурировать и грамотно преобразовывать юридическое знание в учебный и методический материал
- владеть навыками профессионального педагогического общения
- владеть компетентностным подходом в образовании
- владеть современными методами обучения и современными образовательными технологиями
- владеть методами научных исследований в области юриспруденции и основами организации научно-исследовательской работы обучаемых.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Методика преподавания права как учебная дисциплина
Раздел 2. Организационно-правовые основы профессионального образования в РФ
Раздел 3. Правовое обучение: сущность и место в правовом образовании
Раздел 4. Методы и методические приемы в преподавании права
Раздел 5. Основные формы преподавания права
Раздел 6. Оценка знаний студентов
Раздел 7. Воспитание в юридическом вузе
Раздел 8. Профессиональная культура преподавателя права

В результате изучения дисциплины «Методика преподавания права» у студента должны

быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Дисциплины по выбору (М2.В.ДВ)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Региональное нормотворчество в сфере трудового права» (М2.В.ДВ.1.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Региональное нормотворчество в сфере трудового права»: на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

- ознакомление студентов с моделью разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами, сущностью и спецификой нормотворчества субъектов Российской Федерации в области трудовых и непосредственно связанных с ними отношений как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих основные права работника в сфере труда;
- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;
- изучение студентами установленных трудовым законодательством гарантий трудовых прав и свобод граждан в процессе осуществления трудовой деятельности, формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- сформировать целостное, системное знание о работе с персоналом организации.
- владеть информацией об основных периодах развития кадровой политики и ее местом в стратегии развития предприятия (организации, фирмы);
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки, используемые для эффективной реализации функций в

УП-системе (технологии отбора, оценки персонала; кадровое интервью; разработка и использование документов, в которых содержатся требования, предъявляемые должностью к исполнителю и т. д.).

- знать основные понятия и термины трудового права;
- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Региональное нормотворчество в сфере трудового права» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Региональное нормотворчество в сфере трудового права» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: понятие источников трудового права, систему источников российского трудового права, разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами в регулировании отношений в сфере труда, специфику регионального нормотворчества.

Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, грамотно применять местную и опубликованную судебную практику, использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих и регламентирующих трудовые и иные, связанные с ними отношения; проектов нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Региональное нормотворчество в системе трудового законодательства
Раздел 2. Правовые основы регулирования трудовых отношений в субъектах Российской Федерации
Раздел 3. Правовое регулирование труда в Оренбургской области

В результате изучения дисциплины «Региональное нормотворчество в сфере трудового права» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Российский рынок труда: экономический и правовой аспекты» (М2.В.ДВ.1.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Российский рынок труда: экономический и правовой аспекты»: на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

- ознакомление студентов с происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития рынка труда;
- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;
- изучение студентами установленных государством гарантий при обеспечении трудовой занятости и формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- сформировать целостное, системное знание о работе с персоналом организации.
- владеть информацией об основных периодах развития кадровой политики и ее местом в стратегии развития предприятия (организации, фирмы);
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;

- получить базовые навыки, используемые для эффективной реализации функций в УП-системе (технологии отбора, оценки персонала; кадровое интервью; разработка и использование документов, в которых содержатся требования, предъявляемые должностью к исполнителю и т. д.).

- знать основные понятия и термины трудового права;

- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Российский рынок труда: экономический и правовые аспекты» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение учебной дисциплины «Российский рынок труда: экономический и правовой аспекты» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования гражданско-правовой специализации, в том числе «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

Изучение учебной дисциплины «Российский рынок труда: экономический и правовой аспекты» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского, административного права, международного трудового права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: понятие, типологию, структуру рынка труда, социальные, экономические и правовые аспекты сущности рынка труда современной России, основные формы регулирования спроса на рабочую силу и ее предложения, специфику государственного регулирования рынка труда.

Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, грамотно применять местную и опубликованную судебную практику, использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере обеспечения занятости и реализации права на защиту от безработицы, проектов нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие рынка труда как экономической категории
Раздел 2. Правовое регулирование рынка труда и занятости
Раздел 3. Проблемы функционирования рынка труда в условиях современной российской экономике

В результате изучения дисциплины «Российский рынок труда: экономический и правовые аспекты» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» (М2.В.ДВ.2.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» являются: на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового

права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, и судебной практики ознакомление студентов с историей, теорией, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития института рабочего времени и времени отдыха, как одного из важнейших институтов трудового права; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- изучить понятия, видов рабочего времени, эволюции этого института трудового права, режимов рабочего времени, свойственных отдельным сферам производства, правил учета рабочего времени;
- изучить института времени отдыха, аспектов правового регулирования, планирования времени отдыха и его использования.
- ознакомление студентов с понятие, видами, современным состоянием и тенденциями развития институтов рабочего времени и времени отдыха;
- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;
- изучение студентами установленных государством гарантий при реализации права на отдых и труд с соблюдением норм рабочего времени и формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.
- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;
- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин
- демонстрировать и применять представления о продолжительности рабочего времени и времени отдыха, особенностях отдельных режимов рабочего времени и основных гарантиях при реализации права на отдых;
- знать и использовать на практике понятие рабочего времени и времени отдыха, в рамках судебных процедур;
- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов и норм, регулирующих рабочее время и время отдыха в правотворческой, правоприменительной, исследовательской и судебной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского, административного права, международного трудового права.

Изучение дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования гражданско-правовой специализации, в том числе «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

В результате освоения учебной дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» обучающийся должен:

Знать: понятие, виды рабочего времени и времени отдыха, основных гарантий по реализации права на установленную продолжительность рабочего времени и права на отдых, особенностей их реализации в отдельных сферах общественного производства и особых условиях производственного процесса.

Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, грамотно применять местную и опубликованную судебную практику, использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения по использованию рабочего времени и времени отдыха, проектов нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Рабочее время: понятие и его значение на современном этапе развития трудового права
Раздел 2. Время отдыха: понятие, виды, порядок предоставления.

В результате изучения дисциплины «Проблемы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» (М2.В.ДВ.2.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» являются:

на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и судебной практики ознакомление студентов с историей, теорией, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития основ трудовых прав различных категорий работников; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- изучить понятия, гарантийных и компенсационных выплат, эволюцию этого института трудового права;
- проанализировать методы правового регулирования заработной платы, а так же гарантий и компенсаций;
- изучить специальную литературу по организации системы гарантий и компенсаций;
- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;
- изучение студентами установленных государством гарантий при реализации права на отдых и труд с соблюдением норм рабочего времени и формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.
- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;
- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин
- демонстрировать и применять представления о объеме гарантийных и компенсационных выплат, особенностях их предоставления отдельным категориям работников;
- знать и использовать на практике понятие гарантийных и компенсационных выплат, в рамках судебных процедур;

- планировать и реализовывать мероприятия, связанные с применением принципов и норм, гарантийные и компенсационные выплаты в правотворческой, правоприменительной, исследовательской и судебной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Система гарантийных и компенсационных выплат» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского, административного права, международного трудового права.

Изучение дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования гражданско-правовой специализации, в том числе «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

В результате освоения учебной дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» обучающийся должен:

Знать: терминологию и основные понятия, относящиеся к трудовому праву; необходимые источники в трудовом праве; методы правового регулирования заработной платы, а так же гарантий и компенсаций; специальную литературу по организации системы гарантий и компенсаций.

Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, грамотно применять местную и опубликованную судебную практику, использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов,

оформляющих отношения по использованию рабочего времени и времени отдыха, проектов нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие и правовая природа гарантийных и компенсационных выплат в трудовом праве РФ
Раздел 2. Порядок предоставления гарантийных и компенсационных выплат

В результате изучения дисциплины «Система гарантийных и компенсационных выплат» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» (М2.В.ДВ.3.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве»: освоения дисциплины (модуля): на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

- ознакомление студентов с понятием, происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития локального нормативного регулирования как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих основные права работника в сфере труда;

- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;

- изучение студентами установленных государством гарантий трудовых прав и свобод граждан в процессе осуществления трудовой деятельности, формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- сформировать целостное, системное знание о работе с персоналом организации.
- владеть информацией об основных периодах развития кадровой политики и ее местом в стратегии развития предприятия (организации, фирмы);
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки, используемые для эффективной реализации функций в УП-системе (технологии отбора, оценки персонала; кадровое интервью; разработка и использование документов, в которых содержатся требования, предъявляемые должностью к исполнителю и т. д.).
- знать основные понятия и термины трудового права;
- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» относится к вариативной части учебного цикла – М 2 Профессиональный цикл.

Учебная дисциплина «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

Изучение учебной дисциплины «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются отдельные отрасли, институты или иные специальные сферы регулирования гражданско-правовой специализации, в том числе «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

Изучение учебной дисциплины «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского, административного права, международного трудового права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: понятие локального нормативного правового регулирования и специфику локальных нормативных актов, применяемых в трудовом праве для регулирования трудовых и тесно связанных с ними отношений; порядок принятия локальных нормативных актов.

Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, в том числе локальных, грамотно применять местную и опубликованную судебную практику, использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих и регламентирующих трудовые и иные, связанные с ними отношения; проектов локальных нормативных актов и иных нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права
Раздел 2. Особенности локального нормотворчества
Раздел 3. Характеристика отдельных локальных нормативных актов, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации

В результате изучения дисциплины «Локальное нормативное регулирование в трудовом праве» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Проблемы ответственности в трудовом праве» (М2.В.ДВ.3.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Проблемы ответственности в трудовом праве»: освоения дисциплины (модуля): на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, трудового законодательства (включая законодательство об охране труда), состоящего из Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

- ознакомление студентов с понятием, происхождением, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития института ответственности как системы юридических норм, закрепляющих и гарантирующих основные права работника в сфере труда;
- воспитание студентов в духе уважения трудовых прав и законных интересов работников;
- изучение студентами установленных государством гарантий трудовых прав и свобод граждан в процессе осуществления трудовой деятельности, формирование навыков и умений по применению полученных знаний в практической деятельности.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- сформировать целостное, системное знание о работе с персоналом организации.
- владеть информацией об основных периодах развития кадровой политики и ее местом в стратегии развития предприятия (организации, фирмы);
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки, используемые для эффективной реализации функций в УП-системе (технологии отбора, оценки персонала; кадровое интервью; разработка и использование документов, в которых содержатся требования, предъявляемые должностью к исполнителю и т. д.).
- знать основные понятия и термины трудового права;
- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Проблемы ответственности в трудовом праве» относится к вариативной части учебного цикла.

Учебная дисциплина «Проблемы ответственности в трудовом праве» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики».

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

- Теория государства и права;
- Конституционное право;
- Гражданское право;
- Административное право
- Семейное право.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- право социального обеспечения;
- международное публичное право;
-управление персоналом в сфере государственных и муниципальных служащих.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать:

-терминологию и основные понятия, относящиеся к ответственности в трудовом праве;
- необходимые источники регулирующие ответственность в трудовом праве;
- институт ответственности в трудовом праве;
- специальную литературу по проблемам ответственности в трудовом праве;

Уметь:

- самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно исследовательской и педагогической деятельности;
- выбирать необходимые методы исследования, разрабатывать новые, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать и анализировать полученные результаты;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей по проблематике курса.

Владеть:

- правильной квалификации фактов и обстоятельств, связанных с трудовой деятельностью граждан;
- составления проектов локальных актов, необходимых для организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- разрешения спорных вопросов (конфликты в коллективе, в административном и судебном порядке).

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Понятие и виды ответственности в трудовом праве
Раздел 2. Материальная ответственность в трудовом праве
Раздел 3. Правовое регулирование дисциплины труда

В результате изучения дисциплины «Проблемы ответственности в трудовом праве» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Право на информацию субъектов трудового права и его защита» (М2.В.ДВ.4.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Право на информацию субъектов трудового права и его защита»: на основе изучения фундаментальных работ в области трудового права, основополагающих международно-правовых актов, общих положений трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и судебной практики ознакомление студентов с историей, теорией, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития основ права на информацию субъектов трудового права и его защиты; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о науке трудового права в обеспечения права на информацию субъектов трудового права и его защиты;
- понимать значение и место информации в трудовом праве РФ;
- изучить основные виды, принципы информации в трудовом праве РФ;
-выяснить сущность информационных правоотношений в сфере правового регулирования трудовых отношений;
- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;
- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин
- знать основные понятия и термины трудового права;
-приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Право на информацию субъектов трудового права и его защита» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Право на информацию субъектов трудового права и его защита» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Юридическое содержание права на доступ к информации
Раздел 2. Отдельные виды информаций в трудовом праве
Раздел 3. Общие положения о праве на информацию субъектов трудового права и его защита

В результате изучения дисциплины «Право на информацию субъектов трудового права и его защита» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Правовое обеспечение управления персоналом» (М2.В.ДВ.4.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом»: на основе изучения фундаментальных работ в области трудового права, основополагающих международно-правовых актов, общих положений трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и судебной практики ознакомление студентов с правовым обеспечением управления персоналом; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о науке трудового права и иных отраслей в области исследования управления персоналом;
-понимать значение и место института управления персоналом в регулировании трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;
-выяснить сущность управления персоналом в системе управления предприятием;
- изучить основные школы управления персоналом;
- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;
- уметь грамотно применять судебную практику;
- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин
- знать основные понятия и термины трудового права;
-приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правовое обеспечение управления персоналом» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Общие положения о дисциплине «Управление персоналом»
Раздел 2. Обеспечение системы управления персоналом в организации
Раздел 3. Основы подбора персонала

В результате изучения дисциплины «Правовое обеспечение управления персоналом» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Социальные выплаты» (М2.В.ДВ.5.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Социальные выплаты»: обучение магистров пониманию теоретических основ правового регулирования социальных выплат в Российской Федерации, умению выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере, сформировать у обучающихся навыки юридических действий по защите социально-экономических прав.

Задачи:

- знать механизм реализации права на получение социальных выплат;
- получить базовые представления о терминологии и основных понятиях права социального обеспечения;
- понимать специфику социальных выплат как вида социального обеспечения;
- изучить нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением социальных выплат;
- выяснить основные виды социальных выплат и их специфику;
- владеть информацией о праве граждан на социальные выплаты;
- уметь трактовать нормы права социального обеспечения и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки правоприменительной деятельности в сфере охраны и защиты социально-экономических прав и интересов и непосредственно права на получение социальных выплат;
- знать основные виды социальных выплат;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам реализации права на получение социальных выплат;
- разрешения спорных вопросов (в административном и судебном порядке).

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Социальные выплаты» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Социальные выплаты» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «Юриспруденция».

Дисциплина опирается на дисциплины и предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, трудового права, права социального обеспечения.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль права социального обеспечения в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин как: трудовое право; история развития трудового законодательства России; рассмотрение и разрешение трудовых споров; право социального обеспечения; право социального обеспечении: региональный аспект; правовое регулирование обязательного социального страхования; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Роль социальных выплат в реализации права на социальное обеспечение
Раздел 2. Система социальных выплат в Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины «Социальные выплаты» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Правовое регулирование обязательного социального страхования» (М2.В.ДВ.5.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Правовое регулирование обязательного социального страхования»*:* необходимость овладения студентами знаниями о современной российской системе обязательного социального страхования, уяснение взаимодействия соответствующих комплексов правовых норм с иными правовыми образованиями в системе права.

Задачи:

- терминологию и основные понятия, относящиеся к сфере обязательного социального страхования;
- необходимые источники в праве социального обеспечения;
- характеристику системы обязательного социального страхования;
- специальную литературу по социальному страховому обеспечению;
- самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно исследовательской и педагогической деятельности;
- выбирать необходимые методы исследования, разрабатывать новые, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать и анализировать полученные результаты;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей по проблематике курса.
- правильной квалификации фактов и обстоятельств, связанных с социальным обеспечением граждан;
- составления проектов документов, необходимых для реализации права на получение социальных выплат;
- разрешения спорных вопросов (в административном и судебном порядке).

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правовое регулирование обязательного социального страхования» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Правовое регулирование обязательного социального страхования» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «Юриспруденция».

Дисциплина опирается на дисциплины и предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права, трудового права, права социального обеспечения.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль права социального обеспечения в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: межотраслевыми и отраслевыми методами исследования правовой действительности и обработки полученной информации.

Содержание данной дисциплины является опорой для освоения таких дисциплин как: трудовое право; история развития трудового законодательства России; рассмотрение и разрешение трудовых споров; право социального обеспечения; право социального обеспечении: региональный аспект; правовое регулирование обязательного социального страхования; международное и сравнительное трудовое право.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Правовая и финансовая основа обязательного социального страхования. Предмет, метод и принципы социального страхования
Раздел 2. Обязательное социальное страхование: виды, правовые основы предоставления

В результате изучения дисциплины «Правовое регулирование обязательного социального страхования» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Дифференциация в трудовом праве» (М2.В.ДВ.6.1)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Дифференциация в трудовом праве»: детальный анализ одной из отличительных черт современного трудового права – дифференциации правового регулирования на основе подробного изучения не только действующего трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в части дифференцированного регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- понимать значение трудового права в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- выяснить сущность основных институтов трудового права;
- сформировать целостное, системное знание о работе с персоналом организации.
- владеть информацией об основных периодах развития кадровой политики и ее местом в стратегии развития предприятия (организации, фирмы);
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки, используемые для эффективной реализации относящиеся к ответственности

- знать основные понятия и термины трудового права;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией трудо-правовых норм;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам трудо-правового регулирования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Дифференциация в трудовом праве» относится к вариативной части учебного цикла.

С позиции современного федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования дисциплина «Дифференциация в трудовом праве» относится к основной обязательной части профессионального цикла дисциплин по профилю «Юриспруденция».

Изучение дисциплины «Дифференциация в трудовом праве» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Дифференциация в трудовом праве. Дифференциация источников трудового права. Дифференциация в сфере занятости и трудоустройства. Особенности отдельных видов договоров о труде
Раздел 2. Дифференциация в сфере рабочего времени и времени отдыха. Дифференциация в сфере оплаты труда. Дифференциация в сфере охраны труда. Дифференциация в сфере ответственности

В результате изучения дисциплины «Дифференциация в трудовом праве» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Трудовая правосубъектность как юридическая категория» (М2.В.ДВ.6.2)

1. Цель и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Трудовая правосубъектность как юридическая категория»: на основе изучения фундаментальных работ в области трудового права, основополагающих международно-правовых актов, общих положений трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и судебной практики ознакомление студентов с историей, теорией, сущностью, современным состоянием и тенденциями развития основ трудовой правосубъектности как важнейшей юридической категории трудового права; воспитание студентов в духе уважения трудовых прав, свобод и законных интересов личности; формирование навыков применения норм трудового права в практической деятельности при правовом регулировании труда различных категорий работников.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;

- получить базовые представления о науки трудового права в области исследования трудовой правосубъектности;

- понимать значение и место трудовой правосубъектности в структуре трудоправового статуса ;

- изучить основные виды трудовой правосубъектности;

- выяснить сущность правосубъектности индивидуальных и коллективных субъектов трудового права;

- анализировать содержание норм трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также трудовых договоров;

- уметь грамотно применять местную и опубликованную судебную практику;

- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин

- знать основные понятия и термины трудового права;

- приобретать навыки составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Трудовая правосубъектность как юридическая категория» относится к вариативной части учебного цикла.

Изучение дисциплины «Трудовая правосубъектность как юридическая категория» предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского, гражданского процессуального права.

Для освоения данной дисциплины студент должен:

Знать: базовый курс высшего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль трудового права в его развитии.

Уметь: обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества.

Владеть: навыками составления и оформления проектов документов, оформляющих отношения в сфере труда; проектов нормативных правовых, в том числе, локальных актов, регулирующих данные отношения.

3.Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Наименование раздела учебной дисциплины
Раздел 1. Теоретические основы трудовой правосубъектности и ее роль в правовом регулировании трудовых отношений
Раздел 2. Трудовая правосубъектность работников и ее разновидности
Раздел 3. Работодательская правосубъектность и правосубъектность коллективных субъектов трудового права

В результате изучения дисциплины «Трудовая правосубъектность как юридическая категория» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-10, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры является обязательной составляющей ОП.

Целью научно-исследовательской работы студента магистратуры является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита

магистерской диссертации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Формирование и развитие научно-исследовательской компетентности студентов магистратуры достигается посредством решения следующих задач:

- формирование умения правильно формулировать цели и задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы, умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
- усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);
- выработка иных основных профессионально-профилированных компетенций.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры проводится на кафедре трудового права и права социального обеспечения. Сроки и продолжительность проведения научно-исследовательской работы студента магистратуры устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

Руководство научно-исследовательской работы студента магистратуры осуществляется научным руководителем (консультантом) студента магистратуры.

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры осуществляется в конкретных формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем магистерской программы и является обязательным для получения зачётов по научно-исследовательской работе студента магистратуры. Их перечень включает в себя:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме. Контроль – научный руководитель.
2. Подготовка реферата по избранной теме. Контроль – научный руководитель.
3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту. Контроль – научный руководитель.
4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.
5. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой, ответственный за организацию мероприятия.
6. Выступление с докладом на заседании научного кружка. Контроль – научный руководитель, ответственный за организацию работы научного кружка.
7. Выступление с научным сообщением на заседании кафедры. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой.
8. Участие в проведении практических занятий со студентами специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры). Контроль – научный руководитель.
9. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой. Контроль – ответственный за реализацию мероприятия.
10. Составление отчета о научно-исследовательской работе. Контроль – научный руководитель.
11. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

Содержание научно-исследовательской работы студента-магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

- результатом научно-исследовательской работы *в 1-м семестре* обучения в магистратуре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертаций с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- результатом научно-исследовательской работы во *2-м семестре* обучения в магистратуре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;
- результатом научно-исследовательской работы в *3-м семестре* обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки.

4.4.1. Аннотация к семинару «Методология научного исследования»

Требования основной образовательной программы

Реализация в рамках проведения семинара «Методология научного исследования» требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВПО подготовки магистров по направлению «юриспруденция» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

в) правоохранительная;

г) экспертно-консультационная;

д) организационно-управленческая;

е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативно-правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

Место семинара в учебном процессе

Семинар «Методология научного исследования» является составной частью научно-исследовательской работы в первом семестре.

«Методология научного исследования» раскрывает сущность и специфику научного исследования, выявляет структуру научного поиска; раскрывает типологию методов научного исследования; формирует навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

В рамках семинара «Методология научного исследования» непосредственно используются знания по дисциплинам «Логика» и «Философия», которые изучались в бакалавриате.

Знания и навыки методологии научного исследования необходимы для проведения научного исследования и оформления его результатов в форме магистерской диссертации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения методологии научного исследования

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Цель и задачи семинара

Цель проведения семинара – сформировать навыки проведения самостоятельного научного исследования и оформления его результатов.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление об основных этапах научного поиска.
2. Дать представление о структуре диссертационного исследования.
3. Сформировать навыки оформления результатов научного исследования в форме диссертации.

4.5.2. Аннотация к семинару «Теория и практика аргументации»

Требования основной образовательной программы

Реализация в рамках проведения семинара «Теория и практика аргументации» требований квалификационной характеристики, основных требований к профессиональной подготовленности выпускника и целей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВПО подготовки магистров по направлению «юриспруденция» должна учитывать следующее:

1. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

в) правоохранительная;

г) экспертно-консультационная;

д) организационно-управленческая;

е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и работодателями.

4. Магистр по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих задач:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативно-правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

Место семинара в учебном процессе

Семинар «Теория и практика аргументации» является составной частью научно-исследовательской работы во втором семестре.

«Теория и практика аргументации» раскрывает сущность и специфику аргументации, выявляет структуру аргументации; раскрывает типологию методов аргументации; формирует представление об основных уловках в процессе аргументации, формирует навыки самостоятельного ведения процесса аргументации.

В рамках семинара «Теория и практика аргументации» непосредственно используются знания по дисциплинам «Логика» и «Философия», которые изучались в бакалавриате.

Знания и навыки теории и практики аргументации необходимы для защиты магистерской диссертации и для успешной аргументации собственных тезисов в процессе научной и учебной деятельности обучающихся в магистратуре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения методологии научного исследования

1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Цель и задачи семинара

Цель семинара – сформировать навыки проведения самостоятельной аргументации в рамках научной и учебной деятельности обучающихся в магистратуре.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. Дать представление о логико-эпистемических основах аргументации.
2. Дать представление о социально-психологических основах аргументации.
3. Дать представление об основных уловках в аргументации и способах их нейтрализации.
4. Сформировать навыки самостоятельного ведения аргументации.

4.5. Программы всех видов практик (в соответствии с ФГОС ВПО и учебным планом)

В соответствии с ФГОС ВПО практики является обязательным разделом ОП. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов. При

реализации ОП предусматриваются следующие виды практик:

- (учебная) научно-педагогическая
- производственная (научно-исследовательская).

4.5.1. Программа (учебной) научно-педагогической практики

Целями научно-педагогической практики являются: приобретение студентом магистратуры навыков педагогической и методической работы; формирование и развитие профессиональных навыков работы в аудитории; формирование и развитие компонентов профессионально-педагогической культуры, подготовка обучающихся к самостоятельной работе в качестве преподавателей и получение материалов к написанию магистерской диссертации.

Задачами научно-педагогической практики являются: развитие и укрепление интереса к будущей профессиональной деятельности; выработка уверенности в овладении педагогическими компетенциями; формирование у обучающихся профессионального сознания, мышления и культуры педагогической деятельности; развитие педагогических способностей, выработка индивидуального стиля преподавания; освоение оптимальных форм и эффективных методов организации учебного процесса в высшей школе, современных подход к моделированию педагогической деятельности; приобретение обучающимися навыков педагогической деятельности с использованием актуальных технологий образования; реализация теоретических знаний в ходе аудиторных занятий, решения практических профессиональных образовательных задач; изучение правовых и организационных вопросов, связанные с функционированием системы образования.

Научно-педагогическая практика осуществляется в форме педагогической и методической работы, соответствующей программы студента магистратуры.

Научно-педагогическая практика проводится концентрированно (непрерывным циклом).

Научно-педагогическая практика проводится на кафедре гражданского права и процесса.

Базой проведения практики являются различные учебные и учебно-методические подразделения высшего учебного заведения

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции.

Универсальные и профессиональные компетенции:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся.
- способность организовывать и проводить педагогические исследования;
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

В процессе производственной практики у студентов формируются:

общекультурные компетенции:

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способен использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы обработки информации, теоретического и экспериментального исследования;
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе;
- готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готов работать с компьютером как средством управления информацией;
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

- готов использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

- способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики;

профессиональные компетенции:

общепрофессиональные:

- владеет основами речевой профессиональной культуры;

- способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способен к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания;

в области педагогической деятельности:

- способен реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях;

- готов применять современные методики и технологии, в том числе и

информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения;

- способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

- готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;

- способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников.

специальные компетенции:

- владеет основными положениями современных концепций и теорий методической науки, ее базовыми идеями, системой основных методических категорий и понятий;

- способен понимать взаимосвязи между методической наукой и другими научными областями;

- способен системно представлять исследуемые объекты, их свойства и связи, использовать деятельностный подход;

- готов разрабатывать и применять современные педагогические технологии для достижения высоких результатов обучения;

- способен выявлять объективные трудности, испытываемые учащимися в процессе изучения, и разрабатывать средства их преодоления;

- способен проводить методический анализ учебных материалов и учебников;

- способен структурировать учебные ситуации, вычленять методические отношения, создавать методические модели обучения, анализировать и преобразовывать их, интерпретировать полученные результаты;

- способен отбирать, методически обрабатывать и конструировать учебный материал в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями учащихся, задачами развития, обучения и воспитания, собственными целевыми установками;

- способен понимать тексты научного и учебно-методического содержания,

- способен использовать информационные технологии для совершенствования своей методической деятельности;

В результате прохождения научно-исследовательской практики студент должен

демонстрировать следующие результаты:

1) Знать:

– общенаучные подходы к решению методических проблем;

– психолого-педагогические особенности обучения;

– современные технологии обучения на уровнях учебного предмета, раздела, темы;

2) Уметь:

– организовывать образовательно-воспитательный процесс обучения на разных ступенях и профилях обучения и в разных типах образовательных учреждений;

– осуществлять планирование учебно-воспитательной работы;

– осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучаемого и с учетом специфики преподавания;

– рационально отбирать содержание любой организационной формы обучения, выделяя в нем главное, существенное и концентрируя на нем внимание обучаемых;

– оптимально отбирать приемы организации учебной деятельности, методы стимулирования и контроля, учитывая при этом особенности содержания темы и индивидуальные возможности каждого обучаемого;

– использовать информационные технологии при проведении учебной работы;

– анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;

– использовать передовой педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения.

3) Владеть:

– навыками ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности, прогнозировать развитие и воспитание личности обучаемого;

– понятийно-категориальным аппаратом методической науки;

– навыком профессиональной самооценки деятельности.

– методологией научной и практической профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость научно-педагогической практики составляет 10,5 зачетных единиц, (378 часов.).

Конкретное содержание научно-педагогической практики планируется научным руководителем студента-магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по практики и в индивидуальном плане магистранта.

Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у слушателей профессионально-педагогической компетентности преподавателей высшей школы через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одной составляющей практики к другой.

Педагогическая практика проводится в определенной системе и включает следующие составляющие практики:

- ознакомительную - нацеленную на получение первичном практической информации о правилах составления и оформления учебно-методических материалов кафедры. В частности: ознакомление с образовательным процессом;

- методическую - направленную на освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе первого этапа педагогической практики. В частности; посещение и анализ лекций, семинаров и практических занятий, проводимых преподавателями разных кафедр;

- педагогическую - заключающеюся в подготовке и проведении аудиторных занятий, чтение или сопровождение лекций, проведение семинаров.

Программа научно-педагогической практики для каждого магистра может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

В ходе прохождения практики обучающийся должен овладеть навыками самостоятельной научно-педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- подбора содержательной и технологической элементов занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики;

- актуализации и стимулирования творческого подхода студентов магистратуры к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса;

- учета научных интересов студентов магистратуры (практика предусматривает проведение занятий по предметам и дисциплинам, соответствующим научно-исследовательским интересам магистрантов).

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе ознакомительной,

методической, педагогической практики ведется каждым практикантом в дневнике практики. Дневник практики заполняется по каждому виду практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого вида практики студент магистратуры составляет отчет, структура которого должна соответствовать структуре программы практики.

Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные материалы, характеризующие место и роль конкретных подразделений вуза в организации учебного процесса, аналитические материалы по итогам посещения лекции, семинара и практического занятия, психолого-педагогическую характеристику личности студента и академической группы и другие). В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы. В отчете также может найти отражение работа, выполненная обучающимся по заданию работников баз практики (помимо учебных заданий).

Во время педагогической практики студенты магистратуры разрабатывают и оформляют план-конспект в соответствии с формой проводимого занятия (лекция, семинар, практическое занятие, деловая или ролевая игра и др.). Обязательными составными частями плана-конспекта являются:

- титульный лист, на котором указываются учебная дисциплина, тип проводимого занятия, тема занятия в соответствии с учебной программой, группа, автор плана-конспекта (практикант), руководитель практики;
- цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя;
- план, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии;
- список литературы, рекомендуемой студентам для самостоятельного изучения;
- подробный текст лекции или ключевые положения вопросов, обсуждаемых на семинаре (отрабатываемых на практическом занятии), или сценарий деловой игры;
- литература, использованная практикантом при подготовке занятия.

По итогам положительной аттестации, по педагогической практике студенту выставляется оценка.

4.5.2. Программа производственной (научно-исследовательской) практики

Целями научно-исследовательской практики является: приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры и подготовка к написанию и защите магистерской диссертации.

Задачами практики являются:

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.);
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования; формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
- приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о ПИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий,

непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской диссертации. Научно-исследовательская практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов, так и дисциплин вариативной (профильной) части, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов, так и дисциплин вариативной (профильной) части, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной исследовательской организации (подразделению, исследовательской группе и др.).

Научно-исследовательская практика проводится как на кафедрах и в научных подразделениях и временных творческих коллективах (исследовательских группах), так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию практики.

Базой практики может быть российское или зарубежное учреждение научно-производственного профиля, учебное учреждение, ведущее научные разработки в области, соответствующей направлению магистерской подготовки, научные подразделения и/или кафедры учебного заведения, осуществляющего магистерскую подготовку практиканта.

Сроки и продолжительность проведения научно- исследовательской практики, ее составляющих, устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса в магистратуре.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции.

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 10,5 зачетных единиц, (378 часов.)

Конкретное содержание научно-исследовательской практики планируется научным руководителем студента магистратуры, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном плане.

Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно- исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) практики к другому.

Научно-исследовательская практика проводится в определенной системе и включает следующие составляющие практики:

ознакомительная - нацелена на получение первичной практической информации о целях, задачах и организации научной деятельности кафедр, научных подразделений и т.д.;

методическая - направлена углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю избранной темы магистерской диссертации, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации научной информации и др.;

исследовательская - включат непосредственное участие практиканта в научно-исследовательской работе кафедры, научных подразделений (исследовательских групп), образовательных учреждений и др.;

заключительная - включает оформление результатов исследования (подготовка

публикации, доклада, выступления на конференции и др.

Программа научно-исследовательской практики для каждого студента магистратуры может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе научно-исследовательской практики ведется каждым практикантом в дневнике практики. Дневник практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики.

По итогам положительной аттестации, по практике студенту выставляется оценка.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Ресурсное обеспечение данной ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОП ВО, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция степень (магистр) магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВПО.

На кафедре трудового права и права социального обеспечения к учебному процессу привлекаются следующие педагогические кадры: 1 профессор, доктор юридических наук, 2 – доцента, кандидата юридических наук, 1 – преподаватель, кандидат юридических наук.

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

№ п/п	ФИО	Штатн./ Совместитель	Ученая степень с указанием отрасли	Звание	Членство в Академиях, почетные звания, награды
1	Зайцева Ольга Борисовна	штатный	д.ю.н.	доцент	
2	Беребина Ольга Петровна	штатный	к.ю.н.	доцент	
3	Черепанцева Юлия Сергеевна	штатный	к.ю.н.	доцент	
4	Хабибулина Анна Сергеевна	штатный	к.ю.н.	преподаватель	

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинеты для занятий по иностранному языку, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы, учебный зал судебных заседаний, специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике. При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Институте действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. В систему студенческого самоуправления входят Студенческое научное общество, Студенческий профком, Студенческий клуб, Юридическая клиника, Студенческое радио «Твой голос».

Внеучебная, воспитательная работа в Институте осуществляется на основе Концепции воспитательной деятельности, в которой определены принципы, основные цели и главные задачи воспитания студентов, организационная структура и формы их реализации, а также соответствующих планов на каждый учебный год.

Данные вопросы ежегодно рассматриваются на заседаниях Ученого совета, еженедельно становятся предметом обсуждения на совещаниях руководителей структурных подразделений и органов студенческого самоуправления.

Координирует эту деятельность Совет по воспитательной работе, возглавляемый заместителем директора Института.

Должность заместителя директора по внеучебной и воспитательной работе введена с 1 февраля 2009 года и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией.

Совет по воспитательной работе действует на основе соответствующего Положения, утвержденного решением Ученого совета Института в мае 2009 года.

В сферу деятельности Совета вовлечены структурные подразделения института – заведующие дневным и заочным отделениями, кафедры, пресс-служба, студклуб, спортклуб, библиотека, здравпункт, а также органы студенческого самоуправления – профсоюзная организация и научное общество.

На особом положении в этой системе находятся социально-психологическая служба института, созданная в 2009 году, и студенческая юридическая клиника (с 1999 года), не являющиеся ни административными, ни общественными учреждениями, но оказывающими положительный эффект на воспитательный процесс.

Для проведения внеучебной, воспитательной работы имеется соответствующая материально-техническая база: актовый зал со звуко - и видеооборудованием, спортивный и тренажерный залы, музей - экспозиция истории и достижений Института, студенческий досуговый клуб с репетиционными комнатами, три помещения для студенческих организаций, радиоузел,

редакция студенческой газеты «Ю» с типографией.Для студенческих мероприятий арендуются по мере необходимости концертные залы, театры, спортивные сооружения города.

В Институте работают 11 спортивных секций, в которых регулярно занимаются более 200 юношей и девушек. Широкое распространение в учебном заведении получил спортивный туризм.

Научно-исследовательская работа студентов основывается на Уставе Студенческого научного общества, Положении «О внутренней организации студенческого научного общества» и ежегодном Плане научной деятельности Студенческого научного общества.

Ежегодно проводится Всероссийская преподавательско-студенческая научно-теоретическая конференция «Актуальные вопросы развития государственности и правовой системы в современной России», участие в которой принимают более 300 студентов Института и других российских вузов. Тезисы докладов публикуются в сборниках научных трудов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция степень - магистр магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономике» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОП осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) документами:

Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина.

Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы студента магистратуры, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в различных формах.

Контрольно-измерительные материалы по каждой дисциплине являются составной частью соответствующей рабочей программы. Контроль знаний в рамках промежуточной аттестации проводится по каждой дисциплине учебного плана в соответствии с учебным графиком в рамках экзаменационных сессий. Знания студентов оцениваются по пятибалльной шкале (экзамен) или оценкой «зачтено», «не зачтено» (экзаменационный зачет).

7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.68(40.04.01) Юриспруденция квалификация (степень) «магистр» магистерской программы «Трудовое право в условиях рыночной экономики» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- фонд тестовых заданий;
- контрольные вопросы для подготовки зачетов;
- контрольные вопросы для подготовки экзаменов;
- тематика контрольных работ;
- тематика самостоятельной работы (тематика рефератов; эссе, глоссарий и т.д.).

7.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОП

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Вуз на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему

направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

К итоговым аттестационным испытаниям допускается студент магистратуры, успешно завершивший освоение ОП. Проведение итоговой государственной аттестации включает государственные экзамены и защиту выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план по ОП и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация (степень) магистра, выдается диплом магистра государственного образца, а также приложение к диплому - выписка из зачетной ведомости с указанием темы магистерской диссертации.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующих в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников;

Регламента организации повышения квалификации научно-педагогических кадров в МГЮА имени О.Е. Кутафина.

Основная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763.

Директор Оренбургского института
(филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина А.Ф. Колотов